

Sammanträdestid: Torsdag 22.5.2025 kl. 16.30
Plats: Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1

Ärendets nr	§	Ärende
1.	019	Sammanträdet öppnande och namnupprop
2.	020	Sammanträdet lagliga sammankallande
3.	021	Sammanträdet beslutförhet
4.	022	Sammanträdet protokolljusterare
5.	023	Fastställande av sammanträdet föredragningslista
6.	024	Anmälningssärenden
7.	025	Verksamhetsberättelsen och boksluten för år 2024
8.	026	Tomtlegoavtal, tomt nr 6 i kvarter 125 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Krigaregatan 15)
9.	027	Val av chef för familjerådgivningscentralen Raseborg
10.	028	Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna för åren 2026-2027
11.	029	Delårsrapport 1.1-31.3.2025
12.	030	Godkännande av ritningar för utvidgningen av bårhusutrymmen i krematoriekapellet – kostnadsberäkning
13.	031	Arkivfunktionen
14.	032	Tomtlegoavtal, tomt nr 5 i kvarter 106 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Gjuterigatan 4)
15.	033	Tomtlegoavtal, tomt nr 6 i kvarter 109 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Postmästaregatan 6)
16.	034	Tomtlegoavtal, tomt nr 10 i kvarter 123 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Ryttaregatan 18)
17.	035	Tomtlegoavtal, tomt nr 8 i kvarter 123 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Ryttaregatan 14)
18.	036	Tomtlegoavtal, tomt nr 7 i kvarter 124 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Karisvägen 10)
19.	037	Tomtlegoavtal, tomt nr 8 i kvarter 135 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Strandbergsgatan 20)
20.	038	Tomtlegoavtal, tomt nr 1 i kvarter 154 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Katarinagatan 6)
21.	039	Tomtlegoavtal, tomt nr 8 i kvarter 122 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Ryttaregatan 6)
22.	040	Tomtlegoavtal, tomt nr 8 i kvarter 302 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (Räckersgatan 8)
23.	041	Tomtlegoavtal, tomt nr 10 i kvarter 306 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (Kroggårdsvägen 42)
24.	042	Övriga ärenden
25.	043	Besväransvisning
26.	044	Sammanträdet avslutas

Gemensamma kyrkorådets ordförande

Yvonne Terlinden
Yvonne Terlinden (May 8, 2025 17:16 GMT+3)
Yvonne Terlinden

Vid tillfälligt förhinder meddelas om detta antingen per e-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi, eller per tfn: 019-2411540

Denna möteskallelse har kungjorts på samfällighetens webbplats www.raseborgsforsamlingar.fi under tiden 14.5 – 22.5.2025

Intygar: _____

SL
Sammanträdet protokoll är framlagt till påseende på samfällighetens webbplats www.raseborgsforsamlingar.fi under tiden 30.5 – 30.6.2025

Sammanträdestid: Torsdag 22.5.2025 kl. 16.30
Plats: Församlingshemmet i Ekenäs, Larssonsvägen 1
Paragrafer: §§ 019 – 044

Närvarande:

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav, | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, vice ordförande |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik | <input checked="" type="checkbox"/> Storsjö, Ann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig | <input checked="" type="checkbox"/> Tasanko, Jaana |

Suppleanter:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Övriga deltagare:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, gem.k.flm. ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, ekonomidirektör |
| <input type="checkbox"/> Niemi, Mika, gem.k.flm. viceordförande | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, ekonomichef |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westerholm, Wille, tf kyrkoherde | |
| <input type="checkbox"/> Grönroos Katri, kyrkoherde | |

Underskrifter:

Yvonne Terlinden
Yvonne Terlinden (May 28, 2025 12:38 GMT+3)
Yvonne Terlinden
Ordförande


Cecilia Wallenius
Cecilia Wallenius
Protokollförare

Henrik Lindholm
Protokolljusterare

STIG LINDSTRÖM
STIG LINDSTRÖM (May 28, 2025 19:06 GMT+3)
Stig Lindström
Protokolljusterare

ÄRENDEN

- § 019 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP
§ 020 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE
§ 021 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET
§ 022 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE
§ 023 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA
§ 024 ANMÄLNINGSÄRENDEN
§ 025 VERKSAMHETSBERÄTTELSEN OCH BOKSLUTEN FÖR ÅR 2024
§ 026 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 6 I KVARTER 125 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KRIGAREGATAN 15)
§ 027 VAL AV CHEF FÖR FAMILJERÅDGVNINGSCENTRALEN RASEBORG
§ 028 GRUNDERNA FÖR INKOMSTFÖRDELNINGEN MELLAN FÖRSAMLINGARNA FÖR ÅREN 2026 - 2027
§ 029 DELÅRSRAPPORT 1.1-31.3.2025
§ 030 GODKÄNNANDE AV RITNINGAR FÖR UTVIDGNING AV BÅRHUSUTRYMMEN I KREMATORIEKAPELLET - KOSTNADSBERÄKNING
§ 031 ARKIVFUNKTIONEN
§ 032 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 5 I KVARTER 106 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (GJUTERIGATAN 4)
§ 033 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 6 I KVARTER 109 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (POSTMÄSTAREGATAN 6)
§ 035 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 123 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (RYTTAREGATAN 14)
§ 036 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 7 I KVARTER 124 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KARISVÄGEN 10)
§ 037 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 135 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (STRANDBERGSGATAN 20)
§ 038 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 1 I KVARTER 154 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KATARINAGATAN 6)
§ 039 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 122 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (RYTTAREGATAN 6)
§ 040 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 302 I STADSDEL 54 I RASEBORGS STAD (RÅCKERSGATAN 8)
§ 041 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 10 I KVARTER 306 I STADSDEL 54 I RASEBORGS STAD (KROGGÅRDSVÄGEN 42)
§ 042 ÖVRIGA ÄRENDEN
§ 043 BESVÄRSANVISNING
§ 044 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 019, § 020, § 021, § 022

§ 019 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP

Gkr § 019

Förslag:
Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:
Ordförande öppnade sammanträdet med bön och förrättade namnupprop kl. 16.30.

§ 020 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE

Gkr § 020

Förslag:
Sammanträdet konstateras lagenligt sammankallat.

Beslut:
Konstaterades.

§ 021 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET

Gkr § 021

Förslag:
Med hänsyn till antalet närvarande ledamöter konstaterar gemensamma kyrkorådet huruvida sammanträdet är beslutfört.


Beslut:
Konstaterades vara beslutfört.

§ 022 SAMMANTRÄDETS PROTOKOLLJUSTERARE

Gkr § 022

Förslag:
Gemensamma kyrkorådet utser ledamöterna Henrik Lindholm och Stig Lindström till pågående sammanträdes protokolljusterare.

Beslut:
Gemensamma kyrkorådet utsåg ledamöterna Henrik Lindholm och Stig Lindström till pågående sammanträdes protokolljusterare.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 023, § 024, bilaga 024/1

§ 023 FASTSTÄLLANDE AV SAMMANTRÄDETS FÖREDRAGNINGSLISTA

Gkr § 023

Förslag:

Kyrkorådet fastställer föredragningslistan med eventuella kompletteringar under punkten "Övriga ärenden".

Beslut:

Ekonomidirektör Christer Lindvik informerade att bilaga 024/1, bilaga 025/1 samt komplettering till §027 delades ut till mötet.

§034 faller bort.

§ 024 ANMÄLNINGSÄRENDEN

Gkr § 024


Förslag:

Ordföranden anmäler eventuella anmälningsärenden.

Beslut:

Bilaga 024/1 Tjänstemannabeslut delades ut till mötet.

Ekonomidirektör Christer Lindvik informerade att byggprojektet på Ekenäs nya gravgård börjar vara färdigt och allt har gott bra. Minimalt med tilläggsjobb. Budgetutfallet klarnar när planerarnas och övervakarens slutfakturor inkommit.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 025, bilaga 025/1

Gemensamma kyrkorådet § 008, bilaga 008/1

§ 025 VERKSAMHETSBERÄTTELSEN OCH BOKSLUTEN FÖR ÅR 2024

Gkr 008

Beredning, ekonomichefen:

Samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för år 2024 samt gravvårdsfondernas bokslut för 2024 bifogas som bilaga 008/1. I verksamhetsberättelsen ingår församlingarnas verksamhetsberättelser vilka har uppgjorts och behandlats av respektive församlingsråd.

Kyrkorådet skall uppgöra bokslutet före utgången av mars månad det på räkenskapsåret följande året. Bokslutet undertecknas av ett beslutfört gemensamt kyrkoråd och den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin. (KO 6:5, mom 4)

Raseborgs kyrkliga samfällighets bokslut uppvisar ett årsbidrag om 1.076.460,02euro medan de planmässiga avskrivningarna 2024 uppgick till totalt – 480.103,51euro. Räkenskapsperiodens överskott uppgick till 596.356,51euro.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet godkänner förslaget till verksamhetsberättelse för 2024 samt godkänner och undertecknar förslagen till bokslut för 2024 samt överlämnar dessa till revisorn.

Beslut:

Enligt förslag.

Gkr 025

Beredning, ekonomichefen:


Revisorn har överlämnat revisionsberättelse enligt bilaga 025/1.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet antecknar revisionsberättelsen till kännedom. Gemensamma kyrkorådet framlägger bokslutet och revisionsberättelsen för år 2024 för behandling av gemensamma kyrkofullmäktige.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 026

§ 026 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 6 I KVARTER 125 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KRIGAREGATAN 15)

Gkr § 026

Beredning, ekonomidirektören:

Jennie Kivelä och Jonny Kivelä vill ånyo arrendera tomt nr 6 i kvarter 125 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-125-6), Krigaregatan 15, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 30.4.2025.

Tomtens areal är 1.185 m² och byggrätten 440 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpriis är 31.010 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.550,50 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 6 i kvarter 125 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Krigaregatan 15, Karis) till Jennie Kivelä och Jonny Kivelä för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 31.010 € = 1.550,50 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 027, bilaga 027/1

Gemensamma kyrkorådet § 012, bilaga 012/1

§ 027 VAL AV CHEF FÖR FAMILJERÅDGVNINGSCENTRALEN RASEBORG

Gkr § 012

Beredning, ekonomidirektören:

Direktionen för Familjerådgivningscentralen Raseborg har behandlat ett ledigansläende av tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen, enligt bilaga 012/1.

Direktionen föreslår för gemensamma kyrkorådet att:

- a) tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen ledigansläs så snart som möjligt;
- b) gemensamma kyrkorådet fastställer behörighetsvillkor och lönenivå (kravgrupp) för tjänsten, samt (som tillägg till redogörelsen över tjänstens behörighetsvillkor i direktionens beredning) att tjänsteinnehavaren skall vara konfirmerad medlem av kyrkan.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- a) tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen ledigansläs så snart som möjligt, så att direktionens förslag till ny chef kan behandlas vid gemensamma kyrkorådets sammanträde 22.5.25;
- b) tjänstens kravgrupp fastställs till 602;
- c) tjänstens behörighetsvillkor fastställs i enlighet med vad som i beredningen till direktionen framförts i ärendet, enligt bilaga 012/1. Tjänsteinnehavaren skall vara konfirmerad medlem av kyrkan (KL 7:2,1).

Beslut:

Enligt förslag.

Gkr § 027

Beredning, ekonomidirektören:

Direktionen för Familjerådgivningscentralen Raseborg har behandlat val av chef för familjerådgivningscentralen, enligt bilaga 027/1.


Direktionen föreslår för gemensamma kyrkorådet att:

- a) Lillemor Gustafsson väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen från och med den 1 juli 2025. Hon anställs enligt de villkor som fastställdes vid mötet den 27 mars 2025. Vid tillsättningen tillämpas 6 månader provotid;
- b) Maria Pörtfors väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen idet fall att Gustafsson inte tar emot tjänsten, enligt ovanstående villkor.

Förslag, ekonomidirektören:


Gemensamma kyrkorådet beslutar att:

- a) Lillemor Gustafsson väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen från och med den 1 juli 2025. Hon anställs enligt de villkor som fastställdes vid mötet den 27 mars 2025. I tjänsteförhållandet tillämpas 6 månaders provotid;
- b) Maria Pörtfors väljs som reserv i det fall att Gustafsson inte tar emot tjänsten, enligt samma villkor som i punkt a).

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 027, bilaga 027/1

Beslut:
Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 028, bilaga 028/1

§ 028 GRUNDERNA FÖR INKOMSTFÖRDELNINGEN MELLAN FÖRSAMLINGARNA FÖR ÅREN 2026 - 2027

Gkr § 028

Beredning, ekonomidirektören:

I grundstadgans (bilaga 028/1) - som gäller from 1.1.2015 - § 6 har följande bestämmelse intagits:

”Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer under det första och det tredje året av sin mandatperiod grunderna för fördelningen av skatteinkomster utgående från följande regler:

1. Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten högst 49%.
2. Den återstående delen av skatteinkomsterna fördelas sedan mellan församlingarna enligt församlingarnas medlemsantal vid tidpunkten för senaste bokslut.

