

**Sammanträdestid:** Torsdag 30.10.2025 kl. 16.30  
**Plats:** Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1

Ärendets nr	§	Ärende
1.	064	Sammanträdet öppnande och namnupprop
2.	065	Sammanträdet lagliga sammankallande
3.	066	Sammanträdet beslutförhet
4.	067	Sammanträdet protokolljusterare
5.	068	Fastställande av sammanträdet föredragningslista
6.	069	Anmälningssärenden
7.	070	Delårsrapport 1.1-30.9.2025
8.	071	Förslag till budgetens bindande nivåer 2026
9.	072	Förslag till budget 2026
10.	073	Anhållan om förlängning av arrendeavtal, Nyman
12.	074	Omvärldsanalys för biskopsvisitation
13.	075	Övriga ärenden
14.	076	Besväransvisning
15.	077	Sammanträdet avslutas

Gemensamma kyrkorådets ordförande

*Yvonne Terlinden*

Yvonne Terlinden (21 okt. 2025 10:20:24 GMT+3)

Yvonne Terlinden

Vid tillfälligt förhinder meddelas om detta antingen per e-post: [raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi](mailto:raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi), eller per tfn: 019-2411540

---

Denna möteskallelse har kungjorts på samfällighetens webbplats [www.raseborgsforsamlingar.fi](http://www.raseborgsforsamlingar.fi) under tiden 23.10 – 30.10.2025

Intygar: \_\_\_\_\_

Sammanträdet protokoll är framlagt till påseende på samfällighetens webbplats [www.raseborgsforsamlingar.fi](http://www.raseborgsforsamlingar.fi) under tiden 7.11 – 8.12.2025

**Sammanträdestid:** Torsdag 30.10.2025 kl. 16.30  
**Plats:** Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1

Ärendets nr	§	Ärende
1.	064	Sammanträdet öppnande och namnupprop
2.	065	Sammanträdet lagliga sammankallande
3.	066	Sammanträdet beslutförhet
4.	067	Sammanträdet protokolljusterare
5.	068	Fastställande av sammanträdet föredragningslista
6.	069	Anmälningssärenden
7.	070	Delårsrapport 1.1-30.9.2025
8.	071	Förslag till budgetens bindande nivåer 2026
9.	072	Förslag till budget 2026
10.	073	Anhållan om förlängning av arrendeavtal, Nyman
12.	074	Omvärldsanalys för biskopsvisitation
13.	075	Övriga ärenden
14.	076	Besväransvisning
15.	077	Sammanträdet avslutas

Gemensamma kyrkorådets ordförande

Yvonne Terlinden

Vid tillfälligt förhinder meddelas om detta antingen per e-post: [raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi](mailto:raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi), eller per tfn: 019-2411540

---

Denna möteskallelse har kungjorts på samfällighetens webbplats [www.raseborgsforsamlingar.fi](http://www.raseborgsforsamlingar.fi) under tiden 23.10 – 30.10.2025

Intyggar: \_\_\_\_\_

Sammanträdet protokoll är framlagt till påseende på samfällighetens webbplats [www.raseborgsforsamlingar.fi](http://www.raseborgsforsamlingar.fi) under tiden 7.11 – 8.12.2025

**Sammanträdestid:** Torsdag 30.10.2025 kl. 16.30  
**Plats:** Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1  
**Paragrafer:** §§ 064 – 077

**Närvarande:**

- |                                                                   |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla            | <input type="checkbox"/> Molander, Ove                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula              | <input type="checkbox"/> Pråhl, Annika                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav,               | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, vice ordförande |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik              | <input type="checkbox"/> Storsjö, Ann                                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig               | <input checked="" type="checkbox"/> Tasanko, Jaana                     |

**Ersättare:**

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Övriga deltagare:**

- |                                                                            |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, gem.k.flm. ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, ekonomidirektör |
| <input checked="" type="checkbox"/> Niemi, Mika, gem.k.flm. viceordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, ekonomichef    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westerholm, Wille, kyrkoherde          |                                                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Grönroos Katri, kyrkoherde             |                                                                        |

**Underskrifter:**

Yvonne Terlinden  
Ordförande

Cecilia Wallenius  
Protokollförelse

Karl von Smitten  
Protokolljusterare

Jaana Tasanko  
Protokolljusterare

**ÄRENDEN**

- § 064 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP
- § 065 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE
- § 066 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET
- § 067 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE
- § 068 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 069 ANMÄLNINGSÄRENDEN
- § 070 DELÅRSRAPPORT 1.1-30.9.2025
- § 071 FÖRSLAG TILL BUDGETENS BINDANDE NIVÅER 2026
- § 072 FÖRSLAG TILL BUDGET 2026
- § 073 ANHÅLLAN OM FÖRLÄNGNING AV ARRENDEAVTAL, NYMAN
- § 074 OMVÄRLDSANALYS FÖR BISKOPSVISITATION
- § 075 ÖVRIGA ÄRENDEN
- § 076 BESVÄRSANVISNING
- § 077 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 064, § 065, § 066, § 067

**§ 064 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP**

Gkr § 064 Förslag:  
Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:  
Ordförande öppnade sammanträdet med bön och förrättade namnupprop kl. 16.30.

\_\_\_\_\_

**§ 065 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE**

Gkr § 065 Förslag:  
Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat.

Beslut:  
Konstaterades.

\_\_\_\_\_

**§ 066 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET**

Gkr § 066 Förslag:  
Med hänsyn till antalet närvarande ledamöter konstaterar gemensamma kyrkorådet huruvida sammanträdet är beslutfört.

Beslut:  
Konstaterades vara beslutfört.

\_\_\_\_\_

**§ 067 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE**

Gkr § 067 Förslag:  
Gemensamma kyrkorådet utser ledamöterna Karl von Smitten och Jaana Tasanko till pågående sammanträdes protokolljusterare.

Beslut:  
Gemensamma kyrkorådet utsåg ledamöterna Karl von Smitten och Jaana Tasanko till pågående sammanträdes protokolljusterare.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 068, § 069

### § 068 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA

Gkr § 068 Förslag:  
Kyrkorådet fastställer föredragningslistan med eventuella kompletteringar under punkten "Övriga ärenden".

Beslut:  
Föredragningslistan fastställdes i föreliggande form.

\_\_\_\_\_

### § 069 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Gkr § 069 Förslag:  
Ordföranden anmäler eventuella anmälningsärenden.

Beslut:  
Inga anmälningsärenden förelåg.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 070, bilaga 070/1

**§ 070 DELÅRSRAPPORT 1.1-30.9.2025**

Gkr § 070

Beredning, ekonomichefen:  
Delårsrapport 1.1-30.9.2025 enligt bilaga 070/1.

Förslag, ekonomidirektören:  
Gemensamma kyrkorådet antecknar delårsrapporten 1.1-30.9.2025 enligt bilaga 070/1 till kännedom och meddelar densamma till gemensamma kyrkofullmäktiges kännedom.

Beslut:  
Enligt förslag.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 071, bilaga 071/1

### § 071 FÖRSLAG TILL BUDGETENS BINDANDE NIVÅER 2026

Gkr § 071

Beredning, ekonomichefen:

Ett förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 har utarbetats, bilaga 071/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet besluter:

- a) – att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att budgetens bindande nivåer för 2026 godkänns i enlighet med bilaga 071/1;
- b) – att bereda församlingsråden möjlighet att ge utlåtanden om budgetens bindande nivåer för år 2026. Utlåtanden bör ges så att de finns tillhanda vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 20.11.2025.

Beslut:

Enligt förslag.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 072, bilaga 072/1

**§ 072 FÖRSLAG TILL BUDGET 2026**

Gkr § 072

Beredning, ekonomichefen:

Förvaltningsenheterna har uppgjort sina förslag till budget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan för år 2027-2028, bilaga 072/1.

Budgetförslaget innehåller externa verksamhetsintäkter 1.184.300€ och externa verksamhetsutgifter 6.513.300€. Skatteintäkterna har kalkylerats till 6.010.000€, statlig finansiering 517.500€, beskattningskostnader 75.000€, centralfondsavgifter 562.000€ och finansiella intäkter 20.000€. Årsbidraget är positivt 581.500€. Efter planenliga avskrivningar 581.500€ uppvisar budgetförslaget ett över-/underskott på 0 €. För investeringarna har budgeterats sammanlagt 960.000€ för år 2026.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet besluter:

- a) – att godkänna budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028;
- b) – att förelägga budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028 gemensamma kyrkofullmäktige för fastställande;
- c) – att bereda församlingsråden möjlighet att ge utlåtanden om budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028. Utlåtanden ges så att de finns tillhanda vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 20.11.2025.

Beslut:

Enligt förslag.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 073

### § 073 ANHÅLLAN OM FÖRLÄNGNING AV ARRENDEAVTAL, NYMAN

Gkr § 073

Beredning, ekonomidirektören:

Sture Nyman arrenderar ca 7,5 ha åkermark i Bromarv på lägenheten Håkansarf 1:15. Arrendekontraktet går ut 31.12.2025 och han anhåller om förlängning med 1 år (1.1.2026-31.12.2026). Han har för närvarande en arrendeavgift på 950 euro per år och i sin förlängningsanhållan föreslår han samma villkor som tidigare.

Förhinder att förfara enligt anhållan föreligger inte.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet besluter utarrendera ca 7,5 ha åkermark Bromarv på lägenheten Håkansarf 1:15 åt Sture Nyman för perioden 1.1.2026-31.12.2026 för ett årligt arrende på 950 euro.

