

Sammanträdestid: Torsdag 20.11.2025 kl. 16.30
Plats: Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1

Ärendets nr	§	Ärende
1.	078	Sammanträdet öppnande och namnupprop
2.	079	Sammanträdet lagliga sammankallande
3.	080	Sammanträdet beslutförhet
4.	081	Sammanträdet protokolljusterare
5.	082	Fastställande av sammanträdet föredragningslista
6.	083	Anmälningssärenden
7.	084	Förslag till budgetens bindande nivåer 2026
8.	085	Förslag till budget 2026
9.	086	Förslag till möteskalender för år 2026
10.	087	Omvärldsanalys för biskopsvisitation
11.	088	Prestationstillägssystemet – beslut om utbetalning 2026
12.	089	Övriga ärenden
13.	090	Besväransvisning
14.	091	Sammanträdet avslutas

Gemensamma kyrkorådets ordförande

Yvonne Terlinden

Vid tillfälligt förhinder meddelas om detta antingen per e-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi, eller per tfn: 019-2411540

Denna möteskallelse har kungjorts på samfällighetens webbplats www.raseborgsforsamlingar.fi under tiden 13.11 – 20.11.2025

Intygar: _____

Sammanträdet protokoll är framlagt till påseende på samfällighetens webbplats www.raseborgsforsamlingar.fi under tiden 28.11 – 29.12.2025

Sammanträdestid: Torsdag 20.11.2025 kl. 16.30
Plats: Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1
Paragrafer: §§ 078 – 091

Närvarande:

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav, | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, vice ordförande |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik | <input checked="" type="checkbox"/> Storsjö, Ann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig | <input checked="" type="checkbox"/> Tasanko, Jaana |

Ersättare:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Övriga deltagare:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, gem.k.flm. ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, ekonomidirektör |
| <input type="checkbox"/> Niemi, Mika, gem.k.flm. viceordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, ekonomichef |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westerholm, Wille, kyrkoherde | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Grönroos Katri, kyrkoherde | |

Underskrifter:

Yvonne Terlinden
Ordförande

Cecilia Wallenius
Protokollförelse

Camilla Forsström
Protokolljusterare

Tuula Huuhtanen
Protokolljusterare

ÄRENDEN

- § 078 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP
- § 079 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE
- § 080 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET
- § 081 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE
- § 082 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA
- § 083 ANMÄLNINGSÄRENDEN
- § 084 FÖRSLAG TILL BUDGETENS BINDANDE NIVÅER 2026
- § 085 FÖRSLAG TILL BUDGET 2026
- § 086 FÖRSLAG TILL MÖTESKALENDER FÖR ÅR 2026
- § 087 OMVÄRLDSANALYS FÖR BISKOPSVISITATION
- § 088 PRESTATIONSTILLÄGGSSYSTEMET – BESLUT OM UTBETALNING 2026
- § 089 ÖVRIGA ÄRENDEN
- § 090 BESVÄRSANVISNING
- § 091 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 078, § 079, § 080, § 081

§ 078 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP

Gkr § 078 Förslag:
Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:
Ordförande öppnade sammanträdet med bön och förrättade namnupprop kl. 16.30.

§ 079 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE

Gkr § 079 Förslag:
Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat.

Beslut:
Konstaterades.

§ 080 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET

Gkr § 080 Förslag:
Med hänsyn till antalet närvarande ledamöter konstaterar gemensamma kyrkorådet huruvida sammanträdet är beslutfört.

Beslut:
Konstaterades vara beslutfört.

§ 081 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE

Gkr § 081 Förslag:
Gemensamma kyrkorådet utser ledamöterna Camilla Forsström och Tuula Huuhtanen till pågående sammanträdes protokolljusterare.

Beslut:
Gemensamma kyrkorådet utsåg ledamöterna Camilla Forsström och Tuula Huuhtanen till pågående sammanträdes protokolljusterare.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 082, § 083, bilaga 083/1

§ 082 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA

Gkr § 082 Förslag:
Kyrkorådet fastställer föredragningslistan med eventuella kompletteringar under punkten "Övriga ärenden".

Beslut:
Föredragningslistan fastställdes i föreliggande form.

§ 083 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Gkr § 083 Förslag:
Ordföranden anmäler eventuella anmälningsärenden.

Beslut:
Bilaga 083/1 Tjänstemannabeslut delades ut till mötet.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 084, bilaga 084/1

Gemensamma kyrkorådet § 071, bilaga 071/1

§ 084 FÖRSLAG TILL BUDGETENS BINDANDE NIVÅER 2026

Gkr § 071 Beredning, ekonomichefen:
Ett förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 har utarbetats, bilaga 071/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet besluter:

- a) – att föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att budgetens bindande nivåer för 2026 godkänns i enlighet med bilaga 071/1;
- b) – att bereda församlingsråden möjlighet att ge utlåtanden om budgetens bindande nivåer för år 2026. Utlåtanden bör ges så att de finns tillhanda vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 20.11.2025.