Av vägande skäl kan gemensamma kyrkofullmäktige avvika från ovan nämnda regler.”

Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna åren 2024 – 2025 har 2023 fastställts enligt följande:

1. Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten 48%;
2. Den återstående delen av skatteinkomsterna fördelas mellan församlingarna enligt deras medlemsantal 31.12.2022:


Församling	Folkmängd	Andel -%
Ekenäsnejdens sv.	8943	47,32 %
Karis-Pojo sv.	5029	26,61 %
Raaseporin suom.	4927	26,07 %
SAMMANLAGT	18899	100,00 %

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna åren 2026 - 2027 fastställs enligt följande:

1. Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten 48%;
2. Den återstående delen av skatteinkomsterna fördelas mellan församlingarna enligt deras medlemsantal 31.12.2024:

Församling	Folkmängd	Andel -%
Ekenäsnejdens sv.	8656	47,68 %
Karis-Pojo sv.	4816	26,53 %
Raaseporin suom.	4682	25,79 %
SAMMANLAGT	18151	100,00 %

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 028, bilaga 028/1

Beslut:


Storsjö Ann föreslog en ändring av punkt 1. i förslaget till: Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten 46%. Förändringen som ger församlingarna ca. 116.000e skall riktas till ungdoms- och diakoni verksamheten.

Laxell Gustav understödde Storsjös förslag.

Tasanko Jaana föreslog remittering av ärendet.

Von Smitten Karl understödde Tasankos förslag.

Efter diskussion beslöt gemensamma kyrkorådet enhälligt remittera ärendet för beredning till nästa möte.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 029, bilaga 029/1


§ 029 DELÅRSRAPPORT 1.1-31.3.2025

Gkr § 029

Beredning, ekonomichefen:
Delårsrapport 1.1-31.3.2025 enligt bilaga 029/1.

Förslag, ekonomidirektören:
Gemensamma kyrkorådet antecknar delårsrapporten 1.1-31.3.2025 enligt bilaga 029/1 till kännedom och meddelar densamma till gemensamma kyrkofullmäktiges kännedom.

Beslut:
Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 030, bilaga 030/1
 Gemensamma kyrkofullmäktige § 030, bilaga 030/1, 3.10.2024
 Gemensamma kyrkorådet § 044, bilaga 044/1, 5.9.2024
 Gemensamma kyrkofullmäktige § 029, bilaga 029/1, 8.6.2023
 Gemensamma kyrkorådet § 032, bilaga 032/1, 25.5.2023

§ 030 GODKÄNNANDE AV RITNINGAR FÖR UTVIDGNING AV BÅRHUSUTRYMMEN I KREMATORIEKAPELLET - KOSTNADSBERÄKNING

Gkr § 032

Beredning, ekonomidirektören:

Kremeringarna vid samfällighetens krematorium i Karis har ökat kontinuerligt och var år 2022 knappt 1400 till antalet vilket på årsnivå är ett rekord och en ökning med ca 200 st sedan föregående år. Ser man på utvecklingen i ett längre perspektiv, så har antalet kremeringar sedan Raseborgs kyrkliga samfällighet grundades mer än fördubblats, då man år 2008 hade ca 600 kremeringar. Ökningen i antalet kremeringar har lett till vissa logistikproblem i anslutning till krematoriekapellets bårhusfunktion. Efter veckoslut och helger kan där finnas upp till 40-50 kistor vilket ofta kan medföra arbetsergonomiskt besvärliga situationer för begravningsbyråernas och även för samfällighetens egen personal. För att skapa mera utrymme och lätta på situationen har man tagit fram ritningar i form av skisser och planer enligt bilaga 032/1.

För att fortsätta planeringen och uppgöra konstruktions-, vvs- och el-ritningar vore det ändamålsenligt att godkänna ritningarna och planerna i bilaga 032/1. Gränsvärdet (400t€) för projekt där ritningarna kan godkännas av gemensamma kyrkorådet torde underskridas med god marginal, vilket således medför att godkännandet får göras av gemensamma kyrkorådet.

Medel har inte upptagits i årets budget, så vidare planerings- eller byggåtgärder förutsätter att anslag upptas i investeringsbudgeten.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet godkänner ritningarna för utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet enligt bilaga 032/1.

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att projektet "utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet" upptas i budgetens 2023 investeringsdel samt att ett anslag på 150.000 euro reserveras för ändamålet.

Beslut:

Enligt förslag.


Gkflm § 029

Förslag:

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar, att projektet "utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet" upptas i budgetens 2023 investeringsdel samt att ett anslag på 150.000 euro reserveras för ändamålet.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 030, bilaga 030/1

Gemensamma kyrkofullmäktige § 030, bilaga 030/1, 3.10.2024

Gemensamma kyrkorådet § 044, bilaga 044/1, 5.9.2024

Gkr 044

Vid sammanträdet 25.5.2023 i § 032 godkände gemensamma kyrkorådet planer för utvidgning av bårhusfunktionen vid krematoriekapellet i Karis. Tanken var att med relativt enkla och kostnadseffektiva medel konvertera befintliga förrådsutrymmen till bårhus.

Planeringen gick efter godkännandet vidare från skissnivå och i samband med undersökningar i anslutning till detta kom planerarna fram till att man inte kan garantera tekniskt funktionella utrymmen genom nämnda konvertering av den befintliga byggnaden, utan rekommenderar att man borde riva och bygga nytt. Rekommendationen är förståelig men ligger inte i linje med den ursprungliga tanken som gick ut på snabba och relativt enkla åtgärder. Dessutom skulle de befintliga utrymmena ännu främdeles enligt planerna innehålla nog så nödvändiga förrådsutrymmen som är nog så nödvändiga och tekniskt funktionerande i nuvarande skick. Att riva befintliga fungerande förrådsutrymmen för att bygga nya är knappast försvarbart i detta fall.

Alternativet som kvarstår, är att planera ett nybygge på motsatta sidan av entrén från de befintliga utrymmena. Där finns plats och man sparar såväl förrådsutrymmen som rivningskostnader. Planerarna ställer sig positivt till förslaget. Skisser har nu uppgjorts i enligt dessa premisser i enlighet med bilaga 044/1.

Gränsvärdet (400t€) för projekt där ritningarna kan godkännas av gemensamma kyrkorådet underskrids sannolikt inte med de nya planerna, vilket medför att godkännandet skall göras av gemensamma kyrkofullmäktige.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att ritningarna för utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet godkänns enligt bilaga 044/1.

Beslut:

Enligt förslag.

Gkflm § 030

Förslag:

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar, att ritningarna för utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet godkänns enligt bilaga 030/1.


Beslut:

Enligt förslag.

Gkr § 030

Beredning, ekonomidirektören:

Den beräknade totalkostnaden för projektet "utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet" i budgetens investeringsdel är 600.000 euro. Däri har ingått nybygge av bårhus och sanering av befintliga förrådsutrymmen som kommer att dela takkonstruktioner med nybygget. Dessa åtgärder kommer att förutsätta omfattande planering och koordinering av logistiken för att få kortaste möjliga

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 030, bilaga 030/1

avbrott i krematoriets verksamhet. Av denna orsak vore det ändamålsenligast att även förnya och förenhetliga byggnadens värmesystem, iståndsätta byggnadens fönster och förnya glasfönsterväggen, samt bygga ut kolumbariet i som finns samband med kapellet.

För att få en så rättvisande kostnadsberäkning som möjligt beaktad i investeringsdelens ekonomiplan har ekonomidirektören införskaffat kostnadsberäkning enligt bilaga 030/1.


Enligt kostnadsberäkningen skulle nybygge av bårhus och sanering av befintliga förrådsutrymmen kosta ca 530.000 euro, förnyandet och förenhetligandet av byggnadens värmesystem ca 338.000 euro, iståndsättandet av byggnadens fönster och förnyandet av glasfönsterväggen ca 85.000 euro samt utvidgningen av kolumbariet upp till ca 38.000 euro. Sammanlagt skulle kostnaden då bli nästan en miljon euro. I den summan har ännu inte beaktats kostnader för planering och övervakning.

Det vore ändamålsenligt att i kommande budgeters och ekonomiplaners investeringsdelar uppdatera kostnadsberäkningen enligt uppgifterna i bilaga 030/1 samt byta projektets namn till "grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet".

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet antecknar kostnadsberäkningen enligt bilaga 030/1 till kännedom och beslutar att den beaktas - samt att projekts namn ändras till "grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet" - vid beredningen av kommande budgeters och ekonomiplaners investeringsdelar.

Beslut:
Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 031

§ 031 ARKIVFUNKTIONEN

Gkr § 031

Beredning, ekonomichefen:

Enligt nya Kyrkolagen och Kyrkoordningen utgör en kyrklig samfällighet och de församlingar som hör till den alltid en enda arkivbildare (KO 10:10), till skillnad från tidigare när detta var valfritt.

Av denna anledning har det föreskrivits att arkivfunktionen i församlingar som tillhör en kyrklig samfällighet ska vara den kyrkliga samfällighetens uppgift (KL 3:15). Således har de också en gemensam arkivbildningsplan. Ansvar för arkivfunktionen hör i en församling till kyrkorådet och i en kyrklig samfällighet till gemensamma kyrkorådet.

Den som svarar för ordnandet av arkivfunktionen ska utse en tjänsteinnehavare eller arbetstagare som svarar för arkivfunktionen. (KO 10:10). Den här bestämmelsen är ny.

I Raseborgs kyrkliga samfällighet har ansvaret för "samfällighetens arkiv- och matrikelföring" ingått i ekonomichefstjänstens uppgifter sedan tjänsten inrättades. Före reformen har det alltid varit kyrkoherdens uppgift att ansvara för församlingens arkiv. Kyrkoherden kan fortsättningsvis åläggas att sköta dessa uppgifter, men ansvaret för arkivfunktionen kan också åläggas någon annan tjänsteinnehavare eller arbetstagare.


Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet utser ekonomichefen till den tjänsteinnehavare som svarar för arkivfunktionen i samfälligheten enligt (KO 10:10).

Till den del någon av respektive församlingars arkivmaterial specifikt berörs, sköter ekonomichefen uppgiften i samråd med ifrågavarande kyrkoherde.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 032

§ 032 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 5 I KVARTER 106 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (GJUTERIGATAN 4)

Gkr § 032

Beredning, ekonomidirektören:

Roger Öhman och Tuula Öhman bör ånyo arrendera tomt nr 5 i kvarter 106 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-106-5), Gjuterigatan 4, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.7.2025.

Tomtens areal är 1.093 m² och byggrätten 396 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpolis är 27.842 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.392,10 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 5 i kvarter 106 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Gjuterigatan 4, Karis) till Roger Öhman och Tuula Öhman för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 27.842 € = 1.392,10 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 033

§ 033 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 6 I KVARTER 109 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (POSTMÄSTAREGATAN 6)

Gkr § 033

Beredning, ekonomidirektören:

Päivi Siekkinen bör ånyo arrendera tomt nr 6 i kvarter 109 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-109-6), Postmästaregatan 6, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.12.2025.

Tomtens areal är 1.325 m² och E-talet 0,3. Tomtens detaljplanebeteckning är AOR-2.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpolis är 32.985 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.649,25 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 6 i kvarter 109 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Postmästaregatan 6, Karis) till Päivi Siekkinen för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 32.985 € = 1.649,25 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 035

§ 035 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 123 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (RYTTAREGATAN 14)

Gkr § 035

Beredning, ekonomidirektören:

Kaj Wikholm bör ånyo arrendera tomt nr 8 i kvarter 123 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-123-8), Rytta-regatan 14, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.7.2025.

Tomtens areal är 1.220 m² och byggrätten 360 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpolis är 29.700 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.485 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 8 i kvarter 123 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Rytta-regatan 14, Karis) till Kaj Wikholm för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 29.700 € = 1.485 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 036

§ 036 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 7 I KVARTER 124 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KARISVÄGEN 10)

Gkr § 036

Beredning, ekonomidirektören:

Vitaly Katkovsky och Margarita Hauhia bör ånyo arrendera tomt nr 7 i kvarter 124 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-124-7), Karisvägen 10, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.8.2025.

Tomtens areal är 1.046 m² och byggrätten 396 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpreis är 26.808 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.340,40 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 7 i kvarter 124 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Karisvägen 10, Karis) till Vitaly Katkovsky och Margarita Hauhia för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 26.808 € = 1.340,40 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 037

§ 037 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 135 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (STRANDBERGSGATAN 20)

Gkr § 037

Beredning, ekonomidirektören:

Murad Azad Burhan bör ånyo arrendera tomt nr 8 i kvarter 135 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-135-8), Strandbergsgatan 20, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 30.11.2025.