Beslut:

Enligt förslag.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 074, bilaga 074/1

### § 074 OMVÄRLDSANALYS FÖR BISKOPSVISITATION

Gkr § 074

Beredning, ekonomidirektören:

Domkapitlet i Borgå stift har meddelat att Biskopsvisitation äger rum i Raseborgs kyrkliga samfällighet 22.1.2026. Med anledning därav bör en sk omvärldsanalys uppgöras. Ett utkast till samfällighetens omvärldsanalys enligt bilaga 074/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet diskuterar utkastet till omvärldsanalys.

Ytterligare förslag presenteras vid sammanträdet utgående från ovannämnda diskussion.

Beslut:

Gemensamma kyrkorådet diskuterade utkastet till omvärldsanalys.

Utökas med information om våra verksamhetsbyggnader.

Ett kompletterat utkast kommer till nästa möte.

\_\_\_\_\_

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 075, § 076, § 077

**§ 075 ÖVRIGA ÄRENDEN**

Gkr § 075 Inga övriga ärenden.

**§ 076 BESVÄRSANVISNING**

Gkr § 076 Förslag:  
Ordförande meddelar om besvärsanvisning enligt KL 12.

Anvisningen bifogas protokollet.

Beslut:  
Anvisningen bifogas protokollet.

\_\_\_\_\_

**§ 077 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS**

Gkr § 077 Förslag:  
Ordförande avslutar sammanträdet.

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 16.55.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

## DELÅRSRAPPORT 1.1-30.9.2025 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-30.9.2025

### INNEHÅLL – SISÄLTÖ

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ.....	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA .....	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen .....	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA .....	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA .....	5
2.4 KASSAFLÖDEANALYS - KASSAVIRTALASKELMA .....	6
2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS .....	6

### 1 ALLMÄNT - YLEISTÄ

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade. Verksamhetsintäkterna har förverkligats över förväntan och budgetens bindningsnivåer ser ut att hålla för samtliga förvaltningsenheter. Inget behov av budgetändringar föreligger i detta skede.

Skatteintäkterna verkar i detta skede inte nå budgeterad nivå. Men flera månader återstår av året så ingenting är omöjligt.

*Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.*

*Tomintatuotot ovat toteutuneet yli odotusten ja talousarvion sitovuustasot vaikuttaisivat pitävän kaikissa hallintoyksiköissä. Tarvetta talousarviomuutoksille ei tässä vaiheessa ole-*

*Verotuotot eivät tässä vaiheessa vaikuta saavuttavan talousarvion tasoa. Mutta useampi kuukausi on vielä vuotta jäljellä joten mikään ei ole mahdotonta.*

## 2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

### 2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
<b>SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<b>2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>
INKOMSTER - TULOT	904 800	678 600	808 079	129 479	119,1 %
UTGIFTER - MENOT	-3 074 900	-2 306 175	-2 351 781	-45 606	102,0 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 170 100	-1 627 575	-1 543 702	83 873	94,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-2 170 100	-1 627 575	-1 543 702	83 873	94,8 %
<b>EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<b>2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>
INKOMSTER - TULOT	29 700	22 275	66 393	44 118	298,1 %
UTGIFTER - MENOT	-1 466 800	-1 100 100	-969 949	130 151	88,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 437 100	-1 077 825	-903 557	174 268	83,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-1 437 100	-1 077 825	-903 557	174 268	83,8 %
<b>KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<b>2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>
INKOMSTER - TULOT	153 400	115 050	145 622	30 572	126,6 %
UTGIFTER - MENOT	-976 100	-732 075	-701 393	30 682	95,8 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-822 700	-617 025	-555 770	61 255	90,1 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-822 700	-617 025	-555 770	61 255	90,1 %
<b>RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<b>2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>	<b>1-9.2025</b>
INKOMSTER - TULOT	38 500	28 875	31 267	2 392	108,3 %
UTGIFTER - MENOT	-782 100	-586 575	-537 238	49 337	91,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-743 600	-557 700	-505 971	51 729	90,7 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-743 600	-557 700	-505 971	51 729	90,7 %

## 2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2025	BUDGET 1-9 2025	UTFALL 1-9 2025	Över- under	B -%
Ersättningar	111500	83625	109429	25804	130,9 %
Försäljningsintäkter	27600	20700	48448	27748	234,0 %
Avgiftsintäkter	484100	363075	506659	143584	139,5 %
Hysesintäkter	199200	149400	122803	-26597	82,2 %
Skogsbruksintäkter	80000	60000	0	-60000	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	12075	3884	-8191	32,2 %
Understöd och bidrag	86800	65100	134379	69279	206,4 %
Övriga verksamhetsintäkter	121100	90825	125760	34935	138,5 %
Interna intäkter	64500	48375	28917	-19458	59,8 %
<b>Verksamhetsintäkter</b>	<b>1190900</b>	<b>893175</b>	<b>1080278</b>	<b>187103</b>	<b>120,9 %</b>
Löner och arvoden	-3309100	-2481825	-2441536	40289	98,4 %
Lönebikostnader	-799200	-599400	-577969	21431	96,4 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	21756	21756	
Personalkostnader	-4108300	-3081225	-2997748	83477	97,3 %
Köpta tjänster	-1183100	-887325	-913170	-25845	102,9 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-52500	-39375	-28637	10738	72,7 %
Hyeskostnader	-48400	-36300	-42196	-5896	116,2 %
Interna hyreskostnader	-12000	-9000	-280	8720	3,1 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-546150	-464083	82067	85,0 %
Material, förnödenheter och varor	-732300	-549225	-464083	85142	84,5 %
Beviljade bidrag	-104500	-78375	-28171	50204	35,9 %
Övriga verksamhetskostnader	-123300	-92475	-114992	-22517	124,3 %
<b>Verksamhetskostnader</b>	<b>-6364400</b>	<b>-4773300</b>	<b>-4589278</b>	<b>184022</b>	<b>96,1 %</b>
<b>VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>-5173500</b>	<b>-3880125</b>	<b>-3509001</b>	<b>371124</b>	<b>90,4 %</b>
Kyrkoskatt	5769000	4720091	4267182	-452908	90,4 %
Statlig finansiering	575000	431250	429189	-2061	99,5 %
Skatteinkomster	6344000	4758000	4696371	-61629	98,7 %
Beskattningskostnader	-75000	-56250	-54147	2103	96,3 %
Centralfondsavgifter	-538000	-403500	-382098	21402	94,7 %
Ränteintäkter	20000	15000	57073	42073	380,5 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	3067	3067	
Räntekostnader	0	0	-5	-5	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	15000	60135	45135	400,9 %
<b>ÅRS BIDRAG</b>	<b>577500</b>	<b>433125</b>	<b>811261</b>	<b>378136</b>	<b>187,3 %</b>
Avskrivningar enligt plan	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462044</b>	<b>462044</b>	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462044</b>	<b>462044</b>	

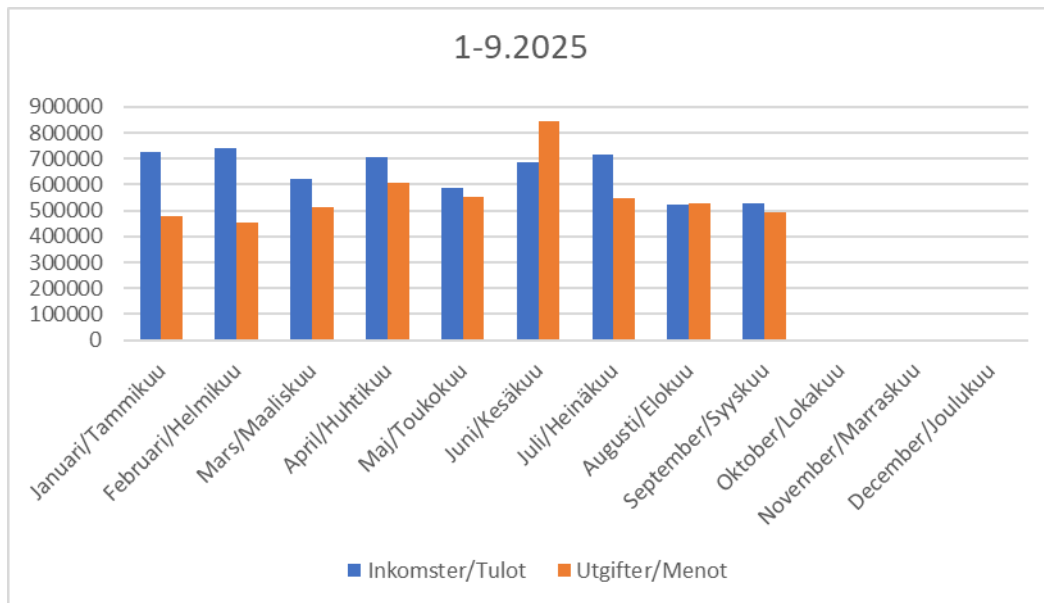
	TA 2025	TA 1-9 2025	TOTEUMA 1- 9 2025	Yli-ali	T -%
Korvaukset	111500	83625	109429	25804	130,9 %
Myyntituotot	27600	20700	48448	27748	234,0 %
Maksutuotot	484100	363075	506659	143584	139,5 %
Vuokratuotot	199200	149400	122803	-26597	82,2 %
Metsätalouden tuotot	80000	60000	0	-60000	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	12075	3884	-8191	32,2 %
Tuet ja avustukset	86800	65100	134379	69279	206,4 %
Muut toimintatuotot	121100	90825	125760	34935	138,5 %
Sisäiset tuotot	64500	48375	28917	-19458	59,8 %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1190900</b>	<b>893175</b>	<b>1080278</b>	<b>187103</b>	<b>120,9 %</b>
Palkat ja palkkiot	-3309100	-2481825	-2441536	40289	98,4 %
Henkilösivukulut	-799200	-599400	-577969	21431	96,4 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	21756	21756	
Henkilöstökulut	-4108300	-3081225	-2997748	83477	97,3 %
Palvelujen ostot	-1183100	-887325	-913170	-25845	102,9 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-52500	-39375	-28637	10738	72,7 %
Vuokrakulut	-48400	-36300	-42196	-5896	116,2 %
Sisäiset vuokrakulut	-12000	-9000	-280	8720	3,1 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-546150	-464083	82067	85,0 %
Aineet ja tarvikkeet	-732300	-549225	-464083	85142	84,5 %
Annetut avustukset	-104500	-78375	-28171	50204	35,9 %
Muut toimintakulut	-123300	-92475	-114992	-22517	124,3 %
<b>Toimintakulut</b>	<b>-6364400</b>	<b>-4773300</b>	<b>-4589278</b>	<b>184022</b>	<b>96,1 %</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-5173500</b>	<b>-3880125</b>	<b>-3509001</b>	<b>371124</b>	<b>90,4 %</b>
Kirkollisverotulot	5769000	4720091	4267182	-452908	90,4 %
Valtionrahoitus	575000	431250	429189	-2061	99,5 %
Verotulot	6344000	4758000	4696371	-61629	98,7 %
Verotuskulut	-75000	-56250	-54147	2103	96,3 %
Keskusrahastomaksut	-538000	-403500	-382098	21402	94,7 %
Korkotuotot	20000	15000	57073	42073	380,5 %
Muut rahoitustuotot	0	0	3067	3067	
Korkokulut	0	0	-5	-5	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	15000	60135	45135	400,9 %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>577500</b>	<b>433125</b>	<b>811261</b>	<b>378136</b>	<b>187,3 %</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Poistot ja arvonalentumiset	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0	0	0	0	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462044</b>	<b>462044</b>	
<b>TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>462044</b>	<b>462044</b>	