Beslut:

Enligt förslag.

Gkr § 084 Förslag, ekonomidirektören:
Gemensamma kyrkorådet antecknar församlingsrådets utlåtanden om budgetens bindande nivåer till kännedom enligt bilaga 084/1.

Bilagan utdelas vid sammanträdet.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 085, bilaga 085/1

Gemensamma kyrkorådet § 072, bilaga 072/1

§ 085 FÖRSLAG TILL BUDGET 2026

Gkr § 072

Beredning, ekonomichefen:

Förvaltningsenheterna har uppgjort sina förslag till budget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan för år 2027-2028, bilaga 072/1.

Budgetförslaget innehåller externa verksamhetsintäkter 1.184.300€ och externa verksamhetsutgifter 6.513.300€. Skatteintäkterna har kalkylerats till 6.010.000€, statlig finansiering 517.500€, beskattningskostnader 75.000€, centralfondsavgifter 562.000€ och finansiella intäkter 20.000€. Årsbidraget är positivt 581.500€. Efter planenliga avskrivningar 581.500€ uppvisar budgetförslaget ett över-/underskott på 0 €. För investeringarna har budgeterats sammanlagt 960.000€ för år 2026.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar:

- a) – att godkänna budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028;
- b) – att förelägga budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028 gemensamma kyrkofullmäktige för fastställande;
- c) – att bereda församlingsråden möjlighet att ge utlåtanden om budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028. Utlåtanden ges så att de finns tillhanda vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 20.11.2025.

Beslut:

Enligt förslag.

Gkr § 085

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet antecknar församlingsrådets utlåtanden om budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028 till kännedom enligt bilaga 085/1.

Bilagan utdelas vid sammanträdet.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 086, bilaga 086/1

§ 086 FÖRSLAG TILL MÖTESKALENDER FÖR ÅR 2026

Gkr § 086

Beredning, ekonomidirektören:

Ett förslag till möteskalender för år 2026 har sammanställts, bilaga 086/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet godkänner möteskalendern för år 2026 i enlighet med bilaga 086/1. Om eventuella ändringar i möteskalendern meddelas skriftligen till vederbörande organs ledamöter.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 087, bilaga 087/1

Gemensamma kyrkorådet § 074, bilaga 074/1

§ 087 OMVÄRLDSANALYS FÖR BISKOPSVISITATION

Gkr § 074

Beredning, ekonomidirektören:

Domkapitlet i Borgå stift har meddelat att Biskopsvisitation äger rum i Raseborgs kyrkliga samfällighet 22.1.2026. Med anledning därav bör en sk omvärldsanalys uppgöras. Ett utkast till samfällighetens omvärldsanalys enligt bilaga 074/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet diskuterar utkastet till omvärldsanalys.

Ytterligare förslag presenteras vid sammanträdet utgående från ovannämnda diskussion.

Beslut:

Gemensamma kyrkorådet diskuterade utkastet till omvärldsanalys.

Utökas med information om våra verksamhetsbyggnader.

Ett kompletterat utkast kommer till nästa möte.

Gkr § 087

Beredning, ekonomidirektören:

Ett kompletterat utkast till omvärldsanalys enligt bilaga 087/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet diskuterar utkastet till omvärldsanalys.

Gemensamma kyrkorådet godkänner förslaget till omvärldsanalys enligt bilaga 087/1.

Gemensamma kyrkorådet befullmäktigar gemensamma kyrkorådets ordförande och ekonomidirektören att ännu vid behov komplettera analysen innan den inlämnas.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 088, bilaga 088/1 och 088/2

§ 088 PRESTATIONSTILLÄGGSSYSTEMET – BESLUT OM UTBETALNING 2026

Gkr § 088

Beredning, ekonomidirektören:

Enligt kollektivavtalet skall ett prestationstilläggssystem införas from 1.1.2020.

Inför systemets ibruktage beslutade gemensamma kyrkorådet 22.11.2018 i § 080 att:

- a) de **bedömningskriterier** som skall tillämpas i det lokala prestationstilläggssystemet är (viktning inom parentes):
 - Arbetsprestation (60%);
 - Samarbetsförmåga (15%);
 - Initiativrikedom, utvecklingsvilja och innovationsförmåga (15%);
 - Specialkunskaper och särskild kompetens (10%).
- b) de **prestationsnivåer** som skall tillämpas i det lokala prestationstilläggssystemet är:
 - Prestationsnivå som underskrider en god prestationsnivå som motsvarar förväntningarna;
 - God prestationsnivå som motsvarar förväntningarna;
 - Prestationsnivå som överskrider god prestationsnivå som motsvarar förväntningarna.
- c) den första **utvärderingsperioden** vid Raseborgs kyrkliga samfällighet inleds senast 1.2.2019 och avslutas 31.8.2019. I fortsättningen är utvärderingsperioderna för ordinarie personal 12 månader långa (1.9-31.8). Utvärderingsperioden kan dock även då av grundad anledning vara kortare eller längre. Detta kan gälla tex visstidsanställda eller när det sker ändringar i arbetsuppgifter eller organisationsstrukturen.
- d) avsikten är att den lokala justeringspotten på 0,6 % i det allmänna lönesystemet att användas från 1.1.2020 används i sin helhet för prestationstillägg.