Tomtens areal är 1.072 m² och byggrätten 389 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpreis är 27.198 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.359,90 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 8 i kvarter 135 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Strandbergsgatan 20, Karis) till Murad Azad Burhan för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 27.198 € = 1.359,90 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 038

§ 038 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 1 I KVARTER 154 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (KATARINAGATAN 6)

Gkr § 038

Beredning, ekonomidirektören:

Hannu Viljanen och Päivi Viljanen bör ånyo arrendera tomt nr 1 i kvarter 154 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-154-1), Katarinagatan 6, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.10.2025.

Tomtens areal är 1.280 m² och byggrätten 480 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpolis är 34.140 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.707 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 1 i kvarter 154 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Katarinagatan 6, Karis) till Hannu Viljanen och Päivi Viljanen för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 34.140 € = 1.707 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 039

§ 039 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 122 I STADSDEL 52 I RASEBORGS STAD (RYTTAREGATAN 6)

Gkr § 039

Beredning, ekonomidirektören:

Jan-Erik Pedersen 318/420, Pamela Westerlund 34/420, Jens Westerlund 34/420 och Annika Holmström 34/420 bör ånyo arrendera tomt nr 8 i kvarter 122 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (710-52-122-8), Rytta-regatan 6, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 30.7.2025.

Tomtens areal är 1.240 m² och byggrätten 418 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpreis är 31.648 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.582,40 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 8 i kvarter 122 i stadsdel 52 i Raseborgs stad (Rytta-regatan 6, Karis) till Jan-Erik Pedersen 318/420, Pamela Westerlund 34/420, Jens Westerlund 34/420 och Annika Holmström 34/420 för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 31.648 € = 1.582,40 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 040

§ 040 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 8 I KVARTER 302 I STADSDEL 54 I RASEBORGS STAD (RÅCKERSGATAN 8)

Gkr § 040

Beredning, ekonomidirektören:

Rita Pihl, Torvald Pihl och Nina Pihl bör ånyo arrendera tomt nr 8 i kvarter 302 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (710-54-302-8), Räckersgatan 8, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 30.9.2025.

Tomtens areal är 1.440 m² och byggrätten 384 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpreis är 30.984 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.549,20 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 8 i kvarter 302 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (Räckersgatan 8, Karis) till Rita Pihl, Torvald Pihl och Nina Pihl för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 30.984 € = 1.549,20 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 041

§ 041 TOMTLEGOAVTAL, TOMT NR 10 I KVARTER 306 I STADSDEL 54 I RASEBORGS STAD (KROGGÅRDSVÄGEN 42)

Gkr § 041

Beredning, ekonomidirektören:

Regina Ahrenberg och Mannu Jokiranta bör ånyo arrendera tomt nr 10 i kvarter 306 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (710-54-306-10), Kroggårdsvägen 42, Karis.

Sökanden har tomten arrenderad och tomtlegoavtalet utgår 31.3.2025.

Tomtens areal är 1.204 m² och byggrätten 528 m². Tomtens detaljplanebeteckning är II.

Raseborgs kyrkliga samfällighets s.k. riktpreis är 31.308 €. Den årliga tomtlegoavgiften utgör enligt gemensamma kyrkofullmäktiges beslut 5 % av tomtens pris d.v.s. 1.565,40 €.


Tomtlegoavgiften binds till levnadskostnadsindex.

Förslag, ekonomidirektören:

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå gemensamma kyrkofullmäktige att Raseborgs kyrkliga samfällighet utarrenderar ånyo tomt nr 10 i kvarter 306 i stadsdel 54 i Raseborgs stad (Kroggårdsvägen 42, Karis) till Regina Ahrenberg och Mannu Jokiranta för en tid om 30 år och för ett årligt grundarrende om 5 % av 31.308 € = 1.565,40 € bundet till levnadskostnadsindex.

Beslut:

Enligt förslag.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

Gemensamma kyrkorådet § 042, § 043, § 044

§ 042 ÖVRIGA ÄRENDEN

Gkr § 042 Inga övriga ärenden.

§ 043 BESVÄRSANVISNING

Gkr § 043 Förslag:
Ordförande meddelar om besvärsanvisning enligt KL 12.


Anvisningen bifogas protokollet.

Beslut:
Anvisningen bifogas protokollet.

§ 044 SAMMANTRÄDET AVSLUTAS

Gkr § 044 Förslag:
Ordförande avslutar sammanträdet.

Ordförande avslutade sammanträdet kl. 17.30.

Gemensamma kyrkorådet:	Gemensamma kyrkofullmäktige:	Utdragets riktighet intygar:
		

TJÄNSTEMÄNNENS BESLUTFÖRTECKNING / VIRKAMIESTEN PÄÄTÖSLUETTELO

Ekonomidirektören/Talousjohtaja

§ 006/25, 7.4.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Pihlström)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 007/25, 10.4.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Lehtinen)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 08/25, 6.5.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Puhakka-
Esposito) KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 09/25, 6.5.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Karnell)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 010/25, 15.5.2025

AVSKRIVNING AV FORDRAN (7 st, 1481€ bokförs som kreditförluster, ingen
efterindrivning/kirjataan luottotappioksi, ei jälkiperintää) / SAATAVAN POISTO

Chefen för begravningsväsendet/Hautaustoimen päällikkö

§ 001/25, 2.5.2025

ANSTÄLLANDE AV SÄSONGSANSTÄLLDA OCH SOMMARARBETARE / KAUSI- JA
KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMINEN



Gemensamma kyrkorådet § 2025
bilaga 025/1020 743 2920 2025
www.bdo.fi
Yhteinen kirkkoneuvosto § 025
liite 025/1 2025

BDO Auditor Oy
Porkalagatan 3
00180 Helsingfors

REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Till Raseborgs kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkofullmäktige

Vi har granskat Raseborgs kyrkliga samfällighets förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2024. Bokslutet omfattar den kyrkliga samfällighetens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse. Till bokslutet hör även ett koncernbokslut som består av koncernbalansräkning och noter.

Gemensamma kyrkorådets och övriga redovisningsskyldigas skyldigheter

Det gemensamma kyrkorådet och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för den kyrkliga samfällighetens förvaltning och skötseln av den kyrkliga samfällighetens ekonomi under räkenskapsperioden. Det gemensamma kyrkorådet och ekonomidirektören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om den kyrkliga samfällighetens ekonomiska ställning samt om resultatet av dess verksamhet i enlighet med bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut.

Det gemensamma kyrkorådet och ekonomidirektören ansvarar även för ordnandet av intern kontroll och den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns skyldigheter

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god revisionssed inom den offentliga förvaltningen för att upptäcka väsentliga felaktigheter och rapportera om dem som resultat av granskningen. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida förvaltningen skötts enligt lag och verkställt enligt fattade beslut. Vi skaffar oss en förståelse av den del av interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga och för att uttala oss om ordnandet av den interna kontrollen, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den kyrkliga samfällighetens interna kontroll.

Vi har utfört granskningen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att den kyrkliga samfällighetens förvaltning har skötts enligt lag och beslut av behöriga organ och tjänsteinnehavare. Bokföringen, principerna för upprättande av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

SL

BDO Auditor Oy (Y-tunnus 0904285-6) kuuluu suomalaisen BDO-konserniin. Emoyhtiö BDO Oy on itsenäinen jäsen BDO International Limitedissä ja kuuluu kansainvälisten itsenäisten BDO-jäsenyhtiöiden verkostoon.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign_visma.net/fi/document-check/65cc4b42-5751-4159-b173-18a679ec7276

visma sign
www.vismasign.com



Granskningens resultat

Den kyrkliga samfällighetens förvaltning har skötts enligt lag och fattade beslut.

Den kyrkliga samfällighetens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt.

Den kyrkliga samfällighetens bokslut och den tillhörande koncernbalansräkningen jämte noter är upprättade enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Raseborg 22.5.2025

BDO Auditor Ab, revisionsammanslutning

Krister Rehn
OFGR, GR

2(2)

BDO Auditor Oy (Y-tunnus 0904285-6) kuuluu suomalaiseseen BDO-konserniin. Emoyhtiö BDO Oy on itsenäinen jäsen BDO International Limitedissä ja kuuluu kansainvälisten itsenäisten BDO-jäsenyhtiöiden verkostoon.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/65cc4b42-5751-4159-b173-18a679ec7276>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Krister Herbert Rehn

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

0081fe27-f473-49b1-bda4-231107d036e5 - 2025-05-22 14:06:13 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7e312b12-5f1d-479d-ab1c-f694cc17abcc - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

FAMILJERÅD GIVNINGSCENTRALEN RASEBORG

DIREKTIONEN

PROTOKOLL 2-2025 / 19.05.2025

Mötestid: Måndag den 19.05 2025 kl. 17.00
Plats: Församlingshemmet, Orkdalsvägen 6, Pojo.
Paragrafer: § 010 - § 017

Ordinarie

X	Rita Lindholm-Wirtanen	ordförande
X	Monika Wikström	vice ordförande
X	Yvonne Terlinden	
	Margareta Puiras	
X	Jaana Tasanko	
X	Karin Ingberg-Wiberg	

Suppleanter

	Katarina Hanell	Monika Wikströms suppleant
	Carita Österberg	Yvonne Terlindens suppleant
X	Ove Molander	Margareta Puiras suppleant
	Sanna Kipinoinen	Jaana Tasankos suppleant
	Johannes Laxell	Karin Ingberg -Wibergs suppleant

Övriga deltagare

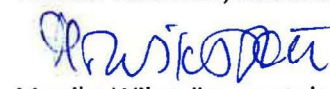
	Christer Lindvik	ekonomidirektör
	Ann-Sofi Storbacka	chef för familjerådgivningscentralen Raseborg
	Lillemor Gustafsson	sekreterare, familjerådgivare

Underskrifter:


Rita Lindholm-Wirtanen, ordförande


Jaana Tasanko, protokolljusterare


Yvonne Terlinden, sekreterare


Monika Wikström, protokolljusterare

ÄRENDEN:

§ 010 Mötet öppnas

§ 011 Mötets laglighet och beslutsförhet

§ 012 Mötets protokolljusterare

§ 013 Fastställande av mötets ärendelista

§ 014 Anmälningens ärenden

§ 015 Förslag till val av tjänsteinnehavare som chef för familjerådgivningscentralen

§ 016 Övriga ärenden

§ 017 Mötets avslutas

MÖTET ÖPPNAS

Frgcdir § 010 Förslag:
Ordförande öppnar mötet.

Beslut:
Ordförande öppnade mötet kl 16.55

MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET



Frgcdir § 011 Förslag:
Direktionen konstaterar att mötet är lagligen sammankallat och med hänsyn till närvarande medlemmar beslutfört.

Beslut:
Direktionen konstaterade att mötet är lagligen sammankallat och med hänsyn till närvarande medlemmar beslutfört.

VAL AV MÖTETS PROTOKOLLJUSTERARE

Frgcdir § 012 Förslag:
Direktionen utser XXX och XXX till protokolljusterare.

Beslut: Jaana Tasanko och Monika Wikström valdes till protokolljusterare

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

FASTSTÄLLANDE AV MÖTETS ÄRENDELISTA

Frgcdir § 013

Förslag:

Direktionen fastställer mötets ärendelista med eventuella kompletteringar under punkten "Övriga ärenden".

Beslut:

Direktionen fastställde mötets ärendelista utan ändringar. Inga övriga ärenden.

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Frgcdir § 014

Förslag:

Direktionen antecknar anmälningsärendena för kännedom

Beslut: Inga anmälningsärenden

FÖRSLAG TILL VAL AV TJÄNSTEINNEHAVARE SOM CHEF FÖR FAMILJERÅDGIVNINGSCENTRALEN



Frgscdir § 015

Tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen lediganslogs den 27 mars att sökas senast den 17 april kl 15. När ansökningstiden gått ut hade fem personer sökt tjänsten: Carola Ekholm, Lillemor Gustafsson, Tanja Ljungqvist, Maria Pörtfors och Lilli Snellman. Samtliga ansökningshandlingar finns till påseende vid sammanträdet.