## 2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2025	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2025	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	700000,00		700000,00	479275,57	220724,43	68,5
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet - Krematoriokappelin peruskorjaus ja laajennus	100000,00		100000,00	54576,28	45423,72	54,6
2012072	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	100000,00		100000,00	0	100000	0,0
2012073	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	30797,87	69202,13	30,8
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 060 000,00	0,00	1 060 000,00	564 649,72	495 350,28	53,3

## 2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA

Inkomster och utgifter per månad / Tulot ja menot kuukausittain



Kassaläge per månad / Kassatilanne kuukausittain

01	4 640 243€	05	5 690 810€	09	3 333 605€
02	4 585 857€	06	3 441 697€		
03	4 608 971€	07	3 235 080€		
04	4 725 643€	08	3 306 550€		

Investeringsplan / Investointisuunnitelma

2025	1 060 000,00 €
2026	640 000,00 €
2027	300 000,00 €

## 2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Enligt samfällighetens ekonomistadga § 25 mom 3 skall "Rapporter om verksamheten ska delges de förtroendevalda minst en gång under verksamhetsåret samt i verksamhetsberättelsen." Delårsrapportens punkter 1-2.4 utgör för sín del dylik rapport. Vid verkställandet av den interna kontrollen och revisionen har inget därutöver framkommit att rapportera om.

Seurakuntayhtymän taloussäännön § 25 mom 3 mukaan "Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa." Osavuositarkastuksen kohdat 1-2.4 toimivat omalta osaltaan kyseisenä raporttina. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen toteutuksessa ei sen lisäksi ole ilmennyt raportoitavaa.

## **BUDGETENS BINDANDE NIVÅER**

I avsikt att skapa förutsättningar för ett så ändamålsenligt nyttjande som möjligt av de anslag som beviljats i budgeten, fastställer gemensamma kyrkofullmäktige bindningsnivåer enligt följande:

### **DRIFTSEKONOMIDELLEN**

Driftsekonomidelen är bindande gentemot gemensamma kyrkofullmäktige på förvaltningsenhetsnivå. Förvaltningsenheterna är följande: Samfälligheten, Ekenäsnejdens svenska församling, Karis-Pojo svenska församling och Raaseporin suomalainen seurakunta.

Gemensamma kyrkorådet fattar beslut om omdisponering av anslag mellan samfällighetens huvudtitlar. Samfällighetens huvudtitlar är: Förvaltning, församlingsarbetet, begravningsväsendet och fastighetsväsendet.

Respektive församlingsråd fattar beslut om omdisponering av anslag mellan församlingarnas huvudtitlar. Församlingarnas huvudtitlar är: Förvaltning och församlingsarbetet.

Respektive kyrkoherde fattar beslut om omdisponering av anslag mellan uppgiftsområden inom församlingarnas huvudtitlar.

Ekonomidirektören fattar beslut om omdisponering av anslag mellan uppgiftsområden inom samfällighetens huvudtitlar.

Direktioner och liknande förvaltningsorgan, som svarar för en viss verksamhetshelhet har rätt att fatta beslut om omdisponering av anslag inom sitt eget uppgiftsområde.

I övrigt fattar gemensamma kyrkorådet beslut om omdisponering av anslag mellan konton på uppgiftsområde nivå genom att utse ansvarspersoner.

Budgeten är bindande enligt nettoprincipen. Det som ovan sagts om anslag gäller i tillämpliga delar på motsvarande sätt även budgetens verbala målformuleringar.

Omdisponering får inte tillgripas för att därigenom skapa anslag för sådan verksamhet eller anskaffning som under budgetberedningen avlägsnats från budgetförslaget.

Gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut om omdisponering av anslag mellan förvaltningsenheter. Likaså fattar gemensamma kyrkofullmäktige beslut om beviljande av tilläggsanslag.

### **INVESTERINGSDELEN**

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om beviljande av tilläggsanslag eller omdisponering av anslag som beviljats inom investeringsdelen.



**RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET**   
**RAASEPORIN SEURAKUNTAYHTYMÄ**

# **BUDGET 2026**

med

**verksamhetsplan**

och

**ekonomiplan 2027-2028**

# **TALOUSARVIO 2026**

**toimintasuunnitelmalla**

ja

**taloussuunnitelmalla**

**2027-2028**

## INNEHÅLL – SISÄLTÖ

	SIDA -SIVU
1. ALLMÄNT – YLEISTÄ	1
2. DRIFTSEKONOMIDELLEN – KÄYTTÖTALOUSOSA	
2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ – YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA	3
2.2 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETS- OCH HUVUDTITELNIVÅ I ENLIGHET MED BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER – YHTEENVETO HALLINTO- YKSIKKÖ- JA PÄÄLUOKKATASOLLA TALOUSARVION SITOVIKSTASOJEN MUKAISESTI	5
2.3 VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN – TOIMINTA JA TALOUSSUNNITELMA	
2.3.1 SAMFÄLLIGHETENS VERKSAMHETSOMRÅDEN – YHTYMÄN TOIMIALAT	6
2.3.2 EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING	10
2.3.3 KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING	12
2.3.4 RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA	14
3. RESULTATRÄKNINGSDELEN – TULOSLASKELMAOSA	17
4. INVESTERINGSDELEN – INVESTOINTIOSA	19
5. FINANSIERINGSDELEN – RAHOITUSOSA	20
6. GRAVVÅRDSFONDERNAS BUDGETAR – HAUDANHOITORAHASTOJEN TALOUSARVIOT	21
7. RAMAR INFÖR BUDGETERINGEN – KEHYKSET BUDJETOINTIA VARTEN	22

## Organisation och grunder

Förvaltningsenheternas budgetförslag för 2026 har uppgjorts i enlighet med den kontoplan som bokföring enligt bokföringslagen förutsätter och som togs i bruk vid uppgörandet av budget för 1999 och sedan dess genomgått smärre revideringar.

Förvaltningsenheternas förslag till budget för år 2026 omfattar det egentliga budgetförslaget jämte ekonomiplan (2027-2028) och verbal verksamhetsplan i vilken målformuleringar och även direkta budgetmotiveringar kan ingå. Ekonomiplanen 2027-2028 samt budgetens verbala verksamhetsplan har uppgjorts på förvaltningsenhetsnivå (dvs. inte på uppgiftsområdesnivå), i enlighet med budgetens bindningsnivåer.

Grundstadgan innehåller regler gällande grunderna för inkomstfördelningen mellan förvaltningsenheterna. Närmare beslut om tillämpningen av fördelningsgrunderna fattas av gemensamma kyrkofullmäktige under det första och det tredje året av sin mandatperiod. Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna för perioden 2026-2027 har fastställts av gemensamma kyrkofullmäktige. Vid fastställandet av inkomstskattesatsen för år 2026 räknade man med sammanlagda skatteintäkter 6.010.000 euro. Gemensamma kyrkorådets budgetdirektiv för 2026 utgår från en balanserande budget, vilket med beaktande av gemensamma kyrkofullmäktiges beslut om grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna ger (netto) ramar inför budgeteringen i enlighet med punkt 7 i denna budget.