Besluten i punkterna a-d motiverades med resultatet av den lokala verkställighetsförhandling som förts i enlighet med bestämmelserna i kollektivavtalet.

Enligt Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal fastställer arbetsgivaren årligen storleken på prestationstillägget och bestämmer till vem det betalas. Prestationstilläggets totalbelopp ska årligen vara minst 1,1% av det totala grundlönebeloppet för personalen inom det allmänna lönesystemet. Dessutom beslöt gemensamma kyrkorådet 22.11.2018 § 080 i punkt d) att den lokala justeringspotten på 0,6% i sin helhet används för prestationstillägg. Utgående från dessa premisser är totalsumman som kan användas för prestationstillägg vid Raseborgs kyrkliga samfällighet 2026 40.456,23 euro, dvs 3.371,35 euro per månad.

Efter att utvärderingsperioden 1.9.2024-31.8.2025 avslutats har personalens prestationsnivåer enligt de fastställda bedömningskriterierna utvärderats.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 088, bilaga 088/1 och 088/2

Detta förutsatt att behov av en längre utvärderingsperiod för personen inte av grundad anledning kunnat konstateras föreligga. För att erhålla prestationstillägg bör man ha varit på jobb minst en tredjedel av utvärderingsperioden. Sammanräknat - med beaktande av bedömningskriteriernas viktning - utmynnar bedömningen av prestationsnivåerna i en personlig totalbedömning av prestationsnivån på skalan 1,0-3,0. Exempelblankett ifylld enligt bilaga 088/1.

På basen av samtliga utförda totalbedömningar skulle prestationstilläggets storlek under 2026 vid heltidsanställning utfalla enligt tabellerna i bilaga 088/2. I bilagan finns presenterade alternativen fast jämn fördelning och graderad fördelning då man som utbetalningskriterium anger en utförd totalbedömning av prestationsnivån med värdet 2,0 eller högre, alternativt 2,1 eller högre. Vid deltidsanställning beräknas prestationstillägget utgående från respektive anställningsprocent.

I fjol tillämpades ett graderat tillägg med en prestationsnivå på minst 2,1 som utbetalningskriterium. Förslaget i år är likadant som fjolårets beslut.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att prestationstillägget år 2026 i Raseborgs kyrkliga samfällighet är graderat enligt "Alternativ 2: Graderad fördelning" i bilaga 088/2. Prestationstillägget utbetalas åt den som har en utförd utvärdering av prestationsnivån där personen varit i jobb minst en tredjedel av ifrågavarande utvärderingsperiod och där totalbedömningen har ett värde på 2,1 - eller högre. Vid deltidsanställning beräknas prestationstillägget utgående från respektive anställningsprocent.

Beslut:
Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

Gemensamma kyrkorådet § 089, § 090, § 091

§ 089 ÖVRIGA ÄRENDEN

Gkr § 089 Inga övriga ärenden.

§ 090 BESVÄRSANVISNING

Gkr § 090 Förslag:
Ordförande meddelar om besvärsanvisning enligt KL 12.

Anvisningen bifogas protokollet.

Beslut:
Anvisningen bifogas protokollet.

§ 091 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Gkr § 091 Förslag:
Ordförande avslutar sammanträdet.

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 16.50.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:

TJÄNSTEMÄNNENS BESLUTFÖRTECKNING / VIRKAMIESTEN PÄÄTÖSLUETTELO

Ekonomidirektören/Talousjohtaja

§ 015/25, 15.9.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Thuvall)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 16/25, 11.11.2025

ANSKAFFNINGSBESLUT, MINILASTARE TILL BEGRAVNINGSVERKSAMHETEN (Avant
M760GT, Avant Techno Oy, 66.145,15 exkl moms) HANKINTAPÄÄTÖS, PIENKUORMAAJA
HAUTAUSTOIMEEN

Gemensamma kyrkorådet § 084, bilaga 084/1
Yhteinen kirkkoneuvosto § 084, liite 084/1