Direktionen utsåg på sitt möte 27.02.2025 en rekryteringsgrupp som bestod av: Yvonne Terlinden, Margaretha Puiras och Rita Lindholm-Wirtanen. Efter genomgång av ansökningshandlingarna kallades Lillemor Gustafsson, Maria Pörtfors och Lilli Snellman till intervju och Gustafsson och Pörtfors sändes till lämplighetstest (bilagor 1 och 2). Alla sökande är formellt behöriga enligt kraven i Kyrkans författningssamling (lämplig högre högskoleexamen), men Ekholm och Ljungqvist saknar den förtrogenhet med självårds- och terapiarbete som förutsätts i instruktionen för familjerådgivningscentralens chef. Bland de tre som har mest relevant arbetserfarenhet framstod Gustafsson som den starkaste kandidaten med hänvisning till både till arbetserfarenhet och utbildning.

Rekryteringsgruppens intervjuer med Gustafsson, Pörtfors och Snellman hölls den 25.04.2025. Urvalsprocessen fortsatte med intervjuer och lämplighetstest 29.04.2025 och 5.5.2025 med utbildare Sini-Maarit Rantakari vid Kyrkans utbildningscentral och Petri Patronen sakkunig vid Kyrkostyrelsen samt psykolog Henry Honkanen från ArenaNovaOy som också testade de sökandes lämplighet som chef för familjerådgivningscentralen.

Lillemor Gustafsson är den starkaste kandidaten till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen. Gustafsson har formell kompetens, förtrogenhet med

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

terapi- och självårdsarbete och utbildning och erfarenhet av ledarskap. Hon är också förtrogen med den verksamhetsmiljö som centralen verkar i.

Maria Pörtfors har formell kompetens och förtrogenhet med terapiarbete. Hon har förutsättningar och vilja att utvecklas och lära sig nytt.

Resultatet av lämplighetstestet stöder uppfattningen att Gustafsson är den starkaste kandidaten.

Förslag (YT):

Direktionen besluter att för gemensamma kyrkorådet föreslå:

- a) att Lillemor Gustafsson väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen från och med den 1 juli 2025. Hon anställs enligt de villkor som fastställdes vid mötet den 27 mars 2025. Vid tillsättningen tillämpas 6 månader provotid.
- b) att Maria Pörtfors väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen idet fall att Gustafsson inte tar emot tjänsten, enligt ovanstående villkor.

Beslut:

Enligt beredningens förslag

ÖVRIGA ÄRENDEN



Frgsdir § 016

Inga övriga ärenden

MÖTET AVSLUTAS

Frgcdir § 017

Mötet avslutades kl 17.15

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

GRUNDSTADGA

för

Raseborgs kyrkliga samfällighet

1 §

Den kyrkliga samfällighetens församlingar, namn och hemort

Ekenäsnejdens svenska, Karis-Pojo svenska och Raaseporin suomalainen församlingar i Raseborgs stad bildar en sådan kyrklig samfällighet som avses i 11 kap. 1 § i kyrkolagen.

Den kyrkliga samfällighetens namn är Raseborgs kyrkliga samfällighet och dess hemort är Raseborgs stad.

2 §

Den kyrkliga samfällighetens egendom

Egendom förutom den i 4 § omnämnda, tillhör den kyrkliga samfälligheten och denna ansvarar för skulder och övriga förbindelser.

Härutöver stadgas, på basen av kyrkolagens 11 kap. § 2 mom. 4, att församlingarna har rätt att i fortsättningen inneha fast och lös egendom som tillkommer dem exempelvis genom köp, donationer eller testamenten. Över sådan egendom skall göras ett särskilt register.

3 §

Den kyrkliga samfällighetens uppgifter

Den kyrkliga samfälligheten sköter ärenden som den har enligt 11 kap. 2 § 1-2 och 4 mom. i kyrkolagen.

Dessutom sköter den kyrkliga samfälligheten med stöd av 11 kap. 2 § 5 mom. i kyrkolagen följande ärenden:

1. fastighetsväsendet
2. byggnadsväsendet
3. begravningsväsendet
4. av övriga ärenden i anslutning till förvaltning och ekonomi:
 - a) gravvårdsfondernas förvaltning
 - b) ICT-förvaltning
5. av de uppgifter och arbetsformer som hänför sig till församlingsverksamheten:
 - a) sjukhussjälavården

b) familjerådgivningen

4 §

Ärenden som gäller lös egendom

Den kyrkliga samfälligheten skall sköta anskaffningen och vården av den kyrkliga samfällighetens egendom, medan församlingarna själva sköter anskaffningen och vården av lös egendom för eget bruk inom ramen för beviljade anslag.

5 §

Övrig ekonomiförvaltning

Församlingarna skall själva besluta om:

1. förvaltningen av sådana fonder vilka har inrättats för församlingens egna syften och över vilka uppgjorts en särskild förteckning; och
2. förvaltningen av kollektmedel och medel som influtit genom basarer och insamlingar, samt besluta om användningen av sådana medel; samt
3. förvaltningen av penningmedel som tillfallit eller tillfaller en enskild församling genom gåva, insamling eller testamente, samt besluta om användningen av sådana medel.

6 §

Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna

Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer under det första och det tredje året av sin mandatperiod grunderna för fördelningen av skatteinkomster utgående från följande regler:

1. Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten högst 49%.
2. Den återstående delen av skatteinkomsterna fördelas sedan mellan församlingarna enligt församlingarnas medlemsantal vid tidpunkten för senaste bokslut.

Av vägande skäl kan gemensamma kyrkofullmäktige avvika från ovan nämnda regler.

7 §

Inrättande och indragning av församlingarnas tjänster

Med stöd av 11 kap. 2 § 4 mom. i kyrkolagen beslutar den kyrkliga samfälligheten om inrättande och indragning av sina tjänster. Församlingarna beslutar om inrättande och indragning av sina egna tjänster.

Denna grundstadga träder i kraft 1.1.2015.

Raaseporin seurakuntayhtymän

PERUSSÄÄNTÖ

1 §

Seurakuntayhtymän seurakunnat, nimi ja kotipaikka

Raaseporin kaupungin alueella olevat Ekenäsnejdens svenska, Karis-Pojo svenska ja Raaseporin suomalaisen seurakunnat muodostavat kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetun seurakuntayhtymän.

Seurakuntayhtymän nimi on Raaseporin seurakuntayhtymä ja sen kotipaikka on Raaseporin kaupunki.

2 §

Seurakuntayhtymän omaisuus

Muu omaisuus kuin 4 §:ssä mainittu kuuluu seurakuntayhtymälle, joka vastaa veloista ja muista sitoumuksista.

Tämän lisäksi säädetään kirkkolain 11 luvun 2 §:n 4 momentin nojalla, että Seurakunnilla on oikeus jatkossa omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta, jota se on saanut esim. kaupan, lahjoituksen tai testamentin kautta. Tästä omaisuudesta on pidettävä erillistä luetteloa.

3 §

Seurakuntayhtymän tehtävät

Seurakuntayhtymä hoitaa sille kirkkolain 11 luvun 2 §:n 1-2 ja 4 momentissa säädetty asiat.

Lisäksi seurakuntayhtymä hoitaa kirkkolain 11 luvun 2 §:n 5 momentin nojalla seuraavat asiat:

1. kiinteistötoimen
2. rakennustoimen
3. hautaustoimen
4. muista hallintoon ja talouteen liittyvistä asioista:
 - a) hautainhoitorahastojen hallinnon
 - b) ICT-hallinnon
5. seurakunnalliseen toimintaan liittyvistä tehtävistä ja työmuodoista:
 - a) sairaalasielunhoidon
 - b) perheneuvonnan

4 §

Irtaimistoasiat

Seurakuntayhtymä huolehtii seurakuntayhtymän irtaimiston hankinnasta ja hoidosta, kun taas seurakunnat itse hoitavat omassa käytössä olevan irtaimiston hankinnan ja hoidon myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

5 §

Muu taloushallinto

Seurakunnat päättävät itse:

1. Sellaisten muiden rahastojen hallinnosta, jotka on perustettu seurakunnan omia tarkoituksia varten ja joista on tehty erillinen luettelo; ja
2. kolehti-, myyjäis- ja keräysvarojen hallinnosta ja niiden käytöstä.
3. yksittäiselle seurakunnalle lahjoituksen-, keräyksen-, tai testamentin kautta tulleiden rahavarojen hallinnosta ja niiden käytöstä.

6 §

Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna verotulojen jakoperusteet seuraavien sääntöjen mukaan:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa korkeintaan 49%.
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän perusteella edellisen tilinpäätösajankohdan tilanteen mukaan.

Painavista syistä yhteinen kirkkovaltuusto voi poiketa yllä mainituista säännöistä.

7 §

Seurakuntien virkojen perustaminen ja lakkauttaminen

Kirkkolain 11 luvun 2 §:n 4 momentin nojalla seurakuntayhtymä päättää virkojensa perustamisesta ja lakkauttamisesta. Seurakunnat päättävät itse omien virkojensa perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Tämä perussääntö tulee voimaan 1.1.2015.

DELÅRSRAPPORT 1.1-31.3.2025 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2025

INNEHÅLL – SISÄLTÖ

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ.....	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOJUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA	5
2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA	6
2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS	6

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade.

Verksamhets- och skatteintäkterna verkar likaså nå budgeterad nivå.

Naturligtvis är det dock ännu för tidigt att i detta skede spekulera i utvecklingen för resten av året.

Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.

Toiminta- ja verotuotot vaikuttaisivat niin ikään olevan saavuttamassa talousarvion tason.

On kuitenkin tietenkin liian aikaista tässä vaiheessa spekuloida loppuvuoden kehityksestä.

2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	904 800	226 200	178 806	-47 394	79,0 %
UTGIFTER - MENOT	-3 074 900	-768 725	-581 330	187 395	75,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 170 100	-542 525	-402 524	140 001	74,2 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKÖKATE	-2 170 100	-542 525	-402 524	140 001	74,2 %
EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	29 700	7 425	29 642	22 217	399,2 %
UTGIFTER - MENOT	-1 466 800	-366 700	-293 173	73 527	79,9 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 437 100	-359 275	-263 530	95 745	73,4 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKÖKATE	-1 437 100	-359 275	-263 530	95 745	73,4 %
KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	153 400	38 350	86 949	48 599	226,7 %
UTGIFTER - MENOT	-976 100	-244 025	-217 534	26 491	89,1 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-822 700	-205 675	-130 584	75 091	63,5 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKÖKATE	-822 700	-205 675	-130 584	75 091	63,5 %
RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	38 500	9 625	16 190	6 565	168,2 %
UTGIFTER - MENOT	-782 100	-195 525	-167 655	27 870	85,7 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-743 600	-185 900	-151 466	34 434	81,5 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKÖKATE	-743 600	-185 900	-151 466	34 434	81,5 %

2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2025	BUDGET 1-3 2025	UTFALL 1-3 2025	Över- under	B -%
Ersättningar	111500	27875	28560	685	102,5 %
Försäljningsintäkter	27600	6900	8007	1107	116,0 %
Avgiftsintäkter	484100	121025	158222	37197	130,7 %
Hysesintäkter	199200	49800	25069	-24731	50,3 %
Skogsbruksintäkter	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	4025	1066	-2959	26,5 %
Understöd och bidrag	86800	21700	88287	66587	406,9 %
Övriga verksamhetsintäkter	121100	30275	2377	-27898	7,9 %
Interna intäkter	64500	16125		-16125	0,0 %
Verksamhetsintäkter	1190900	297725	311587	13862	104,7 %
Löner och arvoden	-3309100	-827275	-674804	152471	81,6 %
Lönebikostnader	-799200	-199800	-161765	38035	81,0 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	4591	4591	
Personalkostnader	-4108300	-1027075	-831978	195097	81,0 %
Köpta tjänster	-1183100	-295775	-251808	43967	85,1 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-52500	-13125	0	13125	0,0 %
Hyeskostnader	-48400	-12100	-17246	-5146	142,5 %
Interna hyreskostnader	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-182050	-145068	36982	79,7 %
Material, förnödenheter och varor	-732300	-183075	-145068	38007	79,2 %
Beviljade bidrag	-104500	-26125	-8079	18046	30,9 %
Övriga verksamhetskostnader	-123300	-30825	-5513	25312	17,9 %
Verksamhetskostnader	-6364400	-1591100	-1259692	331408	79,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG	-5173500	-1293375	-948104	345271	73,3 %
Kyrkoskatt	5769000	1573364	1628205	54841	103,5 %
Statlig finansiering	575000	143750	143063	-687	99,5 %
Skatteinkomster	6344000	1586000	1771268	185268	111,7 %
Beskattningskostnader	-75000	-18750	-18049	701	96,3 %
Centralfondsavgifter	-538000	-134500	-168484	-33984	125,3 %
Ränteintäkter	20000	5000	6131	1131	122,6 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	77	77	
Räntekostnader	0	0	0	0	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	5000	6208	1208	124,2 %
ÅRSBIDRAG	577500	144375	642838	498463	445,3 %
Avskrivningar enligt plan	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	0	0	511425	511425	
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	0	0	511425	511425	