Olika myndigheter hade beräknat att införandet av välfärdsområden medför ändringar även i kyrkans skattegrund. Kyrkostyrelsen hade rekommenderat att församlingarna därför frivilligt sänker sin inkomstskattesats för att undvika en de facto skärpning av kyrkoskatten. Vid fastställandet av inkomstskattesatsen för 2023 hörsammade gemensamma kyrkofullmäktige denna rekommendation och - samtidigt med beaktande av tidigare års ackumulerade överskott - fastställdes skattesatsen till 1,50% i stället för 1,60% som tidigare år. Samfällighetens ekonomi har sedan skattesänkningen varit stabil och under 2026 fortsätter man med oförändrad inkomstskattesats, dvs 1,50%.

Ekonomiförvaltningen har svarat för budgeteringen av förvaltningsenheternas personalkostnader i enlighet med antagna avtalsenliga justeringar och utgående från vid budgeteringstidpunkten befintlig personal.

## Organisaatio ja perusteet

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotukset vuodelle 2026 on laadittu sen tililuettelon mukaisesti jota kirjapito kirjapitolain edellyttää ja joka otettiin käyttöön laadittaessa 1999 vuoden talousarviota ja mitä sen jälkeen hieman on tarkistettu.

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotus vuodelle 2026 käsittää varsinaisen talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman (2027-2028), sekä kirjallisen toimintasuunnitelman, johon myös voi sisältyä suoria talousarvioperusteluja. Taloussuunnitelma 2027-2028 sekä talousarvion kirjallinen toimintasuunnitelma on laadittu hallintoyksikkötasolla (ei tehtäväaluetasolla) talousarvion sitovuustasojen mukaisesti.

Perussääntöön sisältyy sääntöjä koskien tulonjakoa hallintoyksikköjen kesken. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tulonjakoperusteiden soveltamisesta toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna. Yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut tulonjakoperusteet seurakuntien kesken jaksolle 2026-2027. Vahvistettaessa tuloveroprosenttia vuodelle 2026 yhteenlaskettujen verotulojen oli arvioitu nousevan 6.010.000 euroon. Yhteisen kirkkoneuvoston talousarvio-ohje perustuu tasapainoiseen budjettiin, mikä yhteisen kirkkovaltuuston tulonjakopäätöksen huomioiden antaa tämän talousarvion kohdan 7 mukaiset (netto) kehykset budjetoinnille.

Eri viranomaiset olivat laskeneet, että hyvinvointialueiden voimaantulo johtaa muutoksiin myös kirkon veroperustaan. Kirkkohallitus on suosittanut, että seurakunnat siksi vapaaehtoisesti laskisivat tuloveroprosenttejaan, jotta välttyään tosiasiallisesta kirkkoverokiristyksestä. Vahvistettaessa vuoden 2023 tuloveroprosenttia yhteinen kirkkovaltuusto huomioi tämän suosituksen ja - samalla huomioiden edellisten vuosien kertynyt ylijäämä - tuloveroprosentiksi vahvistettiin 1,50% edellisvuosien 1,60% sijaan. Seurakuntayhtymän talous on sen jälkeen ollut vakaa ja vuonna 2026 jatketaan muuttumattomalla tuloveroprosentilla, siis 1,50%:lla.

Taloushallinto on vastannut hallintoyksiköiden henkilöstömenojen budjetoinnista oletettujen sopimustenmukaisten palkankorotusten ja budjetointiajankohtana olemassa olevan henkilöstön mukaisesti.

2. DRIFTSEKONOMIDELÉN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSnivÅ  
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA

<b>SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ</b>						
	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>
	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>%</b>	<b>2028</b>	<b>%</b>
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	965 400	904 800	965 400		965 400	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-3 154 200	-3 074 900	-3 154 200		-3 154 200	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-2 188 800	-2 170 100	-2 188 800		-2 188 800	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	14 000	14 000	14 000		14 000	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-29 000	-29 000	-29 000		-29 000	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-2 203 800	-2 185 100	-2 203 800		-2 203 800	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-2 203 800	-2 185 100	-2 203 800		-2 203 800	

<b>EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING</b>						
	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>
	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>%</b>	<b>2028</b>	<b>%</b>
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	28 200	29 700	28 200		28 200	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-1 533 300	-1 466 800	-1 533 300		-1 533 300	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-1 505 100	-1 437 100	-1 505 100		-1 505 100	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	15 000	23 000	15 000		15 000	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	0	0	0		0	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-1 490 100	-1 414 100	-1 490 100		-1 490 100	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-1 490 100	-1 414 100	-1 490 100	0	-1 490 100	

<b>KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING</b>						
	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>
	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>%</b>	<b>2028</b>	<b>%</b>
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	152 200	153 400	152 200		152 200	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-1 008 800	-976 100	-1 008 800		-1 008 800	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-856 600	-822 700	-856 600		-856 600	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	27 500	27 500	27 500		27 500	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	0	0	0		0	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-829 100	-795 200	-829 100		-829 100	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-829 100	-795 200	-829 100	0	-829 100	

2. DRIFTSEKONOMIDELÉN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ  
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA

<b>RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA</b>						
	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>
	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>%</b>	<b>2028</b>	<b>%</b>
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	38 500	38 500	38 500		38 500	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-817 000	-782 100	-817 000		-817 000	
VERKSAMHETSBI DRAG 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-778 500	-743 600	-778 500		-778 500	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	0	0	0		0	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-27 500	-35 500	-27 500		-27 500	
VERKSAMHETSBI DRAG 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-806 000	-779 100	-806 000		-806 000	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-806 000	-779 100	-806 000		-806 000	

<b>TOTALT - YHTEENSÄ</b>						
	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>	<b>PLAN</b>	<b>FÖRH.</b>
	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>	<b>SUUNNITELMA</b>	<b>KOR.</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>	<b>2027</b>	<b>%</b>	<b>2028</b>	<b>%</b>
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	1 184 300	1 126 400	1 184 300		1 184 300	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-6 513 300	-6 299 900	-6 513 300		-6 513 300	
VERKSAMHETSBI DRAG 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	56 500	64 500	56 500		56 500	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-56 500	-64 500	-56 500		-56 500	
VERKSAMHETSBI DRAG 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	

2. DRIFTSEKONOMIDELLEN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.2 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETS- OCH HUVUDTITELNIVÅ I ENLIGHET MED BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER  
 2.2 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖ- JA PÄÄLUOKKATASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI

<b>BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER TALOUSARVION SITOVUUSTASOT</b>		
FÖRVALTNINGSENHET- HALLINTOYKSIKKÖ	<b>FÖRSLAG</b>	<b>BU (med ändr.)</b>
Huvudtitel - Pääluokka	<b>EHDOTUS</b>	<b>TA (sis.muutokset)</b>
	<b>2026</b>	<b>2025</b>
<b>SAMFÄLLIGHETEN-YHTYMÄ</b>	<b>-2 203 800</b>	<b>-2 185 100</b>
Förvaltning - Hallinto	-501 000	-493 000
Gemensamma församlingsuppgifter - Yhteinen seurakuntatyö	-147 500	-142 500
Begravningsväsendet - Hautaus toimi	-448 800	-484 400
Fastighetsväsendet - Kiinteistötoimi	-1 106 500	-1 065 200
<b>EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING</b>	<b>-1 490 100</b>	<b>-1 414 100</b>
Förvaltning	-172 800	-118 100
Församlingsarbetet	-1 317 300	-1 296 000
<b>KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING</b>	<b>-829 100</b>	<b>-795 200</b>
Förvaltning	-90 100	-80 900
Församlingsarbetet	-739 000	-714 300
<b>RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA</b>	<b>-806 000</b>	<b>-779 100</b>
Hallinto	-138 700	-137 700
Seurakuntatyö	-667 300	-641 400

### 2.3.1. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

#### Förvaltningsenhet: **Samfällighetens verksamhetsområden**

Till förvaltningsenheten hörande uppgiftsområden: Gemensamma kyrkofullmäktige, revision och kontroll, gemensamma kyrkorådet, ekonomiförvaltning, arbetsmiljökommission, övrig allmän- och ICT-förvaltning, familjerådgivning, sjukhussjälavård, begravningsplatsförvaltning, byggnader på begravningsplatser, fastighetsförvaltning, bostadsaktielägenheter, kyrkor, församlingshem, övriga fastigheter, lägergårdar, köksväsendet, jordområden och skogsbruk.

#### KORT PRESENTATION AV FÖRVALTNINGSENHETENS UPPGIFTSOMRÅDEN OCH DERAS VERKSAMHETSIDÉ

Till förvaltningsenheten hör de uppgiftsområden som behövs för att sköta de uppgifter som ankommer på den kyrkliga samfälligheten via bestämmelser i kyrkolag och kyrkoordning samt stadganden i grundstadgan.

#### BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- Kontinuerlig utveckling av fungerande, kostnadseffektiva och minimerade **förvaltningsrutiner** och arbetsmetoder.
- Fortsatt ändamålsenlig och kostnadseffektiv användning av Kyrkans servicecentrals och Kustens IT-centrals tjänster.

#### MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-2028

- Fortsatt styrning av och investeringar i **begravningsväsendet** mot lösningar som i lägre grad förbrukar markreserver. Den statliga finansieringens tillräcklighet kommer att utgöra en framtida utmaning.
- **Fastighetsväsendet** utvecklas kontinuerligt i ekonomisk/ekologisk riktning. Tillgänglighet, användarvänlighet, samt kostnadseffektiv och ändamålsenlig användning av utrymmen är tyngdpunkter.