Utlåtande om budgetens bindande nivåer för år 2026

Lausunto talousarvion 2026 sitovuustasoista

Ekenäsnejdens svenska församling	sid/sivu 1
Karis-Pojo svenska församling	sid/sivu 2
Raaseporin suomalainen seurakunta	sid/sivu 3

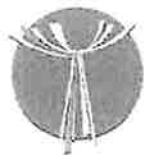


§ 08 UTLÅTANDE OM BUDGETENS BINDANDE NIVÅER FÖR ÅR 2026

Gemensamma kyrkorådet har beslutat bereda möjlighet för församlingsrådet att ge utlåtande gällande budgetens bindande nivåer.
(Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08)

Förslag: Församlingsrådet besluter att ställa sig bakom och understöda GeKR:s förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 enligt bilaga (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08). Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Godkändes. Paragrafen justerades omedelbart.



Församlingsrådet

11.11.2025

5

Församlingsrådet § 86

Bilaga 86/1

UTLÅTANDE OM BUDGETENS BINDANDE NIVÅER FÖR ÅR 2026

FörsR § 86

Gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet bereder församlingsrådet möjlighet att ge utlåtande om budgetens bindande nivåer för år 2026 (bilaga 86/1). Förslaget kommer att föreläggas gemensamma kyrkorådet för godkännande.

Förslag (YT):

Församlingsrådet förordar att gemensamma kyrkorådets förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 godkänns i enlighet med bilaga 86/1.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Församlingsrådet

Utdragets riktighet intygar:

13.11.2025

JEANETTE KÄMPE
församlingssekreterare

§ 79, liite 79/01

Lausunto Raaseporin seurakuntayhtymän talousarvion 2026 sitovuustasoista

Raaseporin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarvion 2026 sitovuustasoista kokouksessaan 30.10.2025 talousjohtajan esityksen mukaisesti. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti:

- a) – ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että talousarvion sitovuustasot vuodelle 2026 hyväksytään liitteen mukaisesti;
- b) – antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvion sitovuustasoja vuodelle 2026. Lausunnot on jätettävä niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Liitteet Yhteisen kirkkoneuvoston päätös liitteineen tuodaan seurakuntaneuvoston kokoukseen ja lisätään liitteeksi 79/01.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston esityksen yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvion 2026 sitovuustasoista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti

Gemensamma kyrkorådet § 085, bilaga 085/1
Yhteinen kirkkoneuvosto § 085, liite 085/1

Utlåtande om budgetförslaget för år 2026, med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028

Lausunto vuoden 2026 talousarvionehdotuksesta toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla
2027-2028

Ekenäsnejdens svenska församling sid/sivu 1

Karis-Pojo svenska församling sid/sivu 2

Raaseporin suomalainen seurakunta sid/sivu 3



§ 14 UTLÅTANDE OM BUDGETFÖRSLAGET FÖR ÅR 2026 JÄMTE EKONOMIPLANEN FÖR ÅR 2027-2028

Gemensamma kyrkorådet har beslutat bereda församlingsrådet möjlighet att avge sitt utlåtande om budgeten för år 2026.

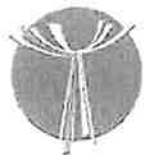
Församlingsrådet har vid sitt senaste möte behandlat budgetförslaget för år 2026 jämte ekonomiplan för år 2027-2028. Inga ändringar har gjorts i förslaget för driftsdelen.

Budgetförslaget innehåller externa verksamhetsintäkter 1.184.300€ . Skatteintäkterna har kalkylerats till 6.010.000€, statlig finansiering 517.500€, beskattningskostnader 75.000€, centralfondsavgifter 562.000€ och finansiella intäkter 20.000€. Årsbidraget är positivt 581.500€. Efter planenliga avskrivningar 581.500€ uppvisar budgetförslaget ett nollresultat För investeringarna har budgeterats sammanlagt 960.000€ för år 2026.

Budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028 föreläggs församlingsrådet för utlåtande. (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08).

Förslag: Församlingsrådet föreslår inga ändringar till det av GeKR utarbetade budgetförslaget för år 2026 jämte verksamhetsplan och ekonomiplan för år 2027-2028. (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08). Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Godkändes. Paragrafen justerades omedelbart.



Församlingsrådet § 87

Bilaga 87/1

**UTLÅTANDE OM BUDGETFÖRSLAGET FÖR ÅR 2026 MED VERKSAMHETSPLAN OCH
EKONOMIPLAN ÅREN 2027-2028 FÖR RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET**

FörsR § 87

Gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet bereder församlingsrådet möjlighet att ge utlåtande om budgetförslaget för år 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan åren 2027-2028 (bilaga 87/1). I Karis-Pojo svenska församlings förslag till budget år 2026 jämte ekonomiplan och verbal verksamhetsplan så har inga ändringar gjorts.