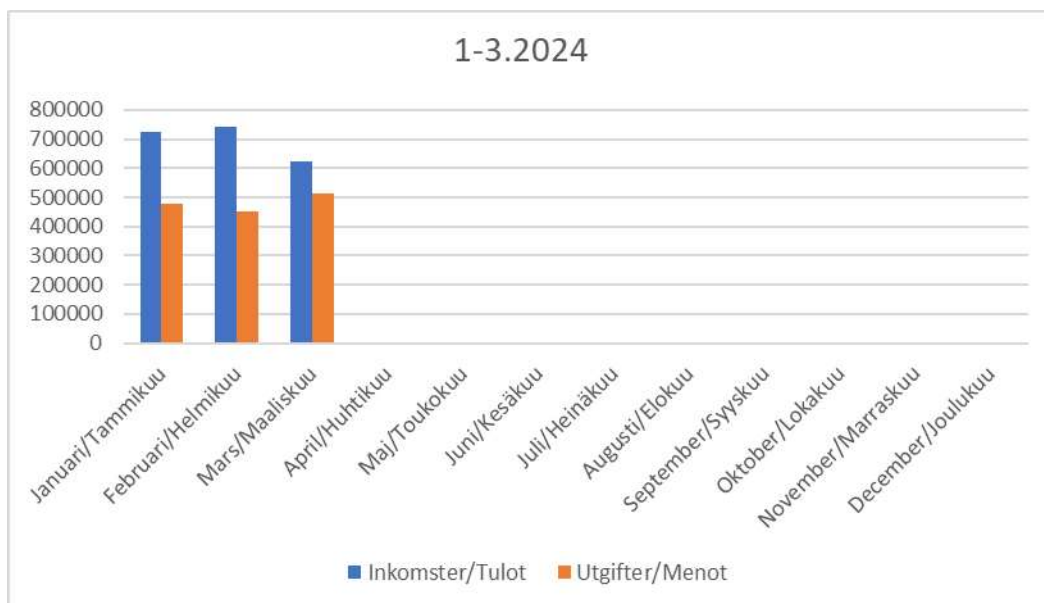
	TA 2025	TA 1-3 2025	TOTEUMA 1- 3 2025	Yli-ali	T -%
Korvaukset	111500	27875	28560	685	102,5 %
Myyntituotot	27600	6900	8007	1107	116,0 %
Maksutuotot	484100	121025	158222	37197	130,7 %
Vuokratuotot	199200	49800	25069	-24731	50,3 %
Metsätalouden tuotot	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	4025	1066	-2959	26,5 %
Tuet ja avustukset	86800	21700	88287	66587	406,9 %
Muut toimintatuotot	121100	30275	2377	-27898	7,9 %
Sisäiset tuotot	64500	16125		-16125	0,0 %
Toimintatuotot	1190900	297725	311587	13862	104,7 %
Palkat ja palkkiot	-3309100	-827275	-674804	152471	81,6 %
Henkilösivukulut	-799200	-199800	-161765	38035	81,0 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	4591	4591	
Henkilöstökulut	-4108300	-1027075	-831978	195097	81,0 %
Palvelujen ostot	-1183100	-295775	-251808	43967	85,1 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-52500	-13125	0	13125	0,0 %
Vuokratulut	-48400	-12100	-17246	-5146	142,5 %
Sisäiset vuokratulut	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-182050	-145068	36982	79,7 %
Aineet ja tarvikkeet	-732300	-183075	-145068	38007	79,2 %
Annetut avustukset	-104500	-26125	-8079	18046	30,9 %
Muut toimintakulut	-123300	-30825	-5513	25312	17,9 %
Toimintakulut	-6364400	-1591100	-1259692	331408	79,2 %
TOIMINTAKATE	-5173500	-1293375	-948104	345271	73,3 %
Kirkollisverotulot	5769000	1573364	1628205	54841	103,5 %
Valtionrahoitus	575000	143750	143063	-687	99,5 %
Verotulot	6344000	1586000	1771268	185268	111,7 %
Verotuskulut	-75000	-18750	-18049	701	96,3 %
Keskusrahastomaksut	-538000	-134500	-168484	-33984	125,3 %
Korkotuotot	20000	5000	6131	1131	122,6 %
Muut rahoitustuotot	0	0	77	77	
Korkokulut	0	0	0	0	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	5000	6208	1208	124,2 %
VUOSIKATE	577500	144375	642838	498463	445,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0	0	0	0	
TILIKAUDEN TULOS	0	0	511425	511425	
TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0	0	511425	511425	

2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2025	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2025	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	700000,00		700000,00	200596,11	499403,89	28,7
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet - Krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus	100000,00		100000,00	8654,48	91345,52	8,7
2012072	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	100000,00		100000,00	0	100000	0,0
2012073	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	1019,72	98980,28	1,0
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 060 000,00	0,00	1 060 000,00	210 270,31	849 729,69	19,8

2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA

Inkomster och utgifter per månad / *Tulot ja menot kuukausittain*



Kassaläge per månad / *Kassatilanne kuukausittain*

01	4 640 243€
02	4 585 857€
03	4 608 971€

Investeringsplan / *Investointisuunnitelma*

2025	1 060 000,00 €
2026	640 000,00 €
2027	300 000,00 €

2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Enligt samfällighetens ekonomistadga § 25 mom 3 skall "Rapporter om verksamheten ska delges de förtroendevalda minst en gång under verksamhetsåret samt i verksamhetsberättelsen." Delårsrapportens punkter 1-2.4 utgör för sín del dylik rapport. Vid verkställandet av den interna kontrollen och revisionen har inget därutöver framkommit att rapportera om.

Seurakuntayhtymän taloussäännön § 25 mom 3 mukaan "Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa." Osavuositarkastuksen kohdat 1-2.4 toimivat omalta osaltaan kyseisenä raporttina. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen toteutuksessa ei sen lisäksi ole ilmennyt raportoitavaa.

Vastaanottaja:

Raaseporin seurakuntayhtymä

Talusojohtaja Christer Lindvik

PL 68, Larssonintie 1

10601, Tammisaari

Viite:

Tavoitehinalaskelmat Pyhän Olavin kappelin ja Karjaan Krematorio

KUSTANNUSARVIO

Ohessa tavoitehinalaskelmat Pyhän Olavin kappelin ja Karjaan Krematorion laajennusosana toteutettavasta vainajatiiloista, varastotiloihin liittyvistä korjaustöistä, rakennuksen LVI-järjestelmien peruskorjauksesta, ikkunoiden kunnostamisesta sekä uurnaholvien rakentamisesta.

Kustannusarvioiden lähtötiedot:

- projektipankkiin 31.3.2025 mennessä lisätyt suunnitelmat sekä tutkimukset.
- Teams palaveri Tuulia Minkkisen kanssa 12.4.2025 ja 9.12.2024.

Kustannusarviot on laadittu em. lähtötiedoilla ja kokemuspohjaisilla tiedoilla. Kustannusarviot on tehty sen mukaisesti, että hanke toteutetaan kokonaisurakkana. Haahtela-indeksi laskelmassa on 96,7 / 4.2025, Muu Uusimaa.

Laskelmat yhteensä eriteltynä:

- vainajatiila laajennus, laskelma 001 / A yhteensä 307.000,00 euroa (alv 0 %) ja 385.285,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- varastotilojen korjaustyöt, laskelma 002 / B yhteensä 115.000,00 euroa (alv 0 %) ja 144.325,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- rakennuksen LVI-peruskorjaus, laskelma 003, B yhteensä 269.000,00 euroa (alv 0 %) ja 337.595,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- ikkunoiden kunnostaminen, laskelma 004, C yhteensä 68.000,00 euroa (alv 0 %) ja 85.340,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- uurnaholvien rakentaminen 20.000,00-30.000,00 euroa (alv 0 %) ja 25.100,00-37.650,00 euroa (sis. alv 25,5 %)

Edellä kirjatut kustannusarviot sisältävät seuraavaa:

- pääsuunnittelu-, arkkitehtisuunnittelu, rakennesuunnittelu, GEO-suunnittelu, LVI-suunnittelu, automaatio ja sähkösuunnittelu on arvioitu mukaan laskelmiin, ellei toisin ole mainittu asiakohdittain.
- laskelmissa on arvioitu mukaan rakennuslupa- ja tarkastusmaksuihin ja kopiokuluihin liittyvät kustannukset.
- suunnitelmapuutteet on kirjattu asiakohdittain.
- laskelmissa varauduttu vähäisesti lisätutkimuksien tekemiseen. Tehtyjä tutkimuksia ja selvityksiä ei ole huomioitu edellä kirjatuihin kuluihin.
- rakennuttaminen ja valvonta on arvioitu mukaan.

- laskelma sisältää kustannusnouσουvarauksen sekä lisä- ja muutostyö varauksen ns. hankevaraus. Hankevarauksena käytetään tavanomaisesti korjausrakentamisessa ~10 % hankkeen kokonaiskustannuksista ja uudis- ja laajennusrakentamisessa ~5 %.
- laskelmien sisältö on eritelty alla tarkemmin. Laskentamuistion loppuun on lisäksi kirjattu toimenpiteet mitä ei ole huomioitu laskelmissa.

Laajennus, vainajatila ja sisäänkäyntikatos 66 m²

- piha-alueen ja pintamaiden raivauksen suunnitelmien mukaisessa laajuudessa.
- puiden kaadon ja suojaukset suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
 - yksi puu on todella lähellä GEO-suunnitelman mukaisen kaivonnon luiskauksen reunaa. On mahdollista, että tämä puu joudutaan myös poistamaan.
- maanrakennustyöt suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
 - vanhat maarakenteet on huomioitu pois vietäviksi kaatopaikkamaksuineen ja korvattavaksi uusilla.
 - oletettu, että maa-aineksissa ei ole saastuneita maa-aineksia, joiden kierrätyskustannukset olisivat tavanomaista korkeammat.
 - vanhoja maarakenteita ei ole huomioitu hyödynnettäväksi. Asiaa on tarkasteltava, kun töitä tehdään, että onko maarakenteet sellaisia, että niitä on järkevä hyödyntää.
- viemärikaivannot suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
- sadevesi- ja jätevesiviemäreiden ja kaivojen uusimisen alussorastuksineen suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Liitytään olemassa oleviin järjestelmiin.
- salaojitukset ja salaojakaivot alussorastuksineen, kaksinkertainen salaojaputkitus. Liitytään olemassa oleviin järjestelmiin.
- vesisyöttö tuodaan nykyiseltä rakennukselta. Putkitukset, läpiviennit ja läpivientien paikkaukset huomioitu.
- radonputkitukset ja kaivot on huomioitu.
- uudet pintarakenteet (asfalttia, nurmikkoa ja sokkelin sekä tukimuurin juurella sepelikaistat).
- tukimuurin ja portaan purku on huomioitu.
- uusi porras kaiteineen ja liitokset rakennuksiin on huomioitu.
- tukimuurin liitos uuteen rakennukseen on huomioitu.
- uusi katos porttikäytävän edustalle on huomioitu tässä laskelmissa valaistuksineen ja vesikattorakenteineen.
- uudisrakennus on huomioitu suunnitelmissa ja rakennustapaselostuksessa esitetyn mukaisesti.
- tilan pintarakenteet suunnitelmissa esitetyn mukaisesti. Lattiapinnoitteena on huomioitu: Epoksi-pinnoite, Teknofloor 500F.
- nosto-ovet ja niiden sähköistys huomioitu, kuten suunnitelmissa on esitetty.
- ulko-ovi huomioitu suunnitelmien mukaan.
- ovien lukitukset on huomioitu.
- rakenteet, kuten rakennesuunnitelmissa on esitetty.
- tilojen ilmanvaihdon toteutus huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- kaivot ja vesi- ja viemäripisteet huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- lämminvesivaraaja on huomioitu tilaan, sijoitetaan altaan päälle.
- pesuallas ja hana peruslaatusoa.
- valaisimia ei ollut tyypitetty sähkösuunnitelmiin, joten tiloihin ja katokseen on huomioitu peruslaatusoiset käyttötarkoitukseen soveltuvat LED-valaisimet.
- sähköpisteet huomioitu sähkösuunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
- kojeiden ja laitteiden sähköistykset on huomioitu laskelmissa.
- rännisulatukset on huomioitu, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.
- portaalle huomioitu sulatus, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.