## EVENTUELLA NÄRMARE FÖRKLARINGAR OCH BUDGETMOTIVERINGAR GÄLLANDE OLIKA ANSLAG I BUDGETEN

- Investeringsprojekten finns i budgetens investeringsdel och dess ekonomiplan och finns närmare beskrivna där.

### MILJÖMÅL

Raseborgs kyrkliga samfällighet/miljögruppen arbetar fortlöpande med att implementera miljöprogrammet.

Mål för året 2026:

- att förankra medvetenheten kring miljödiplomets olika aspekter inom organisationens olika nivåer och förvaltningsenheter. Detta kan göras exempelvis med tillhandahållande av informationsmaterial och olika tillfällen som är inriktade på temat.

Plan 2027-2028:

- att förankra medvetenheten kring miljödiplomets olika aspekter inom organisationens olika nivåer och förvaltningsenheter. Detta kan göras exempelvis med tillhandahållande av informationsmaterial och olika tillfällen som är inriktade på temat.

### 2.3.1. Vuoden talousarvion toimintasuunnitelma 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028

#### Hallintoyksikkö: **Yhtymän toimialat**

Hallintoyksikköön kuuluvat tehtäväalueet: Yhteinen kirkkovaltuusto, tilintarkastus ja valvonta, yhteinen kirkkoneuvosto, taloushallinto, työympäristötoimikunta, muu yleis- ja ICT-hallinto, perheneuvonta, sairaalasielunhoito, hautausmaahallinto, rakennukset hautausmailla, hautausmaat, kiinteistöhallinto, asunto-osakeasunnot, kirkot, seurakuntakodit, muut kiinteistöt, leirikeskukset, keittiötoimi, maa-alueet, metsätalous.

#### LYHYT ESITTELY HALLINTOYKSIKÖN TEHTÄVÄALUEISTA JA NÄIDEN TOIMINTAIDEASTA

Hallintoyksikköön kuuluvat ne tehtäväalueet jotka tarvitaan niiden tehtävien hoitamiseen, jotka yhtymälle kuuluvat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen sekä perussäännön nojalla.

#### TALOUSARVIOVUODEN TAVOITTEET

- Toimivien, kustannustehokkaiden ja minimoitujen **hallintorutiinien** ja työmenetelmien jatkuva kehittäminen.
- Edelleen Kirkon palvelukeskuksen ja Rannikon IT-keskuksen palvelujen tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas käyttö.

#### TAVOITTEET JA HAASTEET SUUNNITTELUKAUDELLE 2027-2028

- Jatkuvaa **hautustoimen** ohjausta ja siihen investoiminen vähemmän maareservejä käyttäviin ratkaisuihin. Valtionrahoituksen riittävyys tulee olemaan tulevaisuuden haaste.
- **Kiinteistötoime**a kehitetään jatkuvasti taloudelliseen/ekologiseen suuntaan. Käytettävyys, käyttäjäystävällisyys, sekä tilojen kustannustehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö ovat painopisteitä.

## MAHDOLLISET LÄHEMMÄT SELVITYKSET JA TALOUSARVIOPERUSTELUT KOSKIEN TALOUSARVION ERI MÄÄRÄRAHOJA

- Investointiprojektit ovat talousarvion investointiosassa ja sen taloussuunnitelmassa ja ovat lähemmin esitelty siellä.

### YMPÄRISTÖTAVOITTEET

Raaseporin seurakuntayhtymä/ympäristöryhmä jatkaa ympäristöohjelman implementointia.

Vuoden 2026 tavoite:

- ympäristödiplomin eri näkökohtien tietoisuuden ankkuroiminen organisaation eri tasoille ja hallintoyksiköille. Tämän voi tehdä esimerkiksi tiedotusmateriaalia esillä pitämällä ja teemaan suuntaantuvilla tilaisuuksilla.

Suunnitelma 2027 – 2028:

- ympäristödiplomin eri näkökohtien tietoisuuden ankkuroiminen organisaation eri tasoille ja hallintoyksiköille. Tämän voi tehdä esimerkiksi tiedotusmateriaalia esillä pitämällä ja teemaan suuntaantuvilla tilaisuuksilla.

## 2.3.2. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

Förvaltningsenhet: **Ekenäsnejdens svenska församling/ församlingsarbete**

Till förvaltningsenheten hörande uppgiftsområden:1210000000-1219999999

### **Mål och vision**

- En församling mitt i livet som värnar och utvecklar den kristna traditionen
- Ekenäsnejdens svenska församling fungerar mitt i livet med öppenhet och samverkan
- Ekenäsnejdens svenska församling är en kommunicerande och dialogbenägen församling i dagens samhälle
- Ekenäsnejdens svenska församling ger den grundservice som förutsätts av en församling enligt KL och KO, samt i enlighet med den vision som församlingsrådet fastställt
- Nyckelord: SAMVERKAN, DIALOG och FÖRDJUPNING

### **CENTRALA TYNGDPUNKTSOMRÅDEN I VERKSAMHETEN**

- Ekenäsnejdens svenska församling är en kommunicerande församling som satsar på en ständig utveckling av det verbala och visuella uttrycket i tryck, på webben och i helhetsimagen. Information i alla dessa former är ett förverkligande av församlingens evangelisationsuppgift. Utgivande av tidning 4-5 gånger per år
- Det diversifierade utbudet av gudstjänster, mässor och andakter utgör en del av församlingens kärnverksamhet
- Att finna nya möjligheter och skapa meningsfulla rum för frivilliga medarbetare att finna sin plats i församlingen.
- Att möta människor enskilt med hjälp och stöd i livets olika vägskäl
- Att skapa goda mötesplatser för gemenskap, stöd och fördjupning
- I övrigt hänvisas till Ekenäsnejdens svenska församlings vision samt till de sektorvisa verksamhetsplanerna

## BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- Enligt huvudmålsättningarna ovan

## MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-2028

- Balansering av ekonomin fortsätter genom en noggrann och adekvat uppföljning av utgifterna i relation till uppgjorda planer. Den ekonomiska basen bibehålls genom att församlingsmedlemmarna motiveras att blir kvar i församlingen. Verksamheten bör beakta detta.
- Fungerande nyrekrytering
- Historik över Ekenäs församling

Ekenäsnejdens svenska församling	Förslag 2026	Plan 2027	Plan 2028
<b>NYCKELTAL</b>			
<b>VERKSAMHET</b>			
Närvarande medlemmar	8700	8600	8500
Antal dop	70	70	70
Antal konfirmander	115	110	100
Antal vigslar	20	20	20
Antal jordfästningar	135	135	135

Enligt församlingens beslut §008 14.10.2025

### 2.3.3. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

Förvaltningsenhet: **122 KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING**

Till förvaltningsenheten hörande

uppgiftsområden: **1020000;1070000;1080000;2010000;2020000;2030000;2040000;  
2050000;2100000;2220000;2310000;2330000;2350000;2360000;2380000;  
2390000;2410000;2550000;2600000;2900000**

#### KORT PRESENTATION AV FÖRVALTNINGSENHETENS UPPGIFTSOMRÅDEN OCH DESSAS VERKSAMHETSIDÉ

Karis-Pojo svenska församling erbjuder kristen verksamhet och gemenskap bland främst svensk- och tvåspråkiga Raseborgsbor på sitt område Karis-Pojo-Svartå i syfte att fungera som stödande och positiv medvandrande i församlingsbornas vardag och helg.

Verksamheten utgörs av barn- och ungdomsverksamhet, skriftskola, musikverksamhet, diakoni och mission, pastorskansliet, gudstjänster och förrättningar.

Karis-Pojo svenska församling samarbetar med grannförsamlingarna, staden och andra aktörer på sitt område och följer med utvecklingen i samhälle och kyrka.

#### CENTRALA TYNGDPUNKTSOMRÅDEN I VERKSAMHETEN

- o Verksamhet som inom de olika sektorerna ger möjlighet till andlig tillväxt, gemenskap, stöd och ansvarstagande.
- o Verksamhet av engångs- och projektkaraktär utvecklas vid sidan av verksamhet med långvarig regelbundenhet.
- o Församlingsmedlemmars delaktighet i verksamheten möjliggörs genom att utveckla frivilligarbetet i alla sektorer
- o Konceptet Stigen används så att församlingen stärker barn, unga och vuxna att leva som kristna och upprätthålla kontakt till församlingen
- o Konfirmandarbetet utvecklas

#### BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- o Församlingen balanserar ekonomin och anpassar sin verksamhet enligt rådande resurser och i enlighet med ovan nämnda verksamhetsidé och tyngdpunktsområden

#### MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-28

- o Fortsätta balansera ekonomin
- o Ekonomisk stabilitet befrämjas också genom att stärka församlingsmedlemskap med hjälp av relevant och meningsfull verksamhet

Karis-Pojo svenska församling	Förslag 2026	Plan 2027	Plan 2028
<b>NYCKELTAL</b>			
VERKSAMHET			
Närvarande medlemmar	4750	4700	4700
Antal dop	40	35	35
Antal konfirmander	70	50	50
Antal vigslar	10	10	10
Antal jordfästningar	80	80	80

Enligt församlingens beslut §072 14.10.2025

## 2.3.4. Talousarvion toimintasuunnitelma 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Hallintoyksikkö: **Raaseporin suomalainen seurakunta**

Tehtäväalueet: 1231020000-1239999999

### **RAASEPORIN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMAN LYHENNELMÄ 2026-2028**

Seurakunnan elämä on missionaarista, ulospäin suuntautuvaa ja yhteyteensä kutsuvaa. Hyvä sanoma, evankeliumi eletään todeksi ihmisten keskellä, arjessa ja juhlassa. Seurakunnan visio on pitää yllä kaikessa toiminnassaan toivon sanomaa, jonka perustana on usko Kolmiyhteiseen Jumalaan ja hänen rakkaudessaan ihmisiä kohtaan. Tätä kuvaa myös seurakunnan slogan: **Usko ja rakasta rohkeasti – toivo kantaa!**

#### **Vuoden 2026 strategiset painopisteet:**

- Etsimme uusia tapoja ja paikkoja kohdata eri-ikäiset ja erilaisissa elämäntilanteissa elävät ihmiset, erityisesti lapset, nuoret, nuoret aikuiset ja heikompiosaiset.
- Rakennamme yhteisöllisyyttä, johon on helppo liittyä, ja suunnittelemme ja toteutamme toimintaa yhdessä seurakuntalaisten kanssa.
- Luomme uusia yhteyksiä paikallisiin toimijoihin, kuten järjestöihin, yhdistyksiin ja yrityksiin ja vaalimme jo olemassa olevia yhteistyökuvioita.