Förslag (YT):

Församlingsrådet förordar för sin del, att förslaget till budget för år 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan för åren 2027-2028 för Raseborgs kyrkliga samfällighet godkänns i enlighet med bilaga 87/1.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Församlingsrådet

Åbs AT

Utdragets riktighet intygar:

13.11.2025 Jeanette Kämpe

JEANETTE KÄMPE
församlingssekreterare

§ 80, liite 80/01

**Lausunto Raaseporin seurakuntayhtymän vuoden 2026 talousarvio-
ehdotuksesta sisältäen toiminta- ja taloussuunnitelman 2027-2028**

Raaseporin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti vuoden 2026 talousarvioehdotuksesta kokouksessaan 30.10.2025 talouspäällikön valmistelun pohjalta:

Hallintoyksiköt ovat laatineet ehdotuksensa talousarvioksi vuodelle 2026 sisältäen toiminta- ja taloussuunnitelman 2027-2028. Talousarvioehdotus sisältää ulkoisia toimintatuloja 1.184.300 € ja ulkoisia toimintamenoja 6.513.300 €. Kokonaisverotuottoina on arvioitu kertyvän 6.010.000 €, valtionrahoitus 517.500 €, verotuskulut 75.000 €, keskusrahastomaksut 562.000 € ja rahoitustuotot 20.000 €. Vuosikate on positiivinen 581.500 €. Suunnitelman mukaisten poistojen 581.500 € jälkeen talousarvioehdotuksen yli/alijäämä on 0 €. Investointeja on suunniteltu vuodelle 2026 yhteensä 960.000 €.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousjohtajan esityksen mukaisesti:

- a) hyväksyä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028;
- b) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028 vahvistettavaksi;
- c) antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvioehdotusta vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028. Lausunnot jätetään niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Liitteet Yhteisen kirkkoneuvoston päätös liitteineen tuodaan seurakuntaneuvoston kokoukseen ja lisätään liitteeksi 80/01.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston esityksen yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarviosta 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028, KJ 3:50 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHETS MÖTESKALENDER FÖR 2026 RAASEPORIN SEURAKUNTAYHTYMÄN KOKOUSKALENTERI VUODELLE 2026

Datum Päivämäärä	Klockan Kello	Sammanträdesorgan Kokouselin	Ärenden, bl.a Asiat, mm
26.03	16.30	Församlingsråden ¹ Seurakuntaneuvostot ¹	Vbr Tkm
26.03	16.30	Gemensamma kyrkorådet ² Yhteinen kirkkoneuvosto ²	Boksluten 2025 Tilinpäätökset 2025
21.05	16.30	Församlingsråden Seurakuntaneuvostot	Revisionsberättelserna Tilintarkastuskertomukset
21.05	16.30	Gemensamma kyrkorådet Yhteinen kirkkoneuvosto	
04.06	17.30	Gemensamma kyrkofullmäktige ³ Yhteinen kirkkovaltuusto ³	Boksluten Tilinpäätökset

¹ Församlingsråden behandlar sitt material för samfällighetens verksamhetsberättelse senast 27.2

¹ Seurakuntaneuvostot käsittelevät seurakuntayhtymän toimintakertomukseen tulevan aineistonsa viimeistään 27.2

² Gemensamma kyrkorådet upprättar bokslutet före utgången av mars månad

² Yhteinen kirkkoneuvosto laatii tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä

³ Gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut om bokslut och ansvarsfrihet senast inom juni månad

³ Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta viimeistään kesäkuun loppuun mennessä

Datum Päivämäärä	Klockan Kello	Sammanträdesorgan Kokouselin	Ärenden, bl.a Asiat, mm
10.09	16.30	Gemensamma kyrkorådet	Inkomstskattesatsen 2027
10.09	16.30	Yhteinen kirkkoneuvosto	Tuloveroprosentti 2027
01.10	17.30	Gemensamma kyrkofullmäktige ⁴ Yhteinen kirkkovaltuusto ⁴	Inkomstskattesatsen Tuloveroprosentti
01.10	17.30	Församlingsråden ⁵ Seurakuntaneuvostot ⁵	Budgetförslag 2027 Talousarvioehdotus 2027
29.10	16.30	Gemensamma kyrkorådet	Budgetförslag
29.10	16.30	Yhteinen kirkkoneuvosto Församlingsråden ⁶ Seurakuntaneuvostot ⁶	Talousarvioehdotus Utlåtanden om budgeten Talousarviolausunnot
19.11	16.30	Gemensamma kyrkorådet	Utlåtanden om budgeten
19.11	16.30	Yhteinen kirkkoneuvosto	Talousarviolausunnot
10.12	17.30	Gemensamma kyrkofullmäktige ⁷ Yhteinen kirkkovaltuusto ⁷	Budget 2027 Talousarvio 2027

⁴ Meddelande till skattestyrelsen om inkomstskattesatsen 2027 senast 17.11.2026.