- tilalle huomioitu oma ryhmäkeskus, syöttö nykyiseltä pääkeskukselta.
- tilaan huomioitu sähköpatterit 2 kpl, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.
- vainajakylmiöt Hermetel Oy yhteensä 61.800,00 euroa (alv 0 %) (toimintavarustus). Tarjous liitteen laskelmien liitteenä. Kylmiöiden osalta on huomioitu seuraavat työt:
 - teräsrakenteinen suojakotelo vainajakylmiöiden jäähdytysyksiköille. Jäähdytysyksikköjen asennus betonilaatalle.
 - sähkösyötöt vainajakylmiöille ja kompressorilauhduttimille. Huomioitu sähkösuunnitelmienmukaisesti.
 - sähkösyötöt vainajakylmiöiden huonesäätimille ja valaistukselle sähkösyötöt.
 - tarvittavat läpiviennit rakenteisiin on huomioitu.
 - varauduttu siihen, että rakennusurakoitsija antaa siirtoapua vainajakylmiöiden siirrolle tilaan.
 - rakennusteknisiin aputöihin laskelmissa on varauduttu.
 - seuraavia ei ole huomioitu: valvonta- ja seurantajärjestelmiä, hälytysjärjestelmiä ja hälytyskaapelointeja.
 - tarjouksessa on ristiriitoja kylmäaineputkituksien eristyksen osalta. Oletettu, että nämä sisältyvät tarjoushintaan.
 - tarjous saatu 12/2024 ja tarjoustä ei ole pyydetty tarkentamaan.
 - mikäli vainajakylmiöt tilataan Hermetiltä, tulee pyytää tarkennettu tarjous. Tarjouksessa ja sen liitteissä puhutaan mm. pakastimien upotuksista (ei liity hankkeeseen) ja kylmä- ja pakastetiloihin liittyvistä töihin (ei liity hankkeeseen). Lisäksi tarjous ei sisällä takuuajana kylmälaitteiden huoltoja tai tarkastuksia, jotka tulee sisällyttää hintaan.
- kustannusylitys johtuu siitä, että aikaisemmassa kustannusarviossa vainajakylmiöille ei ollut tehty riittävää varausta kustannusarviossa.

Varastotilat yhteensä 79 m²:

- piha-alueen ja pintamaiden raivauksen suunnitelmien mukaisessa laajuudessa.
- puiden kaadon sekä juurien poiston.
- varastotilojen seinustan ja katoksen sivun (taustamuurin) juuren auki kaivu.
 - vanhat maarakenteet on huomioitu pois vietäviksi kaatopaikkamaksuineen ja korvattavaksi uusilla.
 - oletettu, että maa-aineksissa ei ole saastuneita maa-aineksia, joiden kierrätyskustannukset olisivat tavanomaista korkeammat.
 - vanhoja maarakenteita ei ole huomioitu hyödynnettäväksi. Asiaa on tarkasteltava, kun töitä tehdään, että onko maarakenteet sellaisia, että niitä on järkevä hyödyntää.
- salaojat salaojakaivoineen. Salaojitukselle on huomioitu alussorastukset.
- salaojalinjan liitokset nykyisiin järjestelmiin.
- varastojen seinustan (taustamuurin) vedeneristämisen ja patolevyt.
- taustamuurin halkeamien paikkaukset arvioitu laskelmiin. Määrät tarkentuvat, kun kaivutyöt on tehty.
- taustamuurin ja näkyville jäävien ulkoseinien maalaukset ARK-rakennusselostuksen mukaisesti.
- uudet pihojen pintarakenteet (asfalttipaikkaukset, nurmikkoa ja varastojen seinustan (taustamuurin)) juurelle sepelikaistat.
- kattopellityksen purun ja uusimisen sekä alushuovan pellityksen alle. Huomioitu, että nykyisen kattopellityksen maalissa on haitta-aineita ja tämä vaikuttaa jätekuluihin.
- uudet rännit sulatuksineen. Rännit, kuten selostuksessa on kirjattu.
- peruslaatuiset kattoturvaluotteet sekä lumiesteet.
- kattorakenteen muutoksen rakennesuunnitelmien mukaisesti varastotilan 035 kohdalla. Muutoin nykyiset kattorakenteet ovat tutkimuksen mukaan hyväkuntoiset ja säilytetään.

- varastotilan seinä- ja kattopintojen puhdistus ja paikkamaalaukset. Vanhoissa valokuviissa nähtävillä kosteusvaurioita pintarakenteissa.
- ovien huoltomaalaukset sekä käyntikorjaukset on huomioitu. Ovien lukitukset nykyiset.
- varastojen etusivun julkisivu on huomioitu huoltomaalattavaksi.
- suoja-altaan asennus on huomioitu. Suoja-altaan hinta saatu Tuulia Minkkiseltä.
- varastotilan osalta LVI-suunnitelmia ei ollut käytettävissä. Ko. suunnitelmiin viitataan ARK-rakennusselostuksessa. LVI:n osalta on huomioitu seuraavaa:
 - 035 viemärilinjan sukitus. Muita kaivoja tai viemärilinjoja suunnitelmien mukaan ei ole.
 - ilmanvaihdon parantamiseen on varauduttu esimerkiksi lisäämällä tilojen oviin korvausilmasäleiköt ja seiniinpoistoilmapuhaltimet.
 - vanhojen kuvien pohjalta nähtävissä, että tiloihin on kertynyt kosteutta ja ilmanvaihto on syytä tehostaa ilmankierron parantamiseksi ja kosteuden poistamiseksi.
- sähkösuunnitelmia ei ollut käytettävistä, joten sähkötöiden laajuus on karkeasti arvioitu olemassa olevien lähtötietojen ja rakennustapaselostuksen pohjalta seuraavasti:
 - ränneille on huomioitu sulatukset.
 - valaisimet on huomioitu uusittavaksi LED-valaisimiksi, vanhojen kuvien mukaan näyttäisi olevan loisteputkivalaisimet.
 - vähäisiin sähköjärjestelmien korjauksiin on myös varauduttu (esim. pistorasian korjaus).
 - poistoilmapuhaltimen sähköistys on huomioitu.

Rakennuksen LVI-järjestelmien muutos:

- aikaisempaan laskelmaan nähden lisätty suunnitelmiin viemäreiden sukitukset, ilmanvaihtojärjestelmän uusiminen pääosin sekä sähkökeskuksen uusiminen. Aikaisempi kustannusarvio sisälsi vain lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvät työt ja tästä syystä aikaisempi kustannusarvio ylittyy.
- ilmanvaihtojärjestelmien uusimisen vuoksi joudutaan tekemään aikaisempaa arviota enemmän läpivientejä rakenteisiin, alakattojen sekä kotelorakenteiden purkua ja uusimista, rakenteiden suojauksia, rakenteiden ja pintarakenteiden korjauksia ja paikkauksia.
- tiloista ei ole tehty asbesti- ja haitta-ainekartoitusta. On kuitenkin syytä olettaa, että vanhat materiaalit saattavat sisältää asbestia tai muita haitta-aineita. Edellä kirjattujen vähäisiin purkutöihin ja korkeampiin jätteiden käsittelykuluihin on varauduttu.
- nykyisen öljykattilan purku ja poisvieminen jätekuiluineen on huomioitu.
- uudet täyttö- ja tyhjennysputket huomioitu LVI-suunnitelmien mukaisesti.
- uusi lämmönjakokeskus on huomioitu liittyvine töineen.
- huomioitu, että rakennus liitetään kaukolämpöön.
- huomioitu, että nykyiset patterit putkistoineen puretaan pois. Uudet putkistot ja patterit suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Kaikkia tiloja ei varusteta patterein.
- huomioitu lämmitysjärjestelmän huuhtelu, säätö sekä tasapainotus.
- tarvittavat läpiviennit lämmitysputkia varten on huomioitu väliseinä- ja välipohjarakenteisiin. Läpiviennit on huomioitu ummistettavaksi ja pintarakenteet paikattavaksi.
- huomioitu, että tiloissa olevat lattialämmitykset säilytetään (kellarikerroksen sosiaalitulat). Näille ei ole huomioitu toimenpiteitä.
- nykyisten ilmanvaihtokoneiden purku on arvioitu laskelmiin.
- uudet ilmanvaihtokoneet huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- ilmanvaihtokanavisto on huomioitu uusittavaksi suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Osittain olemassa olevia kanavistoja hyödynnetään mm. kellarikerroksen sosiaalitulojen poistoilmakanavisto.
- kappelissa nykyiset tulo- ja poistoilmasäleiköt hyödynnetään. Kanavistot ovat ilmeisesti rakennusaineisia ja näille ei ole huomioitu toimenpiteitä, ainoastaan liitokset kellarikerroksessa.

- kappelin ilmanvaihtokoneeseen on huomioitu tuloilmanlämmitys.
- ilmanvaihtojärjestelmälle on huomioitu säätö- ja mittaukset.
- ilmanvaihtokanavistolle on huomioitu nuohous.
- suunnitelmissa osaan tilaan ei ole esitetty ilmanvaihtoa, joten oletettu, että ko. tilojen ilmanvaihto toimii painovoimaisesti ja näille tiloille ei ole tarpeen tehdä toimenpiteitä esim. toimisto ja tekniset tilat.
- alakattojen ja kotelorakenteiden uusimisen laajuus perustuu LVI-suunnitelmissa kirjattuun. Toimenpiteet tulee tarkentaa arkkitehtisuunnitelmiin.
- kellarikerroksessa kotelorakenteita huomioitu uusittavaksi mm. arkun vastaanottotila 015, sisäänvientitila 024, kellarikerroksen sosiaalitilat ja käytävä 018. Kotelorakenteet puurunkoisia, kipsilevyverhoiltuja, tasoitettu ja maalattuja. Varustetaan huoltoluukuilla.
- osassa tiloja on huomioitu, että nykyinen alakatto puretaan ja rakennetaan uusi tilalle mm. WC etutila 110a, WC 110b ja sakastin siirtoseinän takana oleva tila. Näissä tiloissa huomioitu, että valaistus uusitaan. Nykyisistä alakatoista ei ollut tietoa, joten huomioitu T-listakannatteiset 600x600 alakatot tai vastaavan hintaluokan alakatto.
- 1. kerroksessa kotelorakenne on huomioitu uusittavaksi kappelin viereisissä tiloissa. Kotelorakenne puurunkoinen, kipsilevyverhoiltu, tasoitettu ja maalattuja. Varustetaan huoltoluukuilla.
- viemäröintien sukitukset on huomioitu laskelmissa suunnitelmissa esitettyssä laajuudessa.
- sähkösuunnitelmia ei ollut käytettävissä, joten sähköille tehtävät toimenpiteet on karkealla tasolla arvioitu laskelmiin.
- sähkökeskus on huomioitu uusittavaksi.
- valaisimet on huomioitu uusittavaksi niissä tiloissa, missä alakattoja uusitaan.
- niissä tiloissa missä kotelorakenteita avataan mittavasti varauduttu myös valaisimien uusimiseen ja kaapelointimuutoksiin.
- lämmönjakokeskukseen ja ilmanvaihtoon liittyvät sähkösyötöt ja sähkötyöt on huomioitu laskelmissa.
- varauduttu lisäksi, että nykyisiä sähköjärjestelmiä joudutaan jossain määrin kunnostamaan esimerkiksi pistorasioiden tai kaapelointien korjauksia. Mittavia korjauksia järjestelmille ei ole kuitenkaan varauduttu.
- palovaroitimia on huomioitu uusittavaksi niiltä osin kuin alakattoja uusitaan tai kotelorakenteita uusitaan alakatoissa mittavasti. Muutoin olemassa oleva järjestelmä.
- julkisivulle on huomioitu paikkauksia niiltä osin kuin julkisivuihin tehdään talotekniikka varten uusia läpivientejä. Läpiviennit on huomioitu ummistettavaksi.
- vanhat ylimääräiseksi jäävät läpiviennit on huomioitu ummistettaviksi.
- tilapinnat ja kalusteet on huomioitu suojattavaksi töiden ajaksi.
- huomioitu tilojen loppusiivous.
- varauduttu, että piha-alueella nurmikkoja joudutaan kunnostamaan töihin liittyen.

Ikkunoiden kunnostaminen:

- laskelmat perustuvat ikkunoiden inventointiraporttiin sekä ikkunoiden rakennusselostukseen / Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy.
- kustannusarvio sisältää niin kappelin lasitiilisen ikkunan uusimisen kuin muiden ikkunoiden uusimisen pois lukien aulatilan ikkunat ja sisäikkunat.
- kustannusarvio on suuntaa antava, koska kyseessä on ikkunoiden restaurointi, joka on vaativaa käsitelyä. Vaikka toimenpiteet on esitetty asiakirjoissa selkeästi, lopulliset toimenpiteet tarkentuvat, kun työtä tehdään. Esimerkiksi puuosien paikattavien halkeamien määrä, puuosien käsittelykerrat ja ikkunapielien rapattujen pintojen hiushalkeamien määrät tarkentuvat työtä tehtäessä.
- ikkunoiden osalta ei ole tehty asbesti- ja haitta-ainekartoitusta. On mahdollista, että vanhoissa tiivisteissä on haitta-aineita.