#### **Vuoden 2026 erityistapahtumat:**

- Seurakuntavaalit: Varsinainen vaalipäivä 15.11.2026 ja ennakoäänestysaika 3.- 7.11.2026.
- Karjaa 700 –juhlavuosi yhteistyössä sisarseurakunnan ja paikallisten toimijoiden kanssa, kuten Karjaan päivä 6.6.2026 ja Perhepäivä 8.8.2026. Seurakuntien yhteistyönä toteutetaan mahdollisesti latinankielinen messu Karjaan kirkossa.

**Henkilöstösuunnitelman** mukaan seurakunnassa on seuraavat vakituiset virat: kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastori, seurakuntapastori/nuorisopastori, B-kanttori, C-kanttori, diakoni ja lapsi- ja perhetyönohjaaja sekä seurakuntasihtööri. Karis-Pojo svenska församlingin kanssa yhteisessä Pohjan diakonisessa keskuksessa Postillassa on työsuhteinen Postillan emäntä.

**Jumalanpalveluselämän** messut toteutetaan pääsääntöisesti Karjaalla ja vuoroviikoin joko Pohjassa tai Tammisaaressa. Erityismessuja tai juhla-aikojen jumalanpalveluksia vietetään myös Mustiolla, Tenholassa, Snappertunassa, Bromarvissa tai luonnon helmassa. Erityismessuina toteutetaan muun muassa Iltakirkko Pohjassa, Ilonkirkko Karjaalla ja Iltamessu Tammisaaressa sekä perhekirkkoja ja tenavakirkkoja.

**Lapsi- ja perhetyössä** kiinnitetään erityistä huomiota yksinäisyyden vähentämiseen ja yhteisöllisyyden luomiseen sekä ylläpidetään ja vahvistetaan yhteistyötä päiväkoteihin ja paikallisjärjestöihin, kuten muun muassa Mannerheimin Lastensuojeluliitto (MLL Karjaa) ja Raaseporin Luonto ry. Alakouluikäiset kohdataan muun muassa kaakao- ja kokkikerhoissa, leireillä ja Yö Kirkossa –tapahtumissa. Toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa käytetään avuksi kirkon Kasvun Polku –mallia.

**Kouluyhteistyö** asetetaan yhä tärkeämmäksi työalaksi seurakunnan toiminnassa. Kouluvierailuja, aamunavauksia, oppitunteja ja kirkkokäyntejä priorisoidaan niin, että kouluista tulleeeseen tarpeeseen pystytään vastaamaan. Toiminnassa otetaan huomioon myös kirkkoon kuulumattomat oppilaat sekä mahdollisuudet jatkaa yläkoululuokkien tutustumiskäyntejä Karjaan krematorioon.

**Rippikoulutyön** toiminnan runkona on paikallinen rippikoulusuunnitelma. Rippikoulujen yhteydessä kiinnitetään erityistä huomiota myös rippikoululaisten vanhempien ja perheiden sekä kummien aktivoimiseen. Tavoitteena on luoda kaikille turvallinen, yhteisöllisyyttä tukeva, ikimuistoinen ja hauska rippikoulu, joka innostaa myös mukaan isoskoulutukseen ja nuorisotoimintaan. Nuorisotyössä tehdään yhteistyötä myös muuan muassa kaupungin nuorisotoimen ja partiolaisten kanssa.

**Nuorten vaikuttajaryhmä (VaiNu)** muodostetaan vuosittain alle 29-vuotiaista konfirmoiduista seurakunnan jäsenistä, ja sen on tarkoitus lisätä nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia seurakunnassa. Ryhmä on mukana muun muassa työyhteisön ja luottamushenkilöiden suunnitteluilloissa sekä heidän 1-2 edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus seurakuntaneuvoston kokouksissa.

**Aikuistyössä** otetaan huomioon erityisesti millenniaalit (ikäluokat 1981-1996) ja nuoret aikuiset, joille tarjotaan uusia mahdollisuuksia liittyä seurakunnan toimintaan. Toiminnan suunnittelussa käytetään apuna Millenniaalien polut –materiaalia. Tavoitteena on kohdata matalan osallistumiskynnyksen tilaisuuksissa monipuolisesti eri-ikäisiä ja erilaisissa elämäntilanteissa eläviä ihmisiä.

**Diakoniatyössä** tiivistetään yhteistyötä paikallisten toimijoiden ja sisarseurakuntien kanssa. Myös henkilökohtaisia vastaanottoaikoja lisätään. Yhteisvastuukeräyksen näkyvyyteen ja tapahtumiin panostetaan.

**Musiikkityössä** luodaan uusia tapoja nuorten aikuisten ja millenniaalien kohtaamiseen, kuten järjestämällä jazz-messu, viihdemusiikkia sisältävä messu sekä vahvistamalla yhteistyötä paikallisen viihdekuoron ja bändin kanssa. Myös musiikin äärelle eri-ikäisiä yhdistäviä ja kokoavia uusia tapoja kokeillaan. Seurakunnassa toimii kuorot Pyhän Katariinan laulajat, Sopusointu ja Ikkivihreät.

**Lähetystyössä** tehdään uusi sopimus Suomen Lähetysseuran kanssa heidän uudistettuaan sopimusrakennetta.

**Vapaaehtoisia** kutsutaan ja rohkaistaan osallistumaan toiminnan ideointiin, suunnitteluun ja toteuttamiseen. Heille järjestetään koulutusta, ja heidät siunataan tehtäviinsä ja toukokuussa heille järjestetään kiitosjuhlat. Seurakunnassa toimivia messuryhmiä vahvistetaan.

**Yhteistyötä** paikallisten toimijoiden kuten harrastepiirien ja –ryhmien, eläkeläisjärjestöjen, kyläyhdistysten, kaupungin nuorisotoimen, perhekeskuksen ja hyvinvointialueen kanssa vahvistetaan. Jalkautumiseen raaseporilaisten keskuuteen etsitään yhä uusia tapoja. Tavoitteena on olla varteenotettava yhteistyökumppani paikallisille toimijoille.

**Viestinnällä** on yhä suurempi rooli seurakunnan toiminnassa. Se on jatkuvassa kehitysoikeudessa ja läpivalaisee kaikki työmuodot. Viestinnän houkuttelevuuteen, tarkoituksenmukaisuuteen ja monipuolisuuteen erilaisissa viestintäkanavissa kiinnitetään yhä enemmän huomiota. Jokainen työntekijä on oman työalansa viestijä. Viestintästrategiassa kerrotaan viestintää koskevat linjaukset ja erityiset viestintävastuut. Kirkon viestinnän lanseeraamat uudet logot ja viestintäilme otetaan käyttöön viimeistään vuoden 2026 alussa.

**Jäsenmäärän kehitys** vuonna 2024 oli 4.682 henkilöä, ja ennuste vuodelle 2025 on 4.620 jäsentä.

Raaseporin suomalainen seurakunta	Ehdotus 2026	Suunnitelma 2027	Suunnitelma 2028
<b>AVAINLUVUT</b>			
<b>TOIMINTA</b>			
Läsnäolevat jäsenet	4589	4410	4323
Kasteet	26	26	26
Rippikoululaisten lukumäärä	49	52	47
Vihkimiset	35	35	35
Hautajaiset	82	82	82