⁴ Ilmoitus verohallitukselle vuoden 2027 tuloveroprosentista viimeistään 17.11.2026.

⁵ Församlingsråden behandlar församlingarnas budgetförslag så att de finns ekonomiförvaltningen tillhanda senast 16.10.2026.

⁵ Seurakuntaneuvostot käsittelevät seurakuntien talousarvioehdotukset niin että ne ovat taloushallinnon saatavilla viimeistään 16.10.2026.

⁶ Församlingsråden avger sina utlåtanden om den kyrkliga samfällighetens budgetförslag så att dessa finns tillhanda vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 19.11.2026.

⁶ Seurakuntaneuvostot antavat lausuntonsa seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksesta niin että ne ovat saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2026.

⁷ Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner budgeten för 2027 före 31.12.2026.

⁷ Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2027 ennen 31.12.2026.

Omvärldsanalys för biskopsvisitation - samfällighetens synvinkel

Raseborgs stad ligger i landskapet Nyland och grundades 1.1.2009 av tidigare Ekenäs stad, Karis stad och Pojo kommun. Namnet härstammar från Raseborgs medeltida slott som omnämns första gången i historiska dokument år 1378.

Raseborg är Nylands mest vidsträckta kommun. I Raseborg finns många fina byar, bland annat Fiskars, Billnäs, Bromarv, Snappertuna, Svartå och Tenala. Här finns också ca 7 000 sommarstugor och fritidsbostäder samt en vacker och vidsträckt skärgård med ca 1 300 holmar och Ekenäs nationalpark. Det är inte ovanligt att de som besöker Raseborg blir så förtjusta att de väljer att flytta hit. Staden hade drygt 27.000 invånare i slutet av år 2024. Av dem hade 64% svenska som modersmål och knappt 31% finska.

Församlingstillhörigheten i Raseborg är 67%. Av medlemmarna hör drygt 74% till någondera av de svenska församlingarna. Församlingstillhörigheten har historiskt minskat - och kommer enligt prognoser fortsätta minska med ca en procentenhet årligen. Prognoserna visar samtidigt trots detta på en liten ekonomisk tillväxt, åtminstone på kort sikt. Samfällighetens inkomstskattesats sänktes inför år 2023 från 1,6% till 1,5% i enlighet med myndigheters rekommendationer pga de ändringar i skattegrunden som införandet av välfärdsområden medförde. Samfällighetens ekonomi är för närvarande stabil. Så en hanterad anpassning av organisationen till utmaningar som sjunkande medlemsantal borde vara möjlig. Enligt statistiken utförs ca 30% av organisationens personarbetsår inom samfälligheten och resten inom församlingarna. Samfälligheten har beviljats Kyrkans miljödiplom och det har förnyats och gäller nu 19.9.2024 - 18.9.2029.

Samfällighetens verksamhetsbyggnader finns fördelade över hela det vidsträckta området, så servicemöjligheterna är till den delen utmärkta. Naturligtvis medför detta en relativt omfattande fastighetsmassa med de utmaningar ett sådant ägande medför. Samfälligheten äger 7 kyrkor, sammanlagt 3904 bruttokvadratmeter, 3 begravningskapell, 1003 btm², 7 församlingshem, 5890 btm², 4 andra samlingslokaler, 761 btm², samt 2 lägergårdar med sammanlagt 7 uppvärmda byggnader, 1264 btm². Sammanlagt således knappt 13 tusen bruttokvadratmeter fördelat på 28 verksamhetsbyggnader. Alla verksamhetsbyggnader är gemensamma. Utrymmen avsedda och lämpliga för uthyrning hyrs ut. Möjligheterna till utveckling är - liksom även marknaden - begränsade. Kostnaderna för ökad uthyrning av verksamhetsutrymmen (i synnerhet lägergårdar) tenderar också stiga mera än intäkterna. Församlingarnas kontorsfunktioner tenderar koncentreras till församlingshemmen i Ekenäs och Karis och i dessa är beläggningen till den delen full.

Samfälligheten har en relativt omfattande tomtreserv och ett stort antal arrendetomter. Här pågår kontinuerlig uthyrning och även försäljning. Byggnader lämpliga för försäljning finns det däremot begränsat av. Åtminstone sådana som kunde locka köpare i nuvarande marknadsläge. Inga verksamhetsfastigheter planeras för närvarande att säljas.