- lasitiiliseinä:
 - lasitiiliseinään liittyvät työt ovat erittäin haastavia lasitiiliseinän korkean sijainnin ja rakennuksen muotokieli huomioon ottaen.
 - huomioitu, että ulkopuolella työt tehdään nostimelta ja sisäpuolelta telineiltä.
 - työnaikaiset suojaukset ja sääsuojaus on huomioitu.
 - nykyisiä pellityksiä on huomioitu purettavaksi siten, että lasitiiliseinä saadaan purettua.
 - huomioitu käytettäväksi matalaenergialasitiiliä tyyppiä Vitrea Rihla VH 190, ulkopuolen lasituksessa pystyrihlaus. Lasitiiliä yhteensä 270 kpl.
 - vesipelti on huomioitu uusittavaksi kuparista.
 - uusiminen huomioitu selostukseen kirjatun mukaisesti.
- muut ikkunat:
 - osittain ikkunat on mahdollista asentaa maan tasolta, mutta osittain ikkunat sijaitsevat niin korkealla, että työt on tehtävä nostimelta tai telineiltä. Sisäpuoliset työt on huomioitu tehtäväksi telineiltä ja ulkopuolella nostimelta.
 - huomioitu, että ikkunoiden karmeja ei irroteta kunnostustyön yhteydessä. Ikkunapuitteet on huomioitu purettavaksi ja ikkuna-aukot suojattavaksi säänkestävällä suojalla.
 - huomioitu, että ikkunapuitteet kuljetetaan verstaalle ikkunoiden kunnostusta varten. Kuljetuksen aikainen suojaus on huomioitu. Verstaan sijainti kuitenkin vaikuttaa kuljetuskustannuksiin, joten kuljetuskustannukset on arvioitu laskelmiin.
 - varauduttu siihen, että ulkopuoliset peitelistat osin uusitaan ja osin kunnostetaan. Tämä tarkentuu kuitenkin työtä tehtäessä, missä määrin vanhoja peitelistoja voidaan hyödyntää ja kunnostaa ja missä määrin niitä tulee uusia.
 - ikkunoiden puuosien käsittelyt huomioitu selostukseen kirjatun mukaisesti. Halkeamien paikkaukset ja käsittelykerrat on arvioitu laskelmiin ja nämä tarkentuu työtä tehdessä.
 - huomioitu, että lasituslistat säilytetään, mutta varauduttu siihen, että näitä jossain määrin joudutaan uusimaan.
 - tammisen ulkopuitteen osalta toimenpiteet huomioitu selostuksessa kirjatun mukaisesti.
 - lasituskittaukset on huomioitu uusittavaksi pellavaöljykitillä.
 - saranat ja helat pääosin olemassa olevia. Näiden puhdistukseen ja kunnostukseen varauduttu. Lisäksi isoihin ikkunoihin huomioitu lisättäväksi saranat.
 - sisäpuitteiden tiivistys on huomioitu.
 - ikkunapenkeille tehtävät toimenpiteet, kuten selostukseen on kirjattu.
 - huomioitu, että ikkunan ympäristän pielet ulkopuolelta puhdistetaan ja niissä olevat hiushalkeamat paikataan. Lisäksi sähköläpiviennit ym. paikataan. Sähköläpivientien ja hiushalkeamien määrä on kuitenkin karkea arvio laskelmissa, työn määrä tarkentuu työn etenemisen mukaisesti.
 - vesipelti on huomioitu uusittavaksi kuparista.

Uurnaholvit:

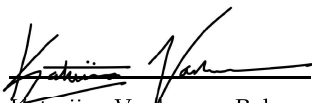
- kustannusarvio on suuntaa antava, koska kyseessä on käsityönä tehtävä työ eikä ns. tavanomainen rakennustyö. Työn toteuttaminen vaatii erikoisosaamista.
- arvio ei sisällä suunnittelukuluja tai hankevarausta, kuten muut laskelmat.
- vesipelti näkyy suunnitelmissa, mutta siitä ei ole kirjattu tarkempia tietoja. Huomioitu vesipelti urnaholvien päälle, joka liitetään taustamuuriin mekaanisesti. Vesipelti kuparia. Taustamuuriin tehdään ura, mihin vesipelti upotetaan ja tämä saumataan esimerkiksi elementtimassalla. Vesipelti näkyy suunnitelmissa, mutta siitä ei ole kirjattu tarkempia tietoja.
- ARK-suunnitelmissa viitataan, että rakenteet RAK-suunnitelmien mukaan. RAK-suunnitelmia ei kuitenkaan ollut tämän osalta käytettävissä. Oletettu, että rakenne ankkuroidaan kiinnikkeillä perusmuuriin.

- etulevyn paksuus vaikuttaa etulevyn hintaan. Tätä ei ollut vielä määritetty suunnitelmassa.
- muutoin kustannusarviossa toimenpiteet on huomioitu suunnitelmassa esitetyn mukaisesti.

Laskelmat eivät sisällä seuraavia:

- väliaikaisen toiminnan aikaisia kustannuksia (väistötilat, varastointitilat yms.)
- käyttöönottoon liittyviä kuluja (muuttokulut, henkilöstön käyttökoulutuksesta aiheutuvat henkilöstökulut ym.)
- hankkeen rahoittamisen ja markkinoinnin kuluja.
- mikrobivaurioituneiden rakenteiden korjaustöitä. Oletettu, että tällaisia ei ole.
- asbestin purkutöitä varastotiloissa. Muilta osin asbesti- ja haitta-aineiden kartoitusta ei ole tehty ja toimenpiteet arvioitu karkeasti laskelmiin.
- vanhojen ovien uusimista tai vanhoille oville uusia lukituksia / heloituksia tai ovivaruksia.
- kulunvalvontaa tai siihen liittyvää kaapelointia. Vanhoissa ovissa olemassa olevat lukitusjärjestelmät.
- muutoksia savunpoistojärjestelmille.
- energian kierrätys- tai talteenottojärjestelmiä tai vastaavia. Olemassa olevat.
- uutta sähköpääkeskusta.
- varavoimakonetta tai toimenpiteitä varavoimakoneelle.
- UPS-järjestelmiä tai toimenpiteitä UPS-järjestelmille.
- sähkönkompensointilaitteita tai toimenpiteitä sähkönkompensointijärjestelmille.
- lähiverkkojärjestelmää tai siihen liittyviä tukiasemia.
- äänentoistojärjestelmää tai toimenpiteitä nykyiselle äänentoistojärjestelmälle.
- aikakellojärjestelmää tai vastaavia.
- toimenpiteitä mahdolliselle kameravalvonnalle, keskuslaitteita tai kaapelointeja.
- toimenpiteitä mahdolliselle rikosilmoitinjärjestelmälle, keskusjärjestelmille tai kaapelointeja.
- lasirikkoilmaisimia
- sähköjen laajamittaista korjausta kappelissa.
- paloilmoinjärjestelmän uusimista.
- AV-järjestelmiä, pistorasiapylväitä, lattiarasioita tai vastaavia.
- sprinklausta. Kiinteistössä ei olemassa olevaa järjestelmää.

Hollola 1.4.2025



Katriina Vanhanen, Rakennuttamispalvelu Juha Vanhanen Oy

Liitteet:

001 / A, Vainajatila ja katos

- Liite 1; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 2; Tilaluettelo 1.4.2025
- Liite 3; Hermetel Oy tarjous vainajakylmiöistä

002 / B, Varastotilat

- Liite 4; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 5; Tilaluettelo 1.4.2025

003 / C, Rakennuksen LVI-muutokset

- Liite 6; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 7; Tilaluettelo 1.4.2025

004, D, Ikkunoiden korjaukset

- Liite 8; Perustamiskustannukset 1.4.2025

Hanke:
001 A Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, laajennus

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 66 m2, 75 brm2, 214 rm3
Hankekoko: 75 brm2
Jakaja: 75 brm2

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, UUDIS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/brm2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	44 000	587	14,3
B2 Rakennustekniset työt	157 000	2 093	51,1
B3 LVI-työt	14 000	187	4,5
B4 Sähkötyöt	15 000	200	4,9
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	230 000	3 067	74,9
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus	62 000	827	20,1
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	15 000	200	5,0
Muut kustannukset	77 000	1 027	25,1
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	307 000	4 093	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	78 000	1 040	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	386 000	5 147	

Hanke:
001 A Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, laajennus

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 66 m2, 75 brm2, 214 rm3
Hankekoko: 75 brm2

TILALUETTELO, UUDISHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	€/m ²	€
A			Laajennus					
A			Vainajatila	66,0	1,0	66	3 719	245 500
Yhteensä					1	66	3 719	245 500

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

41	Maa-alue tehtävät							
42	Rahoitus ja markkinointi							
51	Tilavarustus						936	62 000
52	Toiminnan ylläpito							
6	Hankevaraukset							
Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä							936	62 000
HANKINTAHINTA							4 656	307 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)							1 187	78 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ							5 843	386 000



Marko Piira

puh. 050-327 8715

20.12.2024

Tarjouksen vastaanottaja:

Rakennuttamispalvelu Juha Vanhanen Oy

Kateriina Vanhanen

Tervatie 8 J 1

15870 Hollola

Y-tunnus: 1072114-3

040 744 4524

kateriina@rakpalveluvanhanen.fi

Toimitusosoite:

Raaseporin seurakuntayhtymä

Larssonintie 1

10600 TAMMISAARI

Toimitusosoitteen yhteyshenkilö:**MORTEM****E8 VAINAJAKYLMIO 2 KPL | BUDJETTITARJOUS***Kiitämme tarjouspyynnöstänne ja tarjoamme Teille elementtihuoneitamme seuraavasti:***POSITIO 1:****E8 KYLMIÖ | 4 X 7,7 OVEA**

2,40m x 3,63m x 2,11m (Ulkomitat, pituus x leveys x korkeus)

- Seinäelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Kattoelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Lattiaelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Ilman lattialämmitystä

42,87 m2 Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot

4 kpl Kylmiön ovi KTO-7,7/18 RST/PM 770x1800mm

SIS:KARMINLÄMMITYS

1 kpl Sokkeli E8 RST

1 kpl Sisävarusteet E8 RST/Al, sis. arkkulaverit 8kpl

POSITIO 2:**E8 KYLMIÖ | 2 X 7,7 & 2 X 9 OVEA**

2,40m x 3,63m x 2,11m (Ulkomitat, pituus x leveys x korkeus)

- Seinäelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Kattoelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Lattiaelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Ilman lattialämmitystä

Hermetel Oy

Y-tunnus 0665557-7

Kotipaikka: ORIMATTILA

www.hermetel.com

Käyntiosoite

Ollostentie 46

16300 ORIMATTILA

Postiosoite

PL 29

16301 ORIMATTILA

Puhelin

03-887470

(Vaihde)



- 2 kpl Kylmiön ovi KTO-7,7/18 RST/PM 770x1800mm
SIS:KARMINLÄMMITYS
- 1 kpl Sokkeli E8 RST
- 1 kpl Sisävarusteet E8 RST/Al, sis. arkkulaverit 8kpl
- 42.87 m2 Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- 2 kpl KTO-9/18 RST/PM 900 x 1800
SIS:KARMINLÄMMITYS

POSITIO 3:**KYLMÄLAITTEET**

- 1 kpl Kylmälaitteet.

Molemmissa kylmiöissä alla oleva laitteisto (tarkempi erittely liitteessä)

Mortem E8

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C} / +32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio
-

Lisäksi kaikkiin koneistoihin kylmäaineputket (max.20 m) eristeineen, ei suunnitelmaa, koneistojen sisäiset kaapeloinnit, LED-valaistus liiketunnistimin.

Digitaalinen lämpötilasäädin (Carel Mastercella), koekäyttö ja käytön opastus.

Kompressorilauhduttimet talvikäyttövarusteltu, sääsuojattu. Väri valmistajan vakio.

Lämpötilasäätimeltä saatavissa potentiaalivapaa kärkitieto, yleishälytys - (High-Low temp)

Tarjous sisältää kompressorilauhduttimen vakiomalliset seinäasennuskannakkeet. Kondenssivesille varattava viemäri kylmähuoneiden läheisyyteen.

TARJOUKSEMME YHTEENSÄ: 61 800,00 € (alv. 0%)

Lyhenteiden selitykset KS = kuumasinkitty teräs ilman maalipintaa, PM = pulveripolttomaalattu kuumasinkitty teräs
POL = polyesteripinnoitettu teräs, RST = ruostumaton teräs
Elei toisin ole mainittu, niin teräspinnan paksuus on 0,6 mm ja väri on RAL 9010 valkoinen.