Seurakuntaneuvoston päätöksen §067 9.10.2025 mukaan

### 3. RESULTATRÄKNING (EXTERN)

	BS föregående år 2024	BU pågående 2025	BU 2026	EP 2027	EP 2028
Verksamhetsintäkter	-1 491 647,45	-1 126 400,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00
Ersättningar	-128 105,97	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00
Försäljningsintäkter	-162 259,06	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00
Avgiftsintäkter	-561 942,08	-484 100,00	-551 000,00	-551 000,00	-551 000,00
Hysesintäkter	-199 720,41	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00
Skogsbruksintäkter	-65 666,39	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	-62 392,56	-16 100,00	-12 100,00	-12 100,00	-12 100,00
Understöd och bidrag	-203 682,63	-86 800,00	-84 800,00	-84 800,00	-84 800,00
Övriga verksamhetsintäkter	-107 878,35	-121 100,00	-118 100,00	-118 100,00	-118 100,00
Verksamhetskostnader	6 279 404,01	6 299 900,00	6 513 300,00	6 513 300,00	6 513 300,00
Personalkostnader	3 638 675,71	4 108 300,00	4 277 800,00	4 277 800,00	4 277 800,00
Löner och arvoden	2 973 976,92	3 309 100,00	3 423 900,00	3 423 900,00	3 423 900,00
Lönebikostnader	672 369,46	799 200,00	853 900,00	853 900,00	853 900,00
Rättelseposter för personalkostnader	-7 670,67				
Köpta tjänster	1 447 516,48	1 183 100,00	1 179 600,00	1 179 600,00	1 179 600,00
Hyeskostnader	67 013,15	48 400,00	73 700,00	73 700,00	73 700,00
Material, förnödenheter och varor	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Inköp under räkenskapsperioden	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Beviljade bidrag	157 673,10	104 500,00	104 500,00	104 500,00	104 500,00
Övriga verksamhetskostnader	185 838,51	123 300,00	137 300,00	137 300,00	137 300,00
VERKSAMHETS BIDRAG	4 787 756,56	5 173 500,00	5 329 000,00	5 329 000,00	5 329 000,00
Kyrkoskatteinkomster	-5 686 025,95	-5 769 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00
Statlig finansiering	-558 735,96	-575 000,00	-517 500,00	-517 500,00	-517 500,00
Beskattningskostnader	76 304,38	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00
Avgift till kyrkans fond	476 442,00	538 000,00	562 000,00	562 000,00	562 000,00
Finansiella intäkter och kostnader	-172 201,05	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Ränteintäkter	-140 675,86	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Övriga finansiella intäkter	-31 632,62				
Räntekostnader	106,63				
Övriga finansiella kostnader	0,80				
ÅRS BIDRAG	-1 076 460,02	-577 500,00	-581 500,00	-581 500,00	-581 500,00
Avskrivningar och nedskrivningar	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Avskrivningar enligt plan	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Särredovisade fonder	0,00				
Intäkter	-237 676,00				
Kostnader	234 592,65				
Överföring från/till fond	3 083,35				
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00

TULOSLASKELMA (ULKOINEN)

	Edellinen TP 2023	Kuluvan vuoden TA 2024	TA 2025	TS1 2026	TS2 2027
Toimintatuotot	-1 491 647,45	-1 126 400,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00
Korvaukset	-128 105,97	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00
Myyntituotot	-162 259,06	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00
Maksutuotot	-561 942,08	-484 100,00	-551 000,00	-551 000,00	-551 000,00
Vuokratuotot	-199 720,41	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00
Metsätalouden tuotot	-65 666,39	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-62 392,56	-16 100,00	-12 100,00	-12 100,00	-12 100,00
Tuet ja avustukset	-203 682,63	-86 800,00	-84 800,00	-84 800,00	-84 800,00
Muut toimintatuotot	-107 878,35	-121 100,00	-118 100,00	-118 100,00	-118 100,00
Toimintakulut	6 279 404,01	6 299 900,00	6 513 300,00	6 513 300,00	6 513 300,00
Henkilöstökulut	3 638 675,71	4 108 300,00	4 277 800,00	4 277 800,00	4 277 800,00
Palkat ja palkkiot	2 973 976,92	3 309 100,00	3 423 900,00	3 423 900,00	3 423 900,00
Henkilösivukulut	672 369,46	799 200,00	853 900,00	853 900,00	853 900,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-7 670,67				
Palvelujen ostot	1 447 516,48	1 183 100,00	1 179 600,00	1 179 600,00	1 179 600,00
Vuokrakulut	67 013,15	48 400,00	73 700,00	73 700,00	73 700,00
Aineet ja tarvikkeet	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Ostot tilikauden aikana	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Annetut avustukset	157 673,10	104 500,00	104 500,00	104 500,00	104 500,00
Muut toimintakulut	185 838,51	123 300,00	137 300,00	137 300,00	137 300,00
TOIMINTAKATE	4 787 756,56	5 173 500,00	5 329 000,00	5 329 000,00	5 329 000,00
Kirkollisverotulot	-5 686 025,95	-5 769 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00
Valtionrahoitus	-558 735,96	-575 000,00	-517 500,00	-517 500,00	-517 500,00
Verotuskulut	76 304,38	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00
Kirkon rahastomaksut	476 442,00	538 000,00	562 000,00	562 000,00	562 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-172 201,05	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Korkotuotot	-140 675,86	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Muut rahoitustuotot	-31 632,62				
Korkokulut	106,63				
Muut korkokulut	0,80				
VUOSIKATE	-1 076 460,02	-577 500,00	-581 500,00	-581 500,00	-581 500,00
Poistot ja arvonalentumiset	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Suunnitelman mukaiset poistot	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-237 676,00				
Kulut	234 592,65				
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 083,35				
TILIKAUDEN TULOS	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 4. INVESTERINGSDELEN - INVESTOINTIOSA

Projekt - Hanke	Kostnadsberäkning - Kustannusarvio	Tidigare års användning - Edellisten vuosien käyttö	Budget - Talousarvio 2025	Förslag - Ehdotus 2026	Plan - Suunnitelma 2027	Plan - Suunnitelma 2027
Grundförbättring Ekenäs församlingshem (partiell) - Perusparannus Tammisaaren seurakuntatalo (osittainen)	Under planering - Suunnitteluvaiheella			100 000 €	0 €	0 €
Servicebyggnad Ekenäs gravgård- Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	1 450 000 €	1 208 899 €	700 000 €	0 €	0 €	0 €
Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	250 000 €	78 136 €	10 000 €	10 000 €	140 000 €	100 000 €
Kolneutralt värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappila	50 000 €	0 €	50 000 €	50 000 €	0 €	0 €
Grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet - Krematoriokappelin peruskorjaus ja laajennus	1.200.000	83 676 €	100 000 €	600 000 €	600 000 €	0 €
Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	-	-	100 000 €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	-	-	100 000 €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
<b>SAMMANLAGT - YHTEENSÄ</b>			<b>1 060 000 €</b>	<b>960 000 €</b>	<b>940 000 €</b>	<b>300 000 €</b>

## 5. FINANSIERINGSDELEN - RAHOITUSOSA

	<i>BU TA 2025</i>	<i>FÖRSLAG EHDOTUS 2026</i>	<i>PLAN SUUNNITELMA 2027</i>	<i>PLAN SUUNNITELMA 2028</i>
<b>Ordinarie verksamhet och investeringsverksamhet, penningflöde - Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta</b>				
Intern finansiering - Tulorahoitus				
Årsbidrag - Vuosikate	577 500	581 500	584 500	581 500
Extraordinära poster - satunnaiset erät	0	0	0	0
Rättelseposter till intern finansiering - Tulorahoituksen korjauserät	-110 000	-110 000	-110 000	-110 000
Investeringar - Investoinnit				
Investeringsutgifter - Investointimenot	-1 060 000	-960 000	-940 000	-300 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter - Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0
Inkomster av försäljning av bestående aktiva - Pysyvien vastaavien myyntitulot	0	0	0	0
<b>Ordinarie verksamhet och investeringsverksamhet, nettopeningflöde - Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>-592 500</b>	<b>-488 500</b>	<b>-465 500</b>	<b>171 500</b>
<b>Finansieringsverksamhet, penningflöde - Rahoitustoiminnan rahavirta</b>				
Förändringar av utlåning - Antolainauksen muutokset				
Ökning av utlåning - Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	0
Minskning av utlåning - Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	0
Förändringar av lånebeståndet - Lainakannan muutokset				
Ökning av långfristiga lån - Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0
Minskning av långfristiga lån - Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0	0	0
Förändring av kortfristiga lån - Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0
Övriga förändringar av likviditeten Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	0
<b>Finansieringsverksamhet, penningflöde - Rahotustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Förändring av penningtillgångar</b>	<b>-592 500</b>	<b>-488 500</b>	<b>-465 500</b>	<b>171 500</b>

## 6. GRAVVÄRDSFONDERNAS BUDGETAR 2025 - HAUDANHOITORAHASTOJEN TALOUSARVIOT 2026

		Gravvårdsfonderna - haudanhoitorahastot					
		Ekenäs - Tammisaari	Karis - Karjaa	Pojo - Pohja	Snappertuna	Tenala - Tenhola	Bromarv
<b>RESULTATRÄKNING</b>	<b>TULOSLASKELMA</b>						
<b>VERKSAMHETSINTÄKTER</b>	<b>TOIMINTATULOT</b>						
Sommarskötsel	Kesähoito	15800	14000	10000	3900	7300	5900
Periodiserade gravskötselavgifter	Maksutuotot	35500	36000	31000	9700	19000	8900
Övriga intäkter	Muut tuotot						
<b>VERKSAMHETSINTÄKT TOTALT</b>	<b>TOIMINTATULOT YHT</b>	51300	50000	41000	13600	26300	14800
<b>VERKSAMHETSKOSTNADER</b>	<b>TOIMINTAKULUT</b>						
Månads- och timlöner	Kuukausi- ja tuntipalkkat	-33300	-33300	-26000	-9700	-18000	-10300
Socialutgifter BU	Sociaalikulut TA	-8200	-8200	-6800	-2600	-4400	-2500
Personalkostnader	Henkilöstökulut	-41500	-41500	-32800	-12300	-22400	-12800
Tjänster för byggande o. underhåll av områden	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	-1400	-1100	-1300	-400	-1000	-500
Trädgårdsförnödenheter	Puutarhatarvikkeet	-4000	-3000	-3700	-400	-1200	-400
Övriga kostnader (Förvaltningskostn.)	Muut kulut (Hallintokust.)	-4400	-4400	-3200	-500	-1700	-1100
<b>VERKSAMHETSKOSTNAD TOT</b>	<b>TOIMINTAKULUT YHT</b>	-51300	-50000	-41000	-13600	-26300	-14800
<b>VERKSAMHETSBIDRAG</b>	<b>TOIMINTAKATE</b>	0	0	0	0	0	0
Finansiella intäkter/kostnader	Rahoitustuotot ja kulut						
Ränteintäkter för utlåning	Korkotuotot antolainoista						
Ränteintäkter, placeringar	Korkotuotot, sijoituksista						
Övriga finansiella intäkter	Muut rahoitustuotot						
Räntekostnader	Korkokulut						
Övriga finansiella kostnader	Muut rahoituskulut						
<b>ÅRSBIDRAG</b>	<b>VUOSIKATE</b>	0	0	0	0	0	0
<b>RÄKENSKAPSPER RESULTAT</b>	<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	0	0	0	0	0	0