Samfälligheten har ett omfattande bestånd av byggnader som kan räknas till kulturarvet och ett stort antal begravningsplatser på många olika orter. Samfälligheten äger 14 st i Begravningslagen avsedda begravningsplatsfastigheter, sammanlagt ca 21,5 hektar. Den sk statliga finansieringen är ju tänkt att täcka kostnader för vård av kulturarv, begravningsverksamhet och centralregister. Medräknat krematorium och utan sk interna överföringsposter kan man räkna att de statliga pengarna nog i Raseborgs det stora hela hittills täckt nettokostnaderna för begravningsverksamheten. Utvecklingen med sänkta statliga anslag är dock oroväckande och man bör framledes bereda sig på att sänka utgifterna och höja avgifterna. Diskussioner och utredningar kring frågan om den statliga finansieringen pågår i Kyrkostyrelsen. Man har där tillsatt en arbetsgrupp för ärendet och samfälligheten är i gruppen representerad av sin ekonomidirektör. Man är således insatt i den diskussionen på en sas "hög nivå". I det sammanhanget har åtminstone hittills hörts många röster konstatera att tanken att (inom begravningsverksamheten) täcka alla kostnader som inte täcks av den statliga finansieringen med höjda begravningsavgifter knappast varken är realistisk eller eftersträvansvärd.

Samfälligheten samarbetar i normal ordning med lokala organisationer och företag. Ett omfattande samarbete bedrivs med en grannsamfällighet för vars räkning man sköter löneräkning och gravgrävning. Man hyr även en del förmånliga mötes och förrådsutrymmen till föreningsaktörer med stark lokal förankring.

Visavi det kommande församlingsvalet kan konstateras att församlingarna sköter arrangemangen. Ingen centralvalnämnd. Samfälligheten beslutar endast om fördelningen av fullmäktigeplatser.

Enligt prognos framtagen av Kyrkostyrelsen beräknas Raseborgs stads invånarantal år 2030 vara knappt 26.600. Samma prognos visar på ett medlemsantal i församlingarna på drygt 16.200 och en församlingstillhörighet på 61%. Utvecklingen av kyrkoskatteintäkterna förväntas trots det vara positiv - om än svag mot slutet av perioden.

Samfällighetens möjligheter att sköta sina uppgifter är således under överskådlig framtid goda. Sedan samfällighetens grundande har grundtanken

varit att inte låta samfällighetens förvaltningsapparat svälla mera än absolut nödvändigt för att kunna tillgodose församlingarnas behov och agera i linje med deras strategier. Samtidigt har man insett fördelen i att hålla sig med tillräckliga resurser för att upprätthålla fungerande rutiner. Detta har medfört att man även kunnat sälja gravgrävning och olika ekonomifunktioner åt en grannsamfällighet. Detta samarbete är något som gynnar bägge parter och bör givetvis fortsätta och i mån av möjligheter utvidgas.

Man bör slutligen inse att samfälligheten sitter på ett omfattande bestånd av mer eller mindre ålderstigna byggnader. Inte minst med tanke på kommande utvecklings- och renoveringsbehov är det givetvis till fördel att ha en stark och stabil ekonomi även framledes.

RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Kyrkans allmänna lönesystem

BEDÖMNING AV EN ANSTÄLLDS ARBETSPRESTATION

1. Basuppgifter:

Anställd:

Uppgiftsbeteckning:

Enhet:

Chefens namn:

Datum för bedömningen:

2. Bedömning av arbetsprestationen:

Bedömningskriterium (kriteriets viktning inom parentes)	Prestationsnivå (en prestationsnivå per bedömningskriterium ifylles med "x")			Iakttagelser/förändringar
	1	2	3	
Arbetsprestation (60%)		x		
Samarbetsförmåga (15%)		x		
Initiativrikedom, utvecklingsvilja och innovationsförmåga (15%)			x	
Specialkunskaper och särskild kompetens (10%)		x		
Totalbedömning av prestationsnivån			2,15	

3. Motiveringar till bedömningen:

4. Åtgärder som stöder en förbättring av prestationen:

5. Beskrivning av bedömningsgrunderna:

Beskrivning av bedömningskriterierna:

Arbetsprestation; beskriver den anställdas yrkeskompetens samt hur väl den anställda klarar av sina uppgifter och når de mål som ställts upp

Samarbetsförmåga; beskriver den anställdas samarbetsförmåga gentemot andra vid skötseln av sina uppgifter

Initiativrikedom, utvecklingsvilja och innovationsförmåga; beskriver den anställdas initiativrikedom, utvecklingsvilja och innovationsförmåga vid skötseln av sina uppgifter

Specialkunskaper och särskild kompetens; beskriver den anställdas specialkunskaper och särskilda kompetens som är till nytta vid skötseln av uppgifterna

Prestationsnivåerna:

1=Prestationsnivå som underskrider en god prestationsnivå som motsvarar förväntningarna

2=God prestationsnivå som motsvarar förväntningarna

3=Prestationsnivå som överskrider en god prestationsnivå som motsvarar förväntningarna

Handlingar som innehåller bedömningar gjorda för fastställande av avlöningsgrunden för en anställd är sekretessbelagda i enlighet med 24 § 1 mom. 29 punkten i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (21.5.1999/621).