**Tarjouksemme ei****sisällä**

- tavaroiden vastaanottoa ja siirtoja asennuspaikalla
- vanhojen rakenteiden purkua
- kylmiön asennuspaikan rakennuksen peruslattian ja sitä ympäröivien rakennuksen seinien ja katon tasoitusta ja/tai korjausmaalausta
- pakastehuoneen asennuspaikan rakennuksen peruslattian lattiaupotuksen ja sitä ympäröivien rakennuksen seinien tasoitusta ja/tai korjausmaalausta
- sähkösyöttöä ja sähkön kytkentää kylmäkoneistoille, paineentasausventtiilille, lämmitysvastuksille
- reikien tms. läpivientien tai kanavien tekoa putkille, vesi- ja/tai viemäriputkille, ilmastointiputkille, sähköjohdoille tai niiden putkitukselle
- muita LVIS- ja rakennusautomaatioita ja tarvikkeita
- reikien tms. läpivientien tiivistystä
- kylmiön rakennuksen peruslattian akryylibetonimassa- tms. lattiapinnoitteita ja niiden nostoa kylmiön seinälle ns. jalkalistaksi
- pakastehuoneen lattiaupotuksen pakastehuoneen asennuksen jälkeisen näkyviin jääneen upotusalueen jälkivalutöitä ja jälkivalualueen lattiapinnoitteita
- kylmiön/pakastehuoneen ja rakennuksen osien välisiä liitântäpeltejä eli ei sisällä tuuletusrakojen peite- ja/tai otsapeltejä
- rakennusteknisiä aputöitä
- lämpötilan valvonta- tai seurantajärjestelmiä

Toimitusehto

CPT Carriage Paid To, Incoterms 2020, kuljetus maksettuna nimettyyn määräpaikkaan.
Purkauskustannukset määräpaikalla kuuluvat ostajan maksettaviksi.

Asennus

Paikoilleen asennettuna

Toimitusaika

Noin 6-8 viikkoa hyväksytyistä kuvista

Takuu / sopimusehto

2-vuotta, Suomen Kylmäalan urakoinnin toimitusehtojen KYLA-21 mukaisesti

Maksuehto

14 pv netto

Voimassaoloaika

Tarjous on voimassa 3 kuukautta

Muut ehdot**Viitteenne**



Marko Piira

puh. 050-327 8715

20.12.2024

Lisätiedot

Toivomme tarjouksemme soveltuvan Teille ja johtavan yhteistyöhön

Ystävällisin terveisin,

Hermetel Oy

Marko Piira, puh. 050-327 8715

Kohde: Pyhän Olavin kappeli, Raasepori

Tarjouksemme kylmäkoneistoista

Kiitämme tarjouskyselystänne ja tarjoudumme toimittamaan kylmäkoneistoja seuraavasti:

Kylmäteknikka

Mortem E8

Vainajakylmiö koneistus

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C}/+32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio

Mortem E8

Vainajakylmiö koneistus

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C}/+32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio

Lisäksi kaikkiin koneistoihin kylmäaineputket (max.20 m) eristeineen, ei suunnitelmaa, koneistojen sisäiset kaapeloinnit, LED-valaistus liiketunnistimin.

Digitaalinen lämpötilasäädin (Carel Mastercella), koekäyttö ja käytön opastus. Kompressorilauhduttimet talvikäyttövarusteltu, sääsuojattu. Väri valmistajan vakio. Lämpötilasäätimeltä saatavissa potentiaalivapaa kärkitieto, yleishälytys – (High-Low temp)

Tarjous sisältää kompressorilauhduttimen vakiomalliset seinäasennuskannakkeet. Kondenssivesille varattava viemäri kylmähuoneiden läheisyyteen.

Tarjous ei sisällä

- sähkösyöttöjä kiinteistön ryhmäkeskuksilta kylmä- ja pakastehuoneille tai kompressorilauhduttimille
- sähkösyöttöjä kiinteistön ryhmäkeskuksilta kylmä- ja pakastehuoneiden huonesäätimille / valaistukselle
- reikien tekoa kiinteistön rakenteisiin
- reikien tekoa kylmä- ja pakastehuoneisiin muulle talotekniikalle (LVI, sprinkler)
- timanttiorauksia
- nostoja / nostureita
- työnaikaisia telineitä tai nostimia
- suoja- tai naamiointirakenteita kompressorilauhduttimille
- kompressorilauhduttimien erikoisrakenteisia asennustasoja tai konepetejä
- lämpötilan valvonta- tai seurantajärjestelmiä
- hälytysjärjestelmiä
- hälytyskaapeloiteja
- rakennusteknisiä apuöitä
- kylmäaineputkien pinnoitusta / suojausta (genopak, pellitys, kotelointi)
- kylmälaitteiden takuuajan vuosihuoltoja / vuototarkastuksia
- muita kylmä-/ jäähdytyslaitteita

Takuu

2 vuotta KYLA-21 mukaan tai mahdollisuus jatkaa kylmäkoneiston takuuta yhdellä (1) vuodella MV-jatkotakuu huoltosopimuksella

Toimitusaika	Sopimuksen mukaan.
Lisätiedot	Tarjous on laadittu käytettävissämme olleiden asiakirjojen pohjalta. Mahdollisten suunnitelmamuutosten ja -tarkennusten yhteydessä pidätämme oikeuden kaikkiin hintamuutoksiin. Meistä riippumattomat viivästykset, tilaajan viivästykset, lisä- ja ylityöt ym. ylimääräiset kustannukset veloitamme erikseen.
Muut ehdot	<p>Tarjouksen hinta ja suoritus aika perustuvat tilanteeseen, jossa tarjouksen mukaisen suorituksen edellyttämät materiaalit, hankinnat, alihankinnat ja työvoima ovat saatavilla sekä käytettävissä tavanomaisella toimitusvarmuudella ja toimitusajalla. Tarjoaja on oikeutettu työ- ja urakka-ajan pidennykseen, mikäli työssä käytettävän materiaalin tai muun laitteiston tai siihen verrattavan osan toimitus viivästyy.</p> <p>Mikäli maailmantilanteesta johtuvat poikkeusolot tai ylivoimainen este (force majeure) johtavat siihen, että urakoitsija joutuu hankkimaan materiaaleja tai palveluita kalliimmista lähteistä kuin mihin tämän tarjouksen mukainen hinta on perustunut ja edellyttäen, että urakoitsija voi tämän osoittaa kohtuullisella luotettavuudella, tilaaja korvaa aiheutuneet ylimääräiset kustannukset urakoitsijalle.</p>

Hanke:
002 B Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, varastojen korjau

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 79 m2, 89 brm2, 267 rm3
Hankekoko: 89 brm2
Jakaja: 89 brm2
Korjausaste: 82,8%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/brm2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	24 000	270	20,9
B2 Rakennustekniset työt	69 000	775	59,8
B3 LVI-työt	4 000	45	3,4
B4 Sähkötyöt	7 000	79	5,8
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	103 000	1 157	89,9
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	12 000	135	10,1
Muut kustannukset	12 000	135	10,1
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	115 000	1 292	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	29 000	326	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	144 000	1 618	

Hanke:
002 B Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, varastojen korjau

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 79 m2, 89 brm2, 267 rm3
Hankekoko: 89 brm2

Korjausaste: 82,8%

TILALUETTELO, KORJAUSHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
B			Varastotilat						
B			Varasto	30,2	1,0	30	79	1 630	49 200
B			Varasto	14,4	1,0	14	76	1 501	21 600
B			Katos	34,0	1,0	34	93	1 297	44 100
Yhteensä					3	79	83	1 462	114 900

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

- 41 Maa-alue tehtävät
- 42 Rahoitus ja markkinointi
- 51 Tilavarustus
- 52 Toiminnan ylläpito
- 6 Hankevaraukset

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä

HANKINTAHINTA	1 462	115 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	373	29 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ	1 835	144 000

Hanke:
003 C Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, LVI-muutokset

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 515 m2, 612 brm2, 2 647 rm3
Hankekoko: 612 brm2
Jakaja: 515 hum2
Korjausaste: 17,8%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/hum2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	47 000	91	17,5
B2 Rakennustekniset työt	101 000	196	37,7
B3 LVI-työt	67 000	130	25,1
B4 Sähkötyöt	26 000	50	9,7
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	242 000	470	90,0
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	27 000	52	10,0
Muut kustannukset	27 000	52	10,0
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	269 000	522	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	68 000	132	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	337 000	654	

Hanke:
003 C Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, LVI-muutokset

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 515 m², 612 brm², 2 647 rm³
Hankekoko: 612 brm²

Korjausaste: 17,8%

TILALUETTELO, KORJAUSHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
1. krs		101	Aula	16,9	1,0	17	11	450	7 600
1. krs		102	Kappeli	103,4	1,0	103	12	434	44 900
1. krs		103	Naulakkotila	10,2	1,0	10	19	612	6 200
1. krs		104	Hiljentymistila	6,6	1,0	7	24	676	4 500
1. krs		105	Omaisten huone	12,2	1,0	12	27	639	7 800
1. krs		106	Aula	7,4	1,0	7	16	426	3 200
1. krs		107	Sakasti	11,6	1,0	12	28	810	9 400
1. krs		108a	Eteinen	6,0	1,0	6	11	374	2 200
1. krs		108c	Porrashuone	3,3	1,0	3	5	248	800
1. krs		108b	Eteinen	3,3	1,0	3	27	815	2 700
1. krs		108d	Siivouskomero	0,9	1,0	1	30	1 281	1 200
1. krs		109	WC	1,7	1,0	2	15	889	1 500
1. krs		110a	WC etuhuone	1,0	1,0	1	17	1 043	1 000
1. krs		110b	WC	1,2	1,0	1	18	1 028	1 200
1. krs		111	Keittiö	8,5	1,0	9	25	924	7 900
1. krs		112	Taukotila	11,4	1,0	11	28	742	8 500
1. krs		113	Porrashuone parvelle	2,5	1,0	3	4	216	500
1. krs		114	Kirkkoparvi	16,9	1,0	17	10	291	4 900
Yhteensä					18	225	15	515	116 000
KK		015	Arkun vastaanotto	8,8	1,0	9	25	681	6 000
KK		016a,b	Vainajatila	61,8	1,0	62	23	485	30 000
KK		017	Vainajatila	5,5	1,0	6	8	212	1 200
KK		018	Käytävä	5,4	1,0	5	26	840	4 500
KK		019	WC	1,7	1,0	2	17	1 047	1 800
KK		020	Pukuhuone / N	6,3	1,0	6	21	657	4 100
KK		021	Pukuhuone / M	7,2	1,0	7	16	558	4 000
KK		022	WC	1,8	1,0	2	6	365	700
KK		024	Sisäänvientitila	37,2	1,0	37	31	817	30 400
KK		025	Tuhkaustila	32,4	1,0	32	19	578	18 700
KK		026	Toimistotila	8,6	1,0	9	7	255	2 200
KK		027	Tekninen tila	10,5	1,0	11	10	209	2 200

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
KK		029	Sähköpääkeskus	5,0	1,0	5	22	532	2 700
KK		030	Tekninen tila	6,8	1,0	7	21	545	3 700
KK		031	Tekninen tila	3,2	1,0	3	22	534	1 700
KK		032	Öljysäiliöt	18,6	1,0	19	28	758	14 100
KK		033	Tekniikka / Suodatuhuone	61,0	1,0	61	20	378	23 100
KK		034	Tekniikka / polttopuhallin	8,1	1,0	8	9	196	1 600
Yhteensä					18	290	21	526	152 600
Yhteensä					36	515	18	521	268 500

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

- 41 Maa-alue tehtävät
- 42 Rahoitus ja markkinointi
- 51 Tilavarustus
- 52 Toiminnan ylläpito
- 6 Hankevaraukset

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä

HANKINTAHINTA	521	269 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	133	68 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ	654	337 000

Hanke:
004 D Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, ikkunat

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 204 m2, 248 brm2, 1 474 rm3
Hankekoko: 245 brm2
Jakaja: 204 hum2
Korjausaste: 9,3%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/hum2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	13 000	64	19,3
B2 Rakennustekniset työt	48 000	235	70,4
B3 LVI-työt			
B4 Sähkötyöt			
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	61 000	299	89,7
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	7 000	34	10,3
Muut kustannukset	7 000	34	10,3
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	68 000	333	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	17 000	83	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	85 000	417	

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Raseborgs kyrkliga samfällighet gemensamma kyrkorådet

22.5.2025, § 043

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 025-026, 029-030, 032-033, 035-041

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet: 027-028, 031, 042-044

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare

som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.

2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

gemensamma kyrkorådet

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 027-028, 031, 042-044

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande

enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Raseborgs kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: PB 68, 10601 Ekenäs

E-post: raseborgs.kyrkliga.samfallighet@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

[] förvaltningsdomstol

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.