**7. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27**  
**Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä**

<b>Fördelning enligt grundstadgan</b>		<b>Perussäännön mukainen jako</b>				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	<b>6 010 000</b>				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	<b>2 884 800</b>	<b>48,00 %</b>			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	<b>3 125 200</b>				
Underskott	Alijäämä	<b>0</b>				
			<b>Samfälligheten - Yhtymä</b>	<b>Församlingarna - Seurakunnat</b>		
				<b>Ekenäsnejdens svenska</b>	<b>Karis-Pojo svenska</b>	<b>Raaseporin suomalainen</b>
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 125 200		1 490 125	829 071	806 003
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026		2 884 800	1 490 125	829 071	806 003
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	0	0	0	0	0
<b>BUDGETRAM 2026</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2026</b>		<b>2 884 800</b>	<b>1 490 100</b>	<b>829 100</b>	<b>806 000</b>
<b>BUDGETRAM 2025</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2025</b>		<b>2 769 100</b>	<b>1 430 400</b>	<b>795 800</b>	<b>773 700</b>
<b>SKILLNAD</b>	<b>EROTUS</b>		<b>115 700</b>	<b>59 700</b>	<b>33 300</b>	<b>32 300</b>

## Omvärldsanalys för biskopsvisitation - samfällighetens synvinkel

Raseborgs stad ligger i landskapet Nyland och grundades 1.1.2009 av tidigare Ekenäs stad, Karis stad och Pojo kommun. Namnet härstammar från Raseborgs medeltida slott som omnämns första gången i historiska dokument år 1378.

Raseborg är Nylands mest vidsträckta kommun. I Raseborg finns många fina byar, bland annat Fiskars, Billnäs, Bromarv, Snappertuna, Svartå och Tenala. Här finns också ca 7 000 sommarstugor och fritidsbostäder samt en vacker och vidsträckt skärgård med ca 1 300 holmar och Ekenäs nationalpark. Det är inte ovanligt att de som besöker Raseborg blir så förtjusta att de väljer att flytta hit. Staden hade drygt 27.000 invånare i slutet av år 2024. Av dem hade 64% svenska som modersmål och knappt 31% finska.

Församlingstillhörigheten i Raseborg är 67%. Av medlemmarna hör drygt 74% till någondera av de svenska församlingarna. Församlingstillhörigheten har historiskt minskat - och kommer enligt prognoser fortsätta minska med ca en procentenhet årligen. Prognoserna visar samtidigt trots detta på en liten ekonomisk tillväxt, åtminstone på kort sikt. Samfällighetens inkomstskattesats sänktes inför år 2023 från 1,6% till 1,5% i enlighet med myndigheters rekommendationer pga de ändringar i skattegrunden som införandet av välfärdsområden medförde. Samfällighetens ekonomi är för närvarande stabil. Så en hanterad anpassning av organisationen till utmaningar som sjunkande medlemsantal borde vara möjlig. Enligt statistiken utförs ca 30% av organisationens personarbetsår inom samfälligheten och resten inom församlingarna. Samfälligheten har beviljats Kyrkans miljödiplom och det har förnyats och gäller nu 19.9.2024 - 18.9.2029.

Samfällighetens verksamhetsfastigheter finns fördelade över hela det vidsträckta området, så servicemöjligheterna är till den delen utmärkta. Naturligtvis medför detta en relativt omfattande fastighetsmassa med de utmaningar ett sådant ägande medför. Alla verksamhetsfastigheter är gemensamma. Utrymmen avsedda och lämpliga för uthyrning hyrs ut. Möjligheterna till utveckling är - liksom även marknaden - begränsade. Kostnaderna för ökad uthyrning av verksamhetsutrymmen (i synnerhet lägergårdar) tenderar också stiga mera än intäkterna. Församlingarnas kontorsfunktioner tenderar koncentreras till församlingshemmen i Ekenäs och Karis och i dessa är beläggningen till den delen full.

Samfälligheten har en relativt omfattande tomtreserv och ett stort antal arrendetomter. Här pågår kontinuerlig uthyrning och även försäljning. Byggnader lämpliga för försäljning finns det däremot begränsat av. Åtminstone

sådana som kunde locka köpare i nuvarande marknadsläge. Inga verksamhetsfastigheter planeras för närvarande att säljas.

Samfälligheten har ett omfattande bestånd av byggnader som kan räknas till kulturarvet och ett stort antal begravningsplatser på många olika orter. Den skatliga finansieringen är ju tänkt att täcka kostnader för vård av kulturarv, begravningsverksamhet och centralregister. Medräknat krematorium och utan skatliga interna överföringsposter kan man räkna att de statliga pengarna nog i Raseborgs det stora hela hittills täckt nettokostnaderna för begravningsverksamheten. Utvecklingen med sänkta statliga anslag är dock oroväckande och man bör framledes bereda sig på att sänka utgifterna och höja avgifterna. Diskussioner och utredningar kring frågan om den statliga finansieringen pågår i Kyrkostyrelsen. Man har där tillsatt en arbetsgrupp för ärendet och samfälligheten är i gruppen representerad av sin ekonomidirektör. Man är således insatt i den diskussionen på en sas "hög nivå". I det sammanhanget har åtminstone hittills hörts många röster konstatera att tanken att (inom begravningsverksamheten) täcka alla kostnader som inte täcks av den statliga finansieringen med höjda begravningsavgifter knappast varken är realistisk eller eftersträvansvärd.

Samfälligheten samarbetar i normal ordning med lokala organisationer och företag. Ett omfattande samarbete bedrivs med en grannsamfällighet för vars räkning man sköter löneräkning och gravgrävning. Man hyr även en del förmånliga mötes och förrådsutrymmen till föreningsaktörer med stark lokal förankring.

Visavi det kommande församlingsvalet kan konstateras att församlingarna sköter arrangemangen. Ingen centralvalnämnd. Samfälligheten beslutar endast om fördelningen av fullmäktigeplatser.

Enligt prognos framtagna av Kyrkostyrelsen beräknas Raseborgs stads invånarantal år 2030 vara knappt 26.600. Samma prognos visar på ett medlemsantal i församlingarna på drygt 16.200 och en församlingstillhörighet på 61%. Utvecklingen av kyrkoskatteintäkterna förväntas trots det vara positiv - om än svag mot slutet av perioden.

Samfällighetens möjligheter att sköta sina uppgifter är således under överskådlig framtid goda. Sedan samfällighetens grundande har grundtanken varit att inte låta samfällighetens förvaltningsapparat svälla mera än absolut nödvändigt för att kunna tillgodose församlingarnas behov och agera i linje med deras strategier. Samtidigt har man insett fördelen i att hålla sig med tillräckliga resurser för att upprätthålla fungerande rutiner. Detta har medfört att man även kunnat sälja gravgrävning och olika ekonomifunktioner åt en grannsamfällighet.

Detta samarbete är något som gynnar bägge parter och bör givetvis fortsätta och i mån av möjligheter utvidgas.

Man bör slutligen inse att samfälligheten sitter på ett omfattande bestånd av mer eller mindre ålderstigna byggnader. Inte minst med tanke på kommande utvecklings- och renoveringsbehov är det givetvis till fördel att ha en stark och stabil ekonomi även framledes.

# ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

## Raseborgs kyrkliga samfällighet gemensamma kyrkorådet

30.10.2025, § 076

### 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

#### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

#### Paragrafer i protokollet: 070

#### Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

#### Paragrafer i protokollet: 064-069, 071-077

#### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

#### **Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden**

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

#### **Paragrafer i protokollet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

### **Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

## **gemensamma kyrkorådet**

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

### **Paragrafer i protokollet: 070**

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Innehållet i omprövningsbegäran**

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

## **3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

### **Inlämning av upphandlingsrättelse**

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande

enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

### **Upphandlande enhet: Raseborgs kyrkliga samfällighet**

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

### **Upphandlingsrättelsens innehåll**

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

## 4 BESVÄRSANVISNING

### a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

#### Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

[ ] förvaltningsdomstol

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

#### Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

#### Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

### b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

## **Marknadsdomstolens kontaktinformation**

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT**

### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

### **Bilagor till besvären**

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

### **Inlämnande av besvär**

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

## **Rättegångsavgift**

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro.

Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

**En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.**