Uppgifterna får endast behandlas av personer till vilkas arbetsuppgifter detta hör.

RAASEPORIN SEURAKUNTAYHTYMÄ

Kirkon yleinen palkkausjärjestelmä

TYÖNTEKIJÄN TYÖSUORITUKSEN ARVIOINTI

1. Perustiedot:

Työntekijä:

Tehtävänimike:

Yksikkö:

Esimiehen nimi:

Arvioinnin ajankohta (pvm):

2. Työsuorituksen arviointi:

Arviointikriteeri (kriteerin painotus suluisissa)	Suoritustaso (yksi suoritustaso per arviointikriteeri merkitään "x":ällä)			Huomiot / muutokset
	1	2	3	
Työssä suoriutuminen (60%)		x		
Yhteistyökyky (15%)		x		
Aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky (15%)			x	
Erityistiedot ja -taidot (10%)		x		
Kokonaisarvio suoritustasosta			2,15	

3. Arvioinnin perustelut:

4. Toimenpiteet työsuorituksen paranemisen tuksemiseksi:

5. Arviointiperusteiden kuvaukset:

Arviointikriteerien kuvaukset:

Työssä suoriutuminen; kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista

Yhteistyökyky; kuvaa työntekijän yhteistyökykyä suhteessa muihin työtehtäviensä hoidossa

Aloitteellisuus, kehityshakuisuus ja innovointikyky; kuvaa työntekijän aloitteellisuutta, kehityshakuisuutta ja innovointikykyä tehtäviensä hoidossa

Erityistiedot ja -taidot; kuvaa työntekijän erityistietoja ja -taitoja joista on hyötyä tehtävien hoidossa

Suoritustasot:

1=Odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso

2=Odotusten mukainen hyvä suoritustaso

3=Odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso

Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perustetta varten tehtyjä arviointeja, on pidettävä salassa

JulkL:n (21.5.1999/621) 24 §:n 1 mom. 29 kohdan perusteella.

Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joille se tehtäviensä puolesta kuuluu.

PRESTATIONSTILLÄGG 2026

Alternativ 1: Fast jämn fördelning

Gräns för att erhålla prestationstillägg	Prestationstillägg
2,0	51,52 €
2,1	100,36 €

Alternativ 2: Graderad fördelning

Gräns för att erhålla prestationstillägg	2,0	2,1
Totalbedömning av prestationsnivån	Prestationstillägg	
1...1,95	0,00 €	0,00 €
2,0	48,49 €	0,00 €
2,1	50,91 €	93,93 €
2,15	52,13 €	96,17 €
2,2	53,34 €	98,40 €
2,25	54,55 €	100,64 €
2,3	55,76 €	102,88 €
2,35	56,98 €	105,11 €
2,4	58,19 €	107,35 €
2,45	59,40 €	109,59 €
2,5	60,61 €	111,82 €
2,55	61,82 €	114,06 €
2,6	63,04 €	116,29 €
2,65	64,25 €	118,53 €
2,7	65,46 €	120,77 €
2,75	66,67 €	123,00 €
2,8	67,89 €	125,24 €
2,85	69,10 €	127,48 €
2,9	70,31 €	129,71 €
3	72,74 €	134,19 €

SUORITUSLISÄ 2026

Vaihtoehto 1: Kiinteä tasajako

Raja suorituslisän saamiseksi	Suorituslisä
2,0	51,52 €
2,1	100,36 €

Vaihtoehto 2: Asteittainen jako

Raja suorituslisän saamiseksi	2,0	2,1
Kokonaisarvio suoritustasosta	Suorituslisä	
1...1,95	0,00 €	0,00 €
2,0	48,49 €	0,00 €
2,1	50,91 €	93,93 €
2,15	52,13 €	96,17 €
2,2	53,34 €	98,40 €
2,25	54,55 €	100,64 €
2,3	55,76 €	102,88 €
2,35	56,98 €	105,11 €
2,4	58,19 €	107,35 €
2,45	59,40 €	109,59 €
2,5	60,61 €	111,82 €
2,55	61,82 €	114,06 €
2,6	63,04 €	116,29 €
2,65	64,25 €	118,53 €
2,7	65,46 €	120,77 €
2,75	66,67 €	123,00 €
2,8	67,89 €	125,24 €
2,85	69,10 €	127,48 €
2,9	70,31 €	129,71 €
3	72,74 €	134,19 €

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Raseborgs kyrkliga samfällighet gemensamma kyrkorådet

20.11.2025, § 090

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 084-085

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 086-091

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 086-091

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande

enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Raseborgs kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

[] förvaltningsdomstol

